

สำเนา

ระเบียบสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ้างอาจารย์สัญญาจ้างจากเงินนอกงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๕๔

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ้างอาจารย์สัญญาจ้างจากเงินนอกงบประมาณให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๐๙ แก้ไขเพิ่มเติมโดยมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๓ ประกอบกับมติสภาสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๔ สภาสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ จึงออกระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ้างอาจารย์สัญญาจ้างจากเงินนอกงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างอาจารย์สัญญาจ้างจากเงินนอกงบประมาณ ฉบับลงวันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

สถาบัน หมายความว่า สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

สภาสถาบัน หมายความว่า สภาสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

อธิการบดี หมายความว่า อธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

หน่วยงาน หมายความว่า คณะ สำนัก ศูนย์ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ สำนัก หรือศูนย์

อาจารย์สัญญาจ้าง หมายความว่า บุคคลชาวไทยหรือชาวต่างประเทศที่หน่วยงานจ้างให้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการชั่วคราว หรือต่อเนื่องกันตามสัญญา โดยได้รับค่าจ้างจากเงินทุนหน่วยงาน/ กองทุนหน่วยงาน หรืองบประมาณของหน่วยงานซึ่งเป็นเงินนอกงบประมาณ ยกเว้นจะมีข้อตกลงอื่นกับสถาบัน

พนักงานสถาบัน หมายความว่า บุคคลซึ่งสถาบันได้บรรจุและแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานตามข้อบังคับสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของพนักงานสถาบัน พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้
ในกรณีมีข้อขัดข้องหรือมีปัญหาจากการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้เสนออธิการบดีเพื่อ
พิจารณานำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อวินิจฉัย และคำวินิจฉัยของคณะกรรมการบริหารงาน
บุคคลให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๖ ตำแหน่งของอาจารย์สัญญาจ้าง มีดังนี้

- ๖.๑ ศาสตราจารย์
- ๖.๒ รองศาสตราจารย์
- ๖.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
- ๖.๔ อาจารย์
- ๖.๕ ตำแหน่งอื่นตามที่สภาสถาบันกำหนด

ข้อ ๗ ผู้ที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นอาจารย์สัญญาจ้าง ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- ๗.๑ เป็นบุคคลชาวไทยหรือชาวต่างประเทศ
- ๗.๒ มีสุขภาพจิตและสุขภาพกายแข็งแรงสมบูรณ์ ผ่านการตรวจสุขภาพจิตและ
สุขภาพกาย โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถาบันการแพทย์ของรัฐที่ออกให้ไว้ไม่เกิน ๑ ปี
- ๗.๓ มีคุณสมบัติอื่น และคุณสมบัติด้านจริยธรรมตามที่หน่วยงานกำหนด

ข้อ ๘ ให้หน่วยงานเป็นผู้พิจารณากำหนดขอบเขตงาน หน้าที่และความรับผิดชอบ ระยะเวลา
การจ้าง และเงื่อนไขการจ้างอื่นๆ

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการและพนักงานสถาบันตำแหน่งวิชาการประจำ
หน่วยงาน หรือคณะกรรมการบริหารของหน่วยงานแล้วแต่กรณี ดำเนินการคัดเลือกอาจารย์สัญญาจ้าง
ตามหลักเกณฑ์และกระบวนการคัดเลือกพนักงานสถาบัน ตำแหน่งวิชาการ และเมื่อคณะกรรมการ
คัดเลือกข้าราชการและพนักงานสถาบันตำแหน่งวิชาการประจำหน่วยงาน หรือคณะกรรมการบริหารของ
หน่วยงานแล้วแต่กรณีคัดเลือกเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้หน่วยงานเสนออธิการบดีผ่านกองบริหารทรัพยากร
บุคคลเพื่อพิจารณาอนุมัติให้บรรจุและแต่งตั้ง และรายงานให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อทราบ

ทั้งนี้ ให้หน่วยงานทำสัญญาจ้างอาจารย์สัญญาจ้างโดยใช้สัญญาจ้างและสัญญาค้า
ประกันตามที่กำหนดไว้ท้ายระเบียบนี้ และให้คนบดี ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ หรือหัวหน้า
หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ/ สำนัก เป็นผู้มีอำนาจลงนามในสัญญาจ้าง

ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง หน่วยงานอาจเสนอคณะกรรมการบริหารงาน
บุคคลเพื่อพิจารณาปรับแก้ไขรูปแบบ รายละเอียด ข้อกำหนด หรือการใดที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง
อาจารย์สัญญาจ้าง สัญญาค้าประกัน หรือเอกสารแนบท้ายสัญญาจ้างได้ตามความเหมาะสมเป็นรายกรณี

ข้อ ๑๐ สัญญาจ้างอาจารย์สัญญาจ้างมี ๒ กรณี ดังนี้

- ๑๐.๑ กรณีการจ้างชั่วคราว

มีอายุการจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี เมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้างแต่ละคราว
ให้หน่วยงานพิจารณาเหตุผลและความจำเป็นที่จะต้องต่อสัญญาจ้าง โดยให้ประเมินผลการปฏิบัติงานตาม
หลักเกณฑ์ที่หน่วยงานกำหนด หากเห็นว่าการปฏิบัติงานของอาจารย์สัญญาจ้างนั้นมีผลดีและเป็น
ประโยชน์ต่อหน่วยงานและสถาบัน ให้หน่วยงานเสนอความเห็นพร้อมผลการประเมินผลการปฏิบัติงานต่อ
อธิการบดีผ่านกองบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อพิจารณาต่อสัญญาจ้างออกไปอีกคราวละไม่เกิน ๑ ปี

๑๐.๒ กรณีการจ้างต่อเนื่อง

๑๐.๒.๑ สัญญาจ้างที่ ๑ มีอายุการจ้างไม่เกิน ๑ ปี และก่อนสิ้นสุดสัญญาจ้างที่ ๑ ไม่น้อยกว่า ๔๕ วัน ให้หน่วยงานทำการประเมินผลการปฏิบัติงาน หากผ่านการประเมินจะต่อสัญญาที่ ๒

๑๐.๒.๒ สัญญาจ้างที่ ๒ มีอายุการจ้างไม่เกิน ๒ ปี และก่อนสิ้นสุดสัญญาจ้างที่ ๒ ไม่น้อยกว่า ๔๕ วัน ให้หน่วยงานทำการประเมินผลการปฏิบัติงาน หากผ่านการประเมินจะต่อสัญญาที่ ๓

๑๐.๒.๓ สัญญาจ้างที่ ๓ มีอายุการจ้างไม่เกิน ๕ ปี และก่อนสิ้นสุดสัญญาจ้างที่ ๓ ไม่น้อยกว่า ๔๕ วัน ให้หน่วยงานทำการประเมินผลการปฏิบัติงาน หากผ่านการประเมินจะต่อสัญญาที่ ๔

๑๐.๒.๔ สัญญาจ้างที่ ๔ มีอายุการจ้างไม่เกิน ๑๐ ปี และหน่วยงานจะต้องทำการประเมินผลการปฏิบัติงานในระหว่างสัญญาจ้างทุก ๕ ปี โดยให้ทำการประเมินก่อนครบ ๕ ปี ไม่น้อยกว่า ๔๕ วัน

๑๐.๒.๕ หลังจากสิ้นสุดสัญญาจ้างที่ ๔ ให้ต่อสัญญาจ้างต่อไปได้อีก โดยให้แต่ละสัญญาจ้างมีอายุการจ้างไม่เกิน ๑๐ ปี และให้ประเมินผลการปฏิบัติงานเช่นเดียวกับข้อ ๑๐.๒.๔

ข้อ ๑๑ ให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อต่อสัญญาจ้าง และแบบประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อต่อสัญญาจ้างของพนักงานสถาบัน ตำแหน่งวิชาการ มาใช้บังคับกับอาจารย์สัญญาจ้างที่มีสัญญาจ้างตามข้อ ๑๐.๒.๑ ถึงข้อ ๑๐.๒.๕

ข้อ ๑๒ ให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับเงินเดือน การเลื่อนเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง ค่าตอบแทนอื่น และค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานของพนักงานสถาบันมาใช้บังคับกับอาจารย์สัญญาจ้างตามข้อตกลงระหว่างหน่วยงานกับบุคคลซึ่งจะจ้างเป็นอาจารย์สัญญาจ้างโดยอนุโลม และให้เบิกจ่ายจากเงินทุนหน่วยงาน/ กองทุนหน่วยงาน หรืองบประมาณของหน่วยงานซึ่งเป็นเงินนอกงบประมาณ

ข้อ ๑๓ สิทธิประโยชน์ การลา และสวัสดิการ

๑๓.๑ เงื่อนไขการลาให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง และอาจารย์สัญญาจ้างมีสิทธิได้รับค่าจ้างเต็มจำนวนระหว่างลา

๑๓.๒ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัดหรือต่างประเทศ ให้หน่วยงานกำหนดอัตราค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ โดยให้เป็นไปตามระเบียบสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ว่าด้วยเงินทุนหน่วยงาน/ กองทุนหน่วยงาน หรืองบประมาณของหน่วยงานซึ่งเป็นเงินนอกงบประมาณ

๑๓.๓ อาจารย์สัญญาจ้างที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานในสถาบันจะได้รับสิทธิในการประกันสังคม โดยให้หน่วยงานเป็นผู้จ่ายเงินสมทบ หากผู้ใดยังไม่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกันตนต้องยื่นคำขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกันตนที่กองบริหารทรัพยากรบุคคล แต่กรณีที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกันตนแล้ว จะต้องแจ้งให้กองบริหารทรัพยากรบุคคลทราบเพื่อจะได้แจ้งให้สำนักงานประกันสังคมต่อไป

๑๓.๔ ค่าใช้จ่ายในการไปฝึกอบรม ดูงาน และเสนอผลงานทางวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ ให้เป็นไปตามระเบียบสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ว่าด้วยเงินทุนหน่วยงาน/ กองทุนหน่วยงาน หรืองบประมาณของหน่วยงานซึ่งเป็นเงินนอกงบประมาณ

๑๓.๕ เงินอุดหนุนวิจัย ให้เป็นไปตามข้อบังคับสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ว่าด้วยการส่งเสริมงานวิจัย และหรือระเบียบสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ว่าด้วยเงินทุนหน่วยงาน/ กองทุนหน่วยงาน หรืองบประมาณของหน่วยงานซึ่งเป็นเงินนอกงบประมาณ

๑๓.๖ สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ประเภทอื่นนอกเหนือจากที่กำหนด ให้หน่วยงาน กำหนดเพิ่มเติมตามความเหมาะสม โดยให้เป็นไปตามระเบียบสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ว่าด้วย เงินทุนหน่วยงาน/ กองทุนหน่วยงาน หรืองบประมาณของหน่วยงานซึ่งเป็นเงินนอกงบประมาณ

ข้อ ๑๔ อาจารย์สัญญาจ้างจะต้องมีมาตรฐานภาระงานทางวิชาการเช่นเดียวกับบุคลากรผู้ดำรง ตำแหน่งวิชาการที่ไม่ใช่ตำแหน่งบริหาร ตามข้อบังคับสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ว่าด้วยมาตรฐาน ภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตลอดจนประกาศสถาบันที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๕ การขอแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์สัญญาจ้างตามระเบียบนี้ ให้เป็นไปตาม ประกาศสถาบัน

ข้อ ๑๖ การสิ้นสุดสัญญา

๑๖.๑ ครบอายุสัญญาจ้าง

๑๖.๒ ตาย

๑๖.๓ ได้รับอนุญาตให้ลาออก

๑๖.๔ มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับต้องปรับปรุง และไม่ได้ขึ้นเงินเดือนติดต่อกันเป็น เวลา ๒ ปี

๑๖.๕ ไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อต่อสัญญาจ้าง

๑๖.๖ สถาบันบอกเลิกสัญญาจ้าง ในกรณีที่แพทย์ที่ทางราชการรับรองได้ตรวจและให้ ความเห็นว่าไม่สุขภาพไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติงานได้

๑๖.๗ ประพฤติตนไม่เหมาะสมอย่างร้ายแรงหรือละทิ้งหน้าที่ในคราวเดียวกันติดต่อกัน เกินสิบห้าวันทำการโดยไม่มีเหตุอันสมควร

ข้อ ๑๗ หน่วยงานที่ประสงค์จะบรรจุอาจารย์สัญญาจ้างเป็นพนักงานสถาบัน ตำแหน่งวิชาการ ให้สามารถกระทำได้ในกรณีที่มีอัตราว่าง และให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และกระบวนการคัดเลือก พนักงานสถาบัน ตำแหน่งวิชาการทุกขั้นตอนอย่างเคร่งครัด

ข้อ ๑๘ อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลอาจกำหนดให้ อาจารย์สัญญาจ้างต้องกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดเพื่อประโยชน์ของหน่วยงานหรือสถาบันได้ตามความ เหมาะสม และอาจารย์สัญญาจ้างนั้นจะต้องปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลอย่างเคร่งครัด ไม่ว่าจะมีอยู่ก่อนหรือหลังที่อาจารย์สัญญาจ้างนั้นจะตกลงทำสัญญาจ้างตามระเบียบนี้

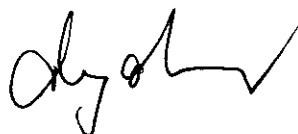
ข้อ ๑๙ การใดซึ่งระเบียบนี้มีได้กำหนดไว้เป็นการเฉพาะ ให้หน่วยงานพิจารณาใช้บังคับกับ อาจารย์สัญญาจ้างโดยเทียบเคียงกับหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของพนักงานสถาบันโดย อนุโลม

ข้อ ๒๐ ให้อาจารย์สัญญาจ้างซึ่งจ้างตามประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างอาจารย์สัญญาจ้างจากเงินนอกงบประมาณ ฉบับลงวันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๑ ก่อนที่ระเบียบนี้ใช้บังคับเป็นอาจารย์สัญญาจ้างตามระเบียบนี้

ในกรณีที่หน่วยงานประสงค์จะจ้างอาจารย์สัญญาจ้างตามวรรคหนึ่งเป็นการจ้างต่อเนื่องตาม ข้อ ๑๐.๒ ให้ถือเสมือนว่าการจ้างตามประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างอาจารย์สัญญาจ้างจากเงินนอกงบประมาณ ฉบับลงวันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๑ เป็นสัญญาจ้างที่ ๑ ตามข้อ ๑๐.๒.๑ ซึ่งหน่วยงานจะต้องประเมินผลการปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้เพื่อต่อสัญญาจ้างที่ ๒

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

รองศาสตราจารย์



(จिरายุ อิศรางกูร ณ อยุธยา)

นายกสภาสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์



WISDOM for Change

เอกสารหมายเลข ๑

แบบทำยระเบียบสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ้างอาจารย์สัญญาจ้างจากเงินนอกงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๕๔

สัญญาจ้างอาจารย์สัญญาจ้างกรณีการจ้างชั่วคราว
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

สัญญาจ้างเลขที่...../.....

สัญญาจ้างฉบับนี้ ทำขึ้น ณ..... เมื่อวันที่.....
ระหว่างสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ โดย..... ตำแหน่ง.....
ซึ่งต่อไปนี้เป็นสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่งกับ นาย/นาง/นางสาว.....
อายุ..... ปี เกิดวันที่..... หมายเลขประจำตัวของผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชน.....
อยู่บ้านเลขที่..... ซอย..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายต่างได้ตกลงทำสัญญากันไว้มีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้รับจ้างมีหน้าที่รับผิดชอบภาระงานตามรายละเอียดที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ในเอกสารแนบทำยสัญญาจ้าง และให้ถือว่าเอกสารแนบทำยดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

ในกรณีที่ปัญหาว่างานใดเป็นหน้าที่การงานตามสัญญา หรือกรณีที่มีข้อสงสัยเกี่ยวกับข้อความของสัญญา หรือข้อความในเอกสารแนบทำยสัญญาให้ผู้ว่าจ้างเป็นผู้วินิจฉัย และผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยนั้น

อาจารย์สัญญาจ้างจะต้องมีมาตรฐานภาระงานทางวิชาการเช่นเดียวกับบุคลากรผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการที่ไม่ใช่ตำแหน่งบริหาร ตามข้อบังคับสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตลอดจนประกาศสถาบันที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๒ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างผู้รับจ้างมีกำหนด..... เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่..... และสิ้นสุดในวันที่..... โดยมีวันและเวลาทำงานตามรายละเอียดแนบทำยสัญญานี้

ข้อ ๓ ผู้ว่าจ้างจะทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างอาจารย์สัญญาจ้างจากเงินนอกงบประมาณ และผลการประเมินตามความในข้อนี้ ให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๔ ให้ผู้รับจ้างได้รับค่าจ้างในอัตราเดือนละ..... บาท ตั้งแต่วันที่..... ซึ่งเป็นวันเริ่มปฏิบัติงานเป็นต้นไป

ข้อ ๕ ค่าจ้างตามข้อ ๔ จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน โดยจ่ายในวันทำการสุดท้ายของเดือน
ที่จ่าย
ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการเสียภาษีเงินได้ โดยสถาบันจะเป็นผู้หักภาษี ณ

ข้อ ๖ ผู้รับจ้างมีสิทธิลาโดยได้รับค่าจ้างเต็มตามความจำเป็นในรอบปีหนึ่ง ๆ แห่งอายุสัญญาจ้าง
ตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๖.๑ ลาป่วยได้ไม่เกินสิบห้าวันทำการ ในกรณีป่วยติดต่อกันเกินห้าวันทำการให้มี
ใบรับรองแพทย์ที่ทางราชการรับรอง

๖.๒ ลากิจได้ไม่เกินสิบวันทำการ

๖.๓ ลาพักผ่อนได้ไม่เกินสิบวันทำการ หากทำงานยังไม่ครบหกเดือนตามสัญญาจ้างครั้งแรก จะใช้สิทธิในการลาพักผ่อนไม่ได้ และเพื่อประโยชน์ต่อการใช้สิทธิดังกล่าว หากมีการทำสัญญาจ้าง
ต่อเนื่องกัน ให้นับระยะเวลาการทำงานต่อเนื่องกันไป

หากผู้รับจ้างไม่ได้ใช้สิทธิในการลาพักผ่อนหรือใช้สิทธิไม่ครบในปีที่ผ่านมา สามารถ
นำวันลาพักผ่อนสะสมได้ แต่สามารถสะสมได้ไม่เกินยี่สิบวันทำการ

๖.๔ ผู้รับจ้างเพศหญิง มีสิทธิลาคลอดบุตรโดยได้รับค่าจ้างได้ไม่เกินสามสิบวัน โดยไม่ต้อง
มีใบรับรองแพทย์

๖.๕ ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิได้รับค่าจ้างในวันที่ลาเกินกำหนดตามสิทธิ การหักค่าจ้างให้หักตาม
ส่วนของวันลาที่เกินกำหนด โดยคิดในอัตราหนึ่งในยี่สิบสองของค่าจ้างรายเดือนต่อหนึ่งวันทำการที่ลาเกินกำหนด

ข้อ ๗ ผู้รับจ้างได้จัดหาหลักประกันเพื่อค้ำประกันการทำงานในกรณีที่เกิดความเสียหาย ดังนี้

ข้าราชการ หรือ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือ พนักงานสถาบัน

ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลา.....ได้แก่.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

เงินสด จำนวน.....๕๐,๐๐๐.-.....บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งเจ้าหน้าที่

กองคลังและพัสดุของผู้ว่าจ้างได้ออกใบรับเงินเป็นหลักฐานไว้แล้ว ดังปรากฏรายละเอียดตามบันทึกต่อท้าย
สัญญานี้และถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

กรณีที่ผู้รับจ้างใช้เงินสดมาค้ำประกัน ผู้ว่าจ้างจะเก็บรักษาไว้และผู้ว่าจ้างจะคืนให้โดยไม่มี
ดอกเบี้ย เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างนี้แล้ว โดยไม่ก่อความเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๘ เมื่อผู้รับจ้างก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ว่าจ้างและไม่ยอมชดใช้ค่าเสียหาย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบ
หลักประกันหรือเรียกให้ผู้ค้ำประกันชดใช้ค่าเสียหายเป็นเงิน.....บาท ในกรณีที่เงินค้ำประกันไม่พอชดใช้
ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกร้องให้ผู้รับจ้างชดใช้จนครบจำนวนเสียหาย

ข้อ ๙ สัญญาจ้างสิ้นสุดเมื่อ

๙.๑ ครบอายุสัญญาจ้าง

๙.๒ ตาย

๙.๓ ได้รับอนุญาตให้ลาออก

๙.๔ ไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อต่อสัญญาจ้าง

๙.๕ สถาบันบอกเลิกสัญญาจ้าง ในกรณีที่แพทย์ที่ทางราชการรับรองได้ตรวจและให้
ความเห็นว่ามีสุขภาพไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติงานได้

๙.๖ ประพฤติตนไม่เหมาะสมอย่างร้ายแรง หรือละทิ้งหน้าที่ในคราวเดียวกันติดต่อกันเกิน
สิบห้าวันทำการโดยไม่มีเหตุอันสมควร

ข้อ ๑๐ เมื่อสัญญาสิ้นสุดลงด้วยเหตุตามข้อ ๙.๒ ถึงข้อ ๙.๖ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้เพียงวันสิ้นสุดแห่งสัญญา

ข้อ ๑๑ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และตั้งใจปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถของตนโดยแสวงหาความรู้และทักษะเพิ่มเติมหรือกระทำการใดๆ เพื่อให้ผลงานในหน้าที่มีคุณภาพดีขึ้น ทั้งนี้ ต้องรักษาผลประโยชน์ และชื่อเสียงของราชการ และไม่เปิดเผยความลับหรือข้อมูลของทางราชการให้ผู้หนึ่งผู้ใดทราบ โดยมีได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๑๒ ในระหว่างอายุสัญญาจ้าง หากผู้รับจ้างปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างแล้ว ก่อให้เกิดผลงานสร้างสรรค์ชิ้นใหม่ ให้ลิขสิทธิ์ของผลงานดังกล่าวเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๑๓ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อการละเมิดทบทบัญญัติแห่งกฎหมายหรือสิทธิใดๆ ในสิทธิบัตรหรือลิขสิทธิ์ของบุคคลที่สาม ซึ่งผู้รับจ้างนำมาใช้ในการปฏิบัติตามสัญญานี้

ข้อ ๑๔ ผู้รับจ้างจะปฏิบัติตนให้เหมาะสมกับการเป็นอาจารย์สัญญาจ้างและต้องปฏิบัติตามกฎประกาศ ระเบียบ และข้อบังคับของผู้ว่าจ้าง รวมทั้งต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้อง โดยต้องปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลในระดับอันเป็นที่พอใจของทางราชการ ทั้งนี้ ไม่ว่ากฎหมาย กฎ ระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้อง หรือประกาศ ระเบียบ และข้อบังคับของผู้ว่าจ้างนั้นจะมีอยู่ก่อนหรือหลังที่ผู้รับจ้างตกลงทำสัญญาจ้างนี้

ในกรณีที่มีความเสียหายเกิดขึ้นเนื่องจากผู้รับจ้างปฏิบัติหน้าที่หรือกระทำการใดๆ เป็นเหตุให้เสียหายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างยินยอมชดเชยค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิง ภายในกำหนดเวลาที่ผู้ว่าจ้างเรียกให้ชดเชย

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่าน และเข้าใจความในสัญญา โดยละเอียดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน และต่างฝ่ายต่างเก็บรักษาไว้ฝ่ายละฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

เอกสารแนบท้ายสัญญาจ้างอาจารย์สัญญาจ้างกรรมการจ้างชั่วคราว
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

๑. กำหนดระยะเวลาการมาปฏิบัติหน้าที่

- ปฏิบัติงานตามเวลาการปฏิบัติราชการปกติ
- ปฏิบัติงานตามระยะเวลา ดังนี้.....
.....
.....
.....
- ปฏิบัติงานตามผลผลิตของงาน ดังนี้.....
.....
.....
.....

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบของอาจารย์สัญญาจ้าง

.....
.....
.....
.....

๓. การปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

.....
.....
.....
.....

หมายเหตุ

ในกรณีจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ สถาบันอาจมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงระยะเวลาการมาปฏิบัติหน้าที่ และ/หรือให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างอื่น และ/หรือมอบหมายงานให้ผู้รับจ้างปฏิบัติเป็นพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ โดยไม่ต้องแก้ไขสัญญา และผู้รับจ้างยินยอมปฏิบัติตามคำสั่งของสถาบันโดยถือเป็นการกำหนดระยะเวลาการปฏิบัติงานและหน้าที่ความรับผิดชอบตามสัญญานี้



WISDOM for Change

เอกสารหมายเลข ๒

แนบท้ายระเบียบสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ้างอาจารย์สัญญาจ้างจากเงินนอกงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๕๔

สัญญาจ้างอาจารย์สัญญาจ้างกรณีการจ้างต่อเนื่อง

ตามข้อ ๑๐.๒.๑ ถึงข้อ ๑๐.๒.๓ ของระเบียบสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ้างอาจารย์สัญญาจ้างจากเงินนอกงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

สัญญาจ้างเลขที่...../.....

สัญญาจ้างฉบับนี้ ทำขึ้น ณ..... เมื่อวันที่.....
ระหว่างสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ โดย..... ตำแหน่ง.....
ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่งกับ นาย/นาง/นางสาว.....
อายุ..... ปี เกิดวันที่..... หมายเลขประจำตัวของผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชน.....
อยู่บ้านเลขที่..... ซอย..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายต่างได้ตกลงทำสัญญากันไว้มีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้รับจ้างมีหน้าที่รับผิดชอบภาระงานตามรายละเอียดที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาจ้าง และให้ถือว่าเอกสารแนบท้ายดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

ในกรณีที่มิมีปัญหาว่างานใดเป็นหน้าที่การงานตามสัญญา หรือกรณีที่มีข้อสงสัยเกี่ยวกับข้อความของสัญญา หรือข้อความในเอกสารแนบท้ายสัญญาให้ผู้ว่าจ้างเป็นผู้วินิจฉัย และผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยนั้น

อาจารย์สัญญาจ้างจะต้องมีมาตรฐานภาระงานทางวิชาการเช่นเดียวกับบุคลากรผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการที่ไม่ใช่ตำแหน่งบริหาร ตามข้อบังคับสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตลอดจนประกาศสถาบันที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๒ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างผู้รับจ้างเป็นอาจารย์สัญญาจ้าง กรณีการจ้างต่อเนื่อง ตามข้อ ๑๐.๒ ของประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างอาจารย์สัญญาจ้างจากเงินนอกงบประมาณ ตำแหน่ง.....สังกัด..... โดยมีกำหนดระยะเวลาในการจ้าง ดังนี้

๑. สัญญาจ้างที่ ๑ มีระยะเวลาการจ้าง ๑ ปี ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....
๒. สัญญาจ้างที่ ๒ มีระยะเวลาการจ้าง ๒ ปี ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....
๓. สัญญาจ้างที่ ๓ มีระยะเวลาการจ้าง ๕ ปี ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....

การต่อสัญญาจ้างในแต่ละสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เรื่อง หลักประกันสัญญาจ้าง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการทดลองงาน และการประเมินผลเพื่อต่อสัญญาจ้างพนักงานสถาบัน พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งในกรณีที่มีการต่อสัญญาจ้างให้การค้ำประกันยังคงมีผลต่อไป

ข้อ ๔ ผู้รับจ้างจะปฏิบัติตนให้เหมาะสมกับการเป็นอาจารย์สัญญาจ้างและต้องปฏิบัติตามกฎประกาศ ระเบียบ และข้อบังคับของผู้ว่าจ้าง รวมทั้งต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้อง โดยต้องปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลในระดับอันเป็นที่พอใจของทางราชการ ทั้งนี้ไม่ว่ากฎหมาย กฎ ระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้อง หรือประกาศ ระเบียบ และข้อบังคับของผู้ว่าจ้างนั้นจะมีอยู่ก่อนหรือหลังที่ผู้รับจ้างตกลงทำสัญญาจ้างนี้

ในกรณีที่มีความเสียหายเกิดขึ้นเนื่องจากผู้รับจ้างปฏิบัติหน้าที่หรือกระทำการใดๆ เป็นเหตุให้เสียหายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างยินยอมชดเชยค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิง ภายในกำหนดเวลาที่ผู้ว่าจ้างเรียกให้ชดเชย

ข้อ ๕ ผู้รับจ้างได้จัดหาหลักประกันเพื่อค้ำประกันการทำงานในกรณีที่เกิดความเสียหาย ดังนี้

ข้าราชการ หรือ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือ พนักงานสถาบัน

ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลา.....ได้แก่.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

เงินสด จำนวน.....บาท (.....)

ซึ่งเจ้าหน้าที่กองคลังและพัสดุของผู้ว่าจ้างได้ออกใบรับเงินเป็นหลักฐานไว้แล้ว ดังปรากฏรายละเอียดตามบันทึกต่อท้ายสัญญานี้และถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

กรณีที่ผู้รับจ้างใช้เงินสดมาค้ำประกัน ผู้ว่าจ้างจะเก็บรักษาไว้และผู้ว่าจ้างจะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างนี้แล้ว โดยไม่ก่อความเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๖ เมื่อผู้รับจ้างก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ว่าจ้างและไม่ยอมชดเชยค่าเสียหาย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหลักประกันหรือเรียกให้ผู้ค้ำประกันชดเชยค่าเสียหายเป็นเงิน.....บาท ในกรณีที่เงินค้ำประกันไม่พอชดเชย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกร้องให้ผู้รับจ้างชดเชยจนครบจำนวนเสียหาย

ข้อ ๗ ให้ผู้รับจ้างได้รับค่าจ้างในอัตราเดือนละ.....บาท ตั้งแต่วันที่.....

ซึ่งเป็นวันเริ่มปฏิบัติงานเป็นต้นไป

ผู้รับจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน โดยจ่ายในวันทำการสุดท้ายของเดือน โดยที่ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการเสียภาษีเงินได้ โดยสถาบันจะเป็นผู้หักภาษี ณ ที่จ่าย

ข้อ ๘ ผู้รับจ้างมีสิทธิลาโดยได้รับค่าจ้างเต็มตามความจำเป็นในรอบปีหนึ่ง ๆ แห่งอายุสัญญาจ้างตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๘.๑ ลาป่วยได้ไม่เกินสิบห้าวันทำการ ในกรณีป่วยติดต่อกันเกินห้าวันทำการให้มีใบรับรองแพทย์ที่ทางราชการรับรอง

๘.๒ ลากิจได้ไม่เกินสิบวันทำการ

๘.๓ ลาพักผ่อนได้ไม่เกินสิบวันทำการ หากทำงานยังไม่ครบหกเดือนตามสัญญาจ้างครั้งแรก จะใช้สิทธิในการลาพักผ่อนไม่ได้ และเพื่อประโยชน์ต่อการใช้สิทธิดังกล่าว หากมีการทำสัญญาจ้างต่อเนื่องกัน ให้นับระยะเวลาการทำงานต่อเนื่องกันไป

หากผู้รับจ้างไม่ได้ใช้สิทธิในการลาพักผ่อนหรือใช้สิทธิไม่ครบในปีที่ผ่านมา สามารถนำวันลาพักผ่อนสะสมได้ แต่สามารถสะสมได้ไม่เกินยี่สิบวันทำการ

๘.๔ ผู้รับจ้างเทศหญิง มีสิทธิลาคลอดบุตรโดยได้รับค่าจ้างได้ไม่เกินสามสิบวัน โดยไม่ต้องมีใบรับรองแพทย์

๘.๕ ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิได้รับค่าจ้างในวันที่ลาเกินกำหนดตามสิทธิ การหักค่าจ้างให้หักตามส่วนของวันลาที่เกินกำหนด โดยคิดในอัตราหนึ่งในยี่สิบสองของค่าจ้างรายเดือนต่อหนึ่งวันทำการที่ลาเกินกำหนด

ข้อ ๙ สัญญาจ้างสิ้นสุดเมื่อ

๙.๑ ครบอายุสัญญาจ้าง

๙.๒ ตาย

๙.๓ ได้รับอนุญาตให้ลาออก

๙.๔ มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับต้องปรับปรุง และไม่ได้ขึ้นเงินเดือนติดต่อกันเป็นเวลา ๒ ปี

๙.๕ ไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อต่อสัญญาจ้าง

๙.๖ สถาบันบอกเลิกสัญญาจ้าง ในกรณีที่แพทย์ที่ทางราชการรับรองได้ตรวจและให้ความเห็นว่ามิสุขภาพไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติงานได้

๙.๗ ประพฤติตนไม่เหมาะสมอย่างร้ายแรงหรือละทิ้งหน้าที่ในคราวเดียวกันติดต่อกันเกินสิบห้าวันทำการโดยไม่มีเหตุอันสมควร

ข้อ ๑๐ เมื่อสัญญานี้สิ้นสุดลงด้วยเหตุตามข้อ ๙.๒ ถึงข้อ ๙.๘ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้เพียงวันสิ้นสุดแห่งสัญญา

ข้อ ๑๑ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และตั้งใจปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถของตนโดยแสวงหาความรู้และทักษะเพิ่มเติมหรือกระทำการใดๆ เพื่อให้ผลงานในหน้าที่มีคุณภาพดีขึ้น ทั้งนี้ ต้องรักษาผลประโยชน์ และชื่อเสียงของราชการ และไม่เปิดเผยความลับหรือข้อมูลของทางราชการให้ผู้หนึ่งผู้ใดทราบ โดยมีได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๑๒ ในระหว่างอายุสัญญาจ้าง หากผู้รับจ้างปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างแล้ว ก่อให้เกิดผลงานสร้างสรรค์ชิ้นใหม่ ให้ลิขสิทธิ์ของผลงานดังกล่าวเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๑๓ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อการละเมิดทบัญญัติแห่งกฎหมายหรือสิทธิใดๆ ในสิทธิบัตรหรือลิขสิทธิ์ของบุคคลที่สาม ซึ่งผู้รับจ้างนำมาใช้ในการปฏิบัติตามสัญญานี้

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่าน และเข้าใจความในสัญญา โดยละเอียดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน และต่างฝ่ายต่างเก็บรักษาไว้ฝ่ายละฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

เอกสารแนบท้ายสัญญาจ้างอาจารย์สัญญาจ้างกรณีการจ้างต่อเนื่อง
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

๑. กำหนดระยะเวลาการมาปฏิบัติหน้าที่

- ปฏิบัติงานตามเวลาการปฏิบัติราชการปกติ
- ปฏิบัติงานตามระยะเวลา ดังนี้.....
.....
.....
.....
- ปฏิบัติงานตามผลผลิตของงาน ดังนี้.....
.....
.....
.....

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบของอาจารย์สัญญาจ้าง

.....
.....
.....
.....

๓. การปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

.....
.....
.....
.....

หมายเหตุ

ในกรณีจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ สถาบันอาจมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงระยะเวลาการมาปฏิบัติหน้าที่ และ/หรือให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างอื่น และ/หรือมอบหมายงานให้ผู้รับจ้างปฏิบัติเป็นพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ โดยไม่ต้องแก้ไขสัญญา และผู้รับจ้างยินยอมปฏิบัติตามคำสั่งของสถาบันโดยถือเป็นการกำหนดระยะเวลาการปฏิบัติงานและหน้าที่ความรับผิดชอบตามสัญญา



WISDOM for Change

เอกสารหมายเลข ๓

แนบท้ายระเบียบสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ้างอาจารย์สัญญาจ้างจากเงินนอกงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๕๔

สัญญาจ้างอาจารย์สัญญาจ้างกรณีการจ้างต่อเนื่อง

ตามข้อ ๑๐.๒.๔ และข้อ ๑๐.๒.๕ ของระเบียบสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ้างอาจารย์สัญญาจ้างจากเงินนอกงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

สัญญาจ้างเลขที่...../.....

สัญญาจ้างฉบับนี้ ทำขึ้น ณ..... เมื่อวันที่.....
ระหว่างสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ โดย..... ตำแหน่ง.....
ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่งกับ นาย/นาง/นางสาว.....
อายุ..... ปี เกิดวันที่..... หมายเลขประจำตัวของผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชน.....
อยู่บ้านเลขที่..... ซอย..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายต่างได้ตกลงทำสัญญากันไว้มีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้รับจ้างมีหน้าที่รับผิดชอบภาระงานตามรายละเอียดที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาจ้าง และให้ถือว่าเอกสารแนบท้ายดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

ในกรณีที่มีปัญหาว่างานใดเป็นหน้าที่การงานตามสัญญา หรือกรณีที่มีข้อสงสัยเกี่ยวกับข้อความของสัญญา หรือข้อความในเอกสารแนบท้ายสัญญาให้ผู้ว่าจ้างเป็นผู้วินิจฉัย และผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยนั้น

อาจารย์สัญญาจ้างจะต้องมีมาตรฐานภาระงานทางวิชาการเช่นเดียวกับบุคลากรผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการที่ไม่ใช่ตำแหน่งบริหาร ตามข้อบังคับสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตลอดจนประกาศสถาบันที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๒ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างผู้รับจ้างเป็นอาจารย์สัญญาจ้าง กรณีการจ้างต่อเนื่อง ตามข้อ ๑๐.๒ ของประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างอาจารย์สัญญาจ้างจากเงินนอกงบประมาณ ตำแหน่ง..... สังกัด..... โดยมีกำหนดระยะเวลาในการจ้าง ๑๐ ปี ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....

ผู้ว่าจ้างประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างในระหว่างสัญญาจ้างทุก ๕ ปี ตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เรื่อง หลักประกันสัญญาจ้าง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการทดลองงาน และการประเมินผลเพื่อต่อสัญญาจ้างพนักงานสถาบัน พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งในกรณีที่มีการต่อสัญญาจ้างให้การรับประกันยังคงมีผลต่อไป

ข้อ ๔ ผู้รับจ้างจะปฏิบัติตนให้เหมาะสมกับการเป็นอาจารย์สัญญาจ้างและต้องปฏิบัติตามกฎประกาศ ระเบียบ และข้อบังคับของผู้ว่าจ้าง รวมทั้งต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้อง โดยต้องปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลในระดับอันเป็นที่พอใจของทางราชการ ทั้งนี้ไม่ว่ากฎหมาย กฎ ระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้อง หรือประกาศ ระเบียบ และข้อบังคับของผู้ว่าจ้างนั้นจะมีอยู่ก่อนหรือหลังที่ผู้รับจ้างตกลงทำสัญญาจ้างนี้

ในกรณีที่มีความเสียหายเกิดขึ้นเนื่องจากผู้รับจ้างปฏิบัติหน้าที่หรือกระทำการใดๆ เป็นเหตุให้เสียหายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างยินยอมชดเชยค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิง ภายในกำหนดเวลาที่ผู้ว่าจ้างเรียกให้ชดเชย

ข้อ ๕ ผู้รับจ้างได้จัดหาหลักประกันเพื่อค้ำประกันการทำงานในกรณีที่เกิดความเสียหาย ดังนี้

ข้าราชการ หรือ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือ พนักงานสถาบัน

ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลา.....ได้แก่.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

เงินสด จำนวน.....บาท (.....)

ซึ่งเจ้าหน้าที่กองคลังและพัสดุของผู้ว่าจ้างได้ออกใบรับเงินเป็นหลักฐานไว้แล้ว ดังปรากฏรายละเอียดตามบันทึกต่อท้ายสัญญานี้และถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างใช้เงินสดมาค้ำประกัน ผู้ว่าจ้างจะเก็บรักษาไว้และผู้ว่าจ้างจะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างนี้แล้ว โดยไม่ก่อความเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๖ เมื่อผู้รับจ้างก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ว่าจ้างและไม่ยอมชดเชยค่าเสียหาย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหลักประกันหรือเรียกให้ผู้ค้ำประกันชดเชยค่าเสียหายเป็นเงิน.....บาท ในกรณีที่เงินค้ำประกันไม่พอชดเชยผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกร้องให้ผู้รับจ้างชดเชยจนครบจำนวนเสียหาย

ข้อ ๗ ให้ผู้รับจ้างได้รับค่าจ้างในอัตราเดือนละ.....บาท ตั้งแต่วันที่.....

ซึ่งเป็นวันเริ่มปฏิบัติงานเป็นต้นไป

ผู้รับจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน โดยจ่ายในวันทำการสุดท้ายของเดือน โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการเสียภาษีเงินได้ โดยสถาบันจะเป็นผู้หักภาษี ณ ที่จ่าย

ข้อ ๘ ผู้รับจ้างมีสิทธิลาโดยได้รับค่าจ้างเต็มตามความจำเป็นในรอบปีหนึ่ง ๆ แห่งอายุสัญญาจ้างตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๘.๑ ลาป่วยได้ไม่เกินสิบห้าวันทำการ ในกรณีป่วยติดต่อกันเกินห้าวันทำการให้มีใบรับรองแพทย์ที่ทางราชการรับรอง

๘.๒ ลากิจได้ไม่เกินสิบวันทำการ

๘.๓ ลาพักผ่อนได้ไม่เกินสิบวันทำการ หากทำงานยังไม่ครบหกเดือนตามสัญญาจ้างครั้งแรก จะใช้สิทธิในการลาพักผ่อนไม่ได้ และเพื่อประโยชน์ต่อการใช้สิทธิดังกล่าว หากมีการทำสัญญาจ้างต่อเนื่องกัน ให้นับระยะเวลาการทำงานต่อเนื่องกันไป

หากผู้รับจ้างไม่ได้ใช้สิทธิในการลาพักผ่อนหรือใช้สิทธิไม่ครบในปีที่ผ่านมา สามารถนำวันลาพักผ่อนสะสมได้ แต่สามารถสะสมได้ไม่เกินยี่สิบวันทำการ

๘.๔ ผู้รับจ้างเพศหญิง มีสิทธิลาคลอดบุตรโดยได้รับค่าจ้างได้ไม่เกินสามสิบวัน โดยไม่ต้องมีใบรับรองแพทย์

๘.๕ ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิได้รับค่าจ้างในวันที่ลาเกินกำหนดตามสิทธิ การหักค่าจ้างให้หักตามส่วนของวันลาที่เกินกำหนด โดยคิดในอัตราหนึ่งในยี่สิบสองของค่าจ้างรายเดือนต่อหนึ่งวันทำการที่ลาเกินกำหนด

ข้อ ๙ สัญญาจ้างสิ้นสุดเมื่อ

๙.๑ ครบอายุสัญญาจ้าง

๙.๒ ตาย

๙.๓ ได้รับอนุญาตให้ลาออก

๙.๔ มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับต้องปรับปรุง และไม่ได้ขึ้นเงินเดือนติดต่อกันเป็น

เวลา ๒ ปี

๙.๕ ไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อต่อสัญญาจ้าง

๙.๖ สถาบันบอกเลิกสัญญาจ้าง ในกรณีที่แพทย์ที่ทางราชการรับรองได้ตรวจและให้ความเห็นว่าสุขภาพไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติงานได้

๙.๗ ประพฤติตนไม่เหมาะสมอย่างร้ายแรงหรือละทิ้งหน้าที่ในคราวเดียวกันติดต่อกันเกินสิบห้าวันทำการโดยไม่มีเหตุอันสมควร

ข้อ ๑๐ เมื่อสัญญานี้สิ้นสุดลงด้วยเหตุตามข้อ ๙.๒ ถึงข้อ ๙.๘ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้เพียงวันสิ้นสุดแห่งสัญญา

ข้อ ๑๑ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และตั้งใจปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถของตนโดยแสวงหาความรู้และทักษะเพิ่มเติมหรือกระทำการใดๆ เพื่อให้ผลงานในหน้าที่มีคุณภาพดีขึ้น ทั้งนี้ ต้องรักษาผลประโยชน์ และชื่อเสียงของราชการ และไม่เปิดเผยความลับหรือข้อมูลของทางราชการให้ผู้หนึ่งผู้ใดทราบ โดยมีได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๑๒ ในระหว่างอายุสัญญาจ้าง หากผู้รับจ้างปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างแล้ว ก่อให้เกิดผลงานสร้างสรรค์ขึ้นใหม่ ให้ลิขสิทธิ์ของผลงานดังกล่าวเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๑๓ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อการละเมิดทบัญญัติแห่งกฎหมายหรือสิทธิใดๆ ในสิทธิบัตรหรือลิขสิทธิ์ของบุคคลที่สาม ซึ่งผู้รับจ้างนำมาใช้ในการปฏิบัติตามสัญญานี้

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่าน และเข้าใจความในสัญญา โดยละเอียดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน และต่างฝ่ายต่างเก็บรักษาไว้ฝ่ายละฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

เอกสารแนบท้ายสัญญาจ้างอาจารย์สัญญาจ้างกรณีการจ้างต่อเนื่อง
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

๑. กำหนดระยะเวลาการมาปฏิบัติหน้าที่

- ปฏิบัติงานตามเวลาการปฏิบัติราชการปกติ
- ปฏิบัติงานตามระยะเวลา ดังนี้.....
.....
.....
.....
- ปฏิบัติงานตามผลผลิตของงาน ดังนี้.....
.....
.....
.....

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบของอาจารย์สัญญาจ้าง

.....
.....
.....
.....

๓. การปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

.....
.....
.....
.....

หมายเหตุ

ในกรณีจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ สถาบันอาจมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงระยะเวลาการมาปฏิบัติหน้าที่ และ/หรือให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างอื่น และ/หรือมอบหมายงานให้ผู้รับจ้างปฏิบัติเป็นพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ โดยไม่ต้องแก้ไขสัญญา และผู้รับจ้างยินยอมปฏิบัติตามคำสั่งของสถาบันโดยถือเป็นการกำหนดระยะเวลาการปฏิบัติงานและหน้าที่ความรับผิดชอบตามสัญญานี้



WISDOM for Change

เอกสารหมายเลข ๔

แนบท้ายระเบียบสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ้างอาจารย์สัญญาจ้างจากเงินนอกงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๕๔

หนังสือคำประกันสัญญาจ้างอาจารย์สัญญาจ้าง

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อาจารย์สัญญาจ้าง ขอนำเงิน
สด จำนวน.....๕๐,๐๐๐.....บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) คำประกันการปฏิบัติตามสัญญาจ้าง เลขที่...../..... ฉบับลง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ของข้าพเจ้า

(ลงชื่อ).....อาจารย์สัญญาจ้าง
(.....)

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี เป็น ข้าราชการ หรือ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือ
 พนักงานสถาบัน อยู่ที่.....ตำแหน่ง.....
ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลา.....ปี เงินเดือน.....บาท/เดือน (ตามหนังสือ
รับรองเงินเดือนที่แนบ) อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
ขอทำหนังสือคำประกันการปฏิบัติตามสัญญาจ้างเลขที่...../.....ของ.....
อาจารย์สัญญาจ้าง ตำแหน่ง.....สังกัด.....
ไว้กับสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ดังมีข้อความต่อไปนี้

๑. ข้าพเจ้าได้ทราบและเข้าใจข้อความในสัญญาดังกล่าวเป็นอย่างดีโดยตลอดแล้ว และ
ข้าพเจ้ายอมผูกพันตนเป็นผู้คำประกัน.....ตามสัญญาจ้างเลขที่...../.....
ต่อสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ กล่าวคือถ้า.....กระทำผิดสัญญาดังกล่าว
ไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใด ข้าพเจ้ายินยอมชำระหนี้ตามข้อผูกพันที่ระบุไว้ในสัญญาดังกล่าวนั้นทั้งสิ้นทุกประการให้แก่
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ทันที โดยมีจำต้องเรียกร้องให้.....ชำระหนี้ก่อน
และข้าพเจ้าจะรับผิดชอบสัญญาทั้งหมดไปจนกว่าจะมีการชำระหนี้ครบถ้วนแล้ว

๒. ในกรณีนี้.....ได้รับการต่อสัญญาจ้างไม่ว่าจะเป็นสัญญา
จ้างที่ ๒ หรือสัญญาจ้างที่ ๓ ตามที่กำหนดไว้ในสัญญาดังกล่าว และไม่ว่าสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์จะได้
แจ้งหรือมิได้แจ้งให้ข้าพเจ้าทราบก็ตาม ให้ถือว่าข้าพเจ้าตกลงรับเป็นผู้ค้าประกัน.....
ต่อไปอีกตลอดอายุสัญญาจ้างที่.....ได้รับการต่อสัญญาจ้างนั้นดังกล่าวด้วย

สัญญานี้ถูกทำขึ้นสองฉบับมีข้อความถูกต้องครบถ้วนตรงกันทุกประการ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายต่างยึดถือ
ไว้คนละฉบับ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

(ลงชื่อ).....อาจารย์สัญญาจ้าง
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

ข้าพเจ้า.....คู่สมรสของผู้ค้าประกันยินยอมให้.....
ทำการค้าประกัน.....เป็นอาจารย์สัญญาจ้างได้

(ลงชื่อ).....ผู้ให้ความยินยอม
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)