



## ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคลากรเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองอำนวยการบริหารงานสำนักสิริพัฒนา  
สังกัดสำนักสิริพัฒนา

ด้วยสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกบุคลากรเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองอำนวยการบริหารงานสำนักสิริพัฒนา สังกัดสำนักสิริพัฒนา จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

### ๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑.๑ เป็นพนักงานสถาบันหรือข้าราชการสายสนับสนุนวิชาการของสถาบัน  
๑.๒ ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพ ระดับตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญการ  
๑.๓ มีประสบการณ์ทางการบริหารในตำแหน่งหัวหน้าส่วน (รวมถึงตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงาน) รองหัวหน้าหน่วยงาน (เช่น รองผู้อำนวยการกอง รองผู้อำนวยการศูนย์ หรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง) หรือหัวหน้าหน่วยงาน (เช่น ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการศูนย์ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง) โดยมีระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่ต่อเนื่องในทุกตำแหน่งรวมกันไม่น้อยกว่าสามปี และให้หมายความรวมถึงการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้รักษาการแทน ผู้รักษาการในตำแหน่ง หรือผู้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งดังกล่าวด้วย

ทั้งนี้ การนับระยะเวลาประสบการณ์ทางการบริหาร ตามข้อ ๑.๓ ของผู้สมัครให้นับถึงวันที่สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก

### ๒. ระเบียบการรับสมัคร

๒.๑ เอกสารและหลักฐานที่ผู้สมัครจะต้องนำมายื่นในวันสมัครมีดังต่อไปนี้

๒.๑.๑ แบบคำขอ แฝ้มสะสมผลงาน และข้อมูลสมรรถนะที่แสดงให้เห็นถึงศักยภาพในการบริหารและการพัฒนาคนและงานอย่างสมดุลและมีประสิทธิภาพ และศักยภาพในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของสถาบัน และข้อมูล คุณลักษณะเฉพาะบุคคลด้านคุณธรรมและหลักการบริหารจัดการที่ดีที่แสดงให้เห็นถึงความพร้อมในการดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง เพื่อเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองอำนวยการบริหารงานสำนักสิริพัฒนา สังกัดสำนักสิริพัฒนา (ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

๒.๑.๒ สำเนาคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วน (รวมถึงตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงาน) รองหัวหน้าหน่วยงาน (เช่น รองผู้อำนวยการกอง รองผู้อำนวยการศูนย์ หรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง) หรือหัวหน้าหน่วยงาน (เช่น ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการศูนย์ หรือหัวหน้าหน่วยงาน

ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง) หรือสำเนาคำสั่งแต่งตั้งเป็นผู้รักษาการแทน ผู้รักษาการในตำแหน่ง หรือ ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งดังกล่าว

๒.๒ ผู้สนใจสามารถสมัครและจัดส่งเอกสารหลักฐานตามข้อ ๒.๑ จำนวน ๖ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๕ ชุด) เพื่อสมัครเข้ารับการคัดเลือกด้วยตนเองได้ที่กองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ชั้น ๗ อาคารนราธิปพงศ์ประพันธ์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ระหว่างวันที่ ๑๑-๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ (ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.) โทร. ๐ ๒๗๒ ๗๓๐๒๗ (คุณดารินทร์) ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องได้ที่เว็บไซต์กองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ <https://personnel.nida.ac.th>

ในกรณีที่ผู้สมัครจัดส่งเอกสารและหลักฐานตามข้อ ๒.๑ ไม่ครบถ้วนภายในระยะเวลาการรับสมัคร จะถือว่าผู้สมัครนั้นไม่มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก

### ๓. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

#### ส่วนที่ ๑ ทดสอบโดยใช้วิธีการ ดังนี้

(๑) นำเสนอวิสัยทัศน์และแนวคิดในการบริหารกองอำนวยการ ๘๐ คะแนน  
บริหารงานสำนักสรีรพัฒนาเพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ของสถาบัน  
และสำนัก พร้อมด้วยแผนการดำเนินงานของสำนักสรีรพัฒนา  
(ความยาวจำนวน ๓-๕ หน้ากระดาษ A4 โดยใช้โปรแกรมการพิมพ์ MS word  
รูปแบบอักษร TH SarabunPSK 16pt ระยะห่างระหว่างบรรทัด Single spacing)

(๒) ประเมินจากแฟ้มสะสมผลงาน ๒๐ คะแนน

#### ส่วนที่ ๒ สัมภาษณ์เพื่อประเมิน ดังนี้

(๑) ข้อเสนอในการพัฒนางานของกองอำนวยการบริหารงาน ๕๐ คะแนน  
สำนักสรีรพัฒนาและแนวทางการบริหารงานในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการกองอำนวยการบริหารงานสำนักสรีรพัฒนา  
โดยให้นำเสนอด้วยโปรแกรมงานนำเสนอ  
(PowerPoint) หรือโปรแกรมอื่น ๆ ไม่เกิน ๒๐ นาที

(๒) สมรรถนะ ศักยภาพ คุณลักษณะเฉพาะบุคคล ๕๐ คะแนน  
ด้านคุณธรรมและหลักการบริหารจัดการที่ดี  
และภาวะผู้นำ (ทัศนคติ การคิดวิเคราะห์ การแก้ไขปัญหา  
ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การใช้ภาษา และการสื่อสาร)

#### ๔. เกณฑ์การตัดสิน

๔.๑ ผู้ได้รับคะแนนจากการทดสอบ (ข้อ ๓ หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก ส่วนที่ ๑) ไม่น้อยกว่า ร้อยละเจ็ดสิบ จะเป็นผู้ผ่านการทดสอบเพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์

๔.๒ ผู้ผ่านการสัมภาษณ์จะต้องได้รับคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละหกสิบ และผู้มีคะแนนสูงสุดจากการสัมภาษณ์ จะเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองอำนวยการบริหารงานสำนักสิริพัฒนา สังกัดสำนักสิริพัฒนา

#### ๕. การดำเนินการ

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	วัน เวลา และสถานที่
๑	ประกาศรับสมัคร	ภายในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ เว็บไซต์ <a href="https://personnel.nida.ac.th">https://personnel.nida.ac.th</a>
๒	รับสมัคร	ระหว่างวันที่ ๑๑- ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ กองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ชั้น ๗ อาคารนราธิปพงศ์ประพันธ์
๓	ตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไป และข้อมูล เอกสาร หรือหลักฐาน ที่จำเป็นสำหรับการคัดเลือกของผู้สมัคร	ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗
๔	ประกาศรายชื่อผู้มีคุณสมบัติ	ภายในวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ เว็บไซต์ <a href="https://personnel.nida.ac.th">https://personnel.nida.ac.th</a>
๕	ผู้สมัครจัดส่งวิสัยทัศน์และแนวคิดในการบริหารกอง อำนวยการบริหารงานสำนักสิริพัฒนาเพื่อตอบสนอง ยุทธศาสตร์ของสถาบัน และสำนัก พร้อมด้วยแผนการ ดำเนินงานของสำนักสิริพัฒนา (ความยาวจำนวน ๓-๕ หน้ากระดาษ A4 โดยใช้โปรแกรมการพิมพ์ MS word รูปแบบอักษร TH SarabunPSK 16pt ระยะห่างระหว่าง บรรทัด Single spacing) จำนวน ๖ ชุด พร้อมไฟล์มายัง นางสาวดารินทร์ สุขแก้ว กองบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล ( <a href="mailto:darin.s@nida.ac.th">darin.s@nida.ac.th</a> )	ภายในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ กองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ชั้น ๗ อาคารนราธิปพงศ์ประพันธ์
๖	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการทดสอบเพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์	ภายในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เว็บไซต์ <a href="https://personnel.nida.ac.th">https://personnel.nida.ac.th</a>
๗	สัมภาษณ์เพื่อประเมิน ดังนี้ (๑) ข้อเสนอในการพัฒนางานของกองอำนวยการ บริหารงานสำนักสิริพัฒนา และแนวทางการบริหารงานใน ตำแหน่งผู้อำนวยการกองอำนวยการบริหารงานสำนักสิริ พัฒนา โดยให้นำเสนอด้วยโปรแกรมงานนำเสนอ (PowerPoint) หรือโปรแกรมอื่น ๆ ไม่เกิน ๒๐ นาที (๒) สมรรถนะ ศักยภาพ คุณลักษณะเฉพาะบุคคล ด้านคุณธรรมและหลักการบริหารจัดการที่ดี และภาวะผู้นำ	วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม ๘๐๓ ชั้น ๘ อาคารนราธิปพงศ์ประพันธ์

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	วัน เวลา และสถานที่
	(ทัศนคติ การคิดวิเคราะห์ การแก้ไขปัญหา ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การใช้ภาษา และการสื่อสาร)	
๘	ประกาศผลการคัดเลือกและเปิดโอกาสให้มีการทักท้วงภายในระยะเวลา ๓ วันทำการ	ภายในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ เว็บไซต์ <a href="https://personnel.nida.ac.th">https://personnel.nida.ac.th</a>
๙	รายงานผลการคัดเลือกต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อพิจารณาอนุมัติ	วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗

หมายเหตุ: กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ผู้สมัครสามารถตรวจสอบรายชื่อผู้มีคุณสมบัติ/ผู้ผ่านการทดสอบเพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์ ได้ที่เว็บไซต์กองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ <https://personnel.nida.ac.th>

ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้สมัครไม่สามารถเข้าสอบได้ตามกำหนด จะถือว่าผู้นั้นสละสิทธิ์การเข้ารับการสอบคัดเลือก

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

วิสาข่า สุริบตา

(ศาสตราจารย์ ดร.วิสาข่า สุริบตา)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

ประธานกรรมการ