

รหัส	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ (โดยย่อ)	ระดับ
2421	พนักงานบัตรรายงานโรค	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการแยกบัตรรายงานผู้ป่วยโรคติดต่อที่ส่งมาจากจังหวัดต่างๆ ทั่วประเทศ และสำรวจจำนวนของโรคระบาดของแต่ละจังหวัดว่ามีจำนวนมากน้อยเท่าใด 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการแยกบัตรรายงานผู้ป่วยโรคติดต่อที่ส่งมาจากจังหวัดต่างๆ ทั่วประเทศ และสำรวจจำนวนของโรคระบาดของแต่ละจังหวัดว่ามีจำนวนมากน้อยเท่าใด 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2
2422	พนักงานสุขภาพชุมชน	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการช่วยเจ้าหน้าที่สาธารณสุขบริหารด้านรักษาพยาบาลเบื้องต้นแก่ประชาชนในหมู่บ้านเขตรับผิดชอบ เช่น บริการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันโรคต่างๆ ด้านสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม บริการอนามัยแม่และเด็ก วางแผนครอบครัวโภชนาการ เป็นต้น ปฏิบัติงานเป็นที่เลี้ยงแนะนำ อสม. พสส. ในหมู่บ้านเขตรับผิดชอบ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการช่วยเจ้าหน้าที่สาธารณสุขบริหารด้านรักษาพยาบาลเบื้องต้นแก่ประชาชนในหมู่บ้านเขตรับผิดชอบ เช่น บริการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันโรคต่างๆ ด้านสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม บริการอนามัยแม่และเด็ก วางแผนครอบครัวโภชนาการ เป็นต้น ปฏิบัติงานเป็นที่เลี้ยงแนะนำ อสม. พสส. ในหมู่บ้านเขตรับผิดชอบ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2
2423	พนักงานเยี่ยมบ้าน	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการสำรวจและติดตามผู้ป่วยให้มารับการรักษา 2. เยี่ยมบ้านสตรีในภาวะเจริญพันธุ์ การตั้งครรภ์ และระยะเวลาหนึ่งเดือนหลังการคลอดบุตร ติดตามผลผู้ที่รับบริการวางแผนครอบครัวทั้งรายใหม่และรายเก่า จัดเก็บและรวบรวมรายงานต่างๆ ในเขตชนบท 3. เยี่ยมบ้านประชาชนในท้องที่ เพื่อซักถามข้อมูลต่างๆ เพื่อทราบถึงสาเหตุของไข้มาลาเรีย 4. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการสำรวจและติดตามผู้ป่วยให้มารับการรักษา 2. เยี่ยมบ้านสตรีในภาวะเจริญพันธุ์ การตั้งครรภ์ และระยะเวลาหนึ่งเดือนหลังการคลอดบุตร ติดตามผลผู้ที่รับบริการวางแผนครอบครัวทั้งรายใหม่และรายเก่า จัดเก็บและรวบรวมรายงานต่างๆ ในเขตชนบท 3. เยี่ยมบ้านประชาชนในท้องที่ เพื่อซักถามข้อมูลต่างๆ เพื่อทราบถึงสาเหตุของไข้มาลาเรีย 4. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2
		1. ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานเยี่ยมบ้าน ตรวจเยี่ยมประชาชนในท้องที่ต่างๆ เพื่อซักถามข้อมูลและสามารถเจาะเลือดได้ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2/หัวหน้า



สำนักงาน ก.พ.

รหัส	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ (โดยย่อ)	ระดับ
2424	พนักงานปฏิบัติการทดลองพาหะนำโรค	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการสำรวจแหล่งเพาะพันธุ์พาหะนำโรค ช่วยตรวจวิเคราะห์ชนิดของพาหะ รวบรวมตัวอย่างเพื่อศึกษาวิจัย จัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน 2. ดูแลบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ 3. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการสำรวจแหล่งเพาะพันธุ์พาหะนำโรค ช่วยตรวจวิเคราะห์ชนิดของพาหะ รวบรวมตัวอย่างเพื่อศึกษาวิจัย จัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน 2. ดูแลบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ 3. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2
2425	พนักงานปฏิบัติการควบคุมพาหะนำโรค	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการควบคุมพาหะนำโรคด้วยวิธีการต่างๆ สำรวจยุงพาหะเชื้อไข้มาลาเรีย ยุงลาย และแหล่งของลูกน้ำในท้องที่ที่มีการแพร่เชื้อ ประเมินความชุกชุม หาข้อมูลทางระบาดวิทยา พ่นน้ำยาต่างๆ ที่ใช้ฆ่ายุง ปรับปรุงและจัดทำข้อมูลแผนที่หมู่บ้าน จัดทำรายงานและสรุปผลการปฏิบัติงาน 2. ดูแลบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ 3. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์และความชำนาญในการควบคุมพาหะนำโรคด้วยวิธีการต่างๆ สำรวจยุงพาหะเชื้อไข้มาลาเรีย ยุงลาย และแหล่งของลูกน้ำในท้องที่ที่มีการแพร่เชื้อ ประเมินความชุกชุม หาข้อมูลทางระบาดวิทยา พ่นน้ำยาต่างๆ ที่ใช้ฆ่ายุง ปรับปรุงและจัดทำข้อมูลแผนที่หมู่บ้าน จัดทำรายงานและสรุปผลการปฏิบัติงาน 2. ดูแลบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ 3. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2
2426	พนักงานปราบแมลง	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการพ่นน้ำยาต่างๆ ที่ใช้ฆ่ายุง สำรวจและประเมินผลความชุกชุมของยุงลาย 2. ดูแลบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ 3. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการพ่นน้ำยาต่างๆ ที่ใช้ฆ่ายุง สำรวจและประเมินผลความชุกชุมของยุงลาย 2. ดูแลบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ 3. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2
2427	พนักงานระบาดวิทยา	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการสำรวจแหล่งแพร่เชื้อไข้มาลาเรียในท้องที่ และหาข้อมูลทางระบาดวิทยา 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์ และความชำนาญในการสำรวจแหล่งแพร่เชื้อไข้มาลาเรียในท้องที่ และหาข้อมูลทางระบาดวิทยา 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2
		1. ปฏิบัติงานขั้นต้น ในการช่วยเหลือนายแพทย์ผู้ป่วยโรคเรื้อรัง สถานพยาบาลโรคเรื้อรัง และนิคมผู้ป่วยโรคเรื้อรังตามจังหวัดต่างๆ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1



รหัส	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ (โดยย่อ)	ระดับ
2428	พนักงานบำบัดโรคเรื้อน	1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์ และความชำนาญในการช่วยเหลือพยาบาลผู้ป่วยโรคเรื้อนตามสถานพยาบาลโรคเรื้อน และนิคมผู้ป่วยโรคเรื้อนตามจังหวัดต่างๆ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2
2429	ผู้ช่วยนักกายภาพบำบัด	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการดูแลรักษาอุปกรณ์ บำบัดคนไข้ นำคนไข้ออกกำลัง นวดคนไข้ และปฏิบัติตามคำสั่งของนักกายภาพบำบัด 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการดูแลรักษาอุปกรณ์ บำบัดคนไข้ นำคนไข้ออกกำลัง นวดคนไข้ และปฏิบัติตามคำสั่งของนักกายภาพบำบัด 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2
2430	พนักงานกายภาพบำบัด	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการช่วยผู้ป่วยที่ทุพพลภาพ โดยการฝึกหัดให้ช่วยตัวเอง โดยใช้เครื่องช่วยหรือช่วยตัวเองเพื่อฟื้นฟู ป้องกัน ปรับปรุง แก้ไขสมรรถภาพของร่างกายที่เสื่อมหรือพิการให้กลับคืนดีทั้งทางรูปและทางหน้าที่ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์และความชำนาญในการช่วยผู้ป่วยที่ทุพพลภาพ โดยการฝึกหัดให้ช่วยตัวเอง โดยใช้เครื่องช่วยหรือช่วยตัวเองเพื่อฟื้นฟู ป้องกัน ปรับปรุง แก้ไขสมรรถภาพของร่างกายที่เสื่อมหรือพิการให้กลับคืนดีทั้งทางรูปและทางหน้าที่ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2
2431	พนักงานอาชีพบำบัด	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในงานอาชีพบำบัดผู้ป่วย เช่น สอนหรือฝึกหัดการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ เพื่อหัดอาชีพต่างๆ 2. ซ่อมแซม ดูแลรักษาเครื่องมือเครื่องใช้ อุปกรณ์ต่างๆ ในการปฏิบัติงาน 3. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์และความชำนาญในงานอาชีพบำบัดผู้ป่วย เช่น สอนหรือฝึกหัดการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ เพื่อหัดอาชีพต่างๆ 2. ซ่อมแซม ดูแลรักษาเครื่องมือเครื่องใช้ อุปกรณ์ต่างๆ ในการปฏิบัติงาน 3. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2
		1. ปฏิบัติงานซึ่งต้องใช้ความรู้ ความชำนาญในด้านเวชศาสตร์การบิน ได้แก่ การดูแลสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานในอากาศ สัตว์เจ้าหน้าที่นักบิน ช่างเครื่องบิน ช่างวิทยุการบิน และเจ้าหน้าที่ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเข้ารับการตรวจสุขภาพ เก็บหลักฐานเกี่ยวกับการตรวจสุขภาพนักบิน ช่างเครื่องบิน วิทยุการบินและเจ้าหน้าที่ในกองบิน ปฐมพยาบาลในสภาวะฉุกเฉิน เนื่องมาจากการปฏิบัติงานเข้ารับการรักษา รวมทั้งให้คำแนะนำแก่ผู้ปฏิบัติงานทางอากาศยานเกี่ยวกับอุปกรณ์ป้องกันอันตรายต่อร่างกาย 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1



รหัส	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ (โดยย่อ)	ระดับ
2432	พนักงานเวชศาสตร์การบิน	<p>1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์และความชำนาญในด้านเวชศาสตร์การบิน ได้แก่ ดูแลสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานในอากาศ จัดเจ้าหน้าที่นักบิน ช่างเครื่องบิน ช่างวิทยุการบิน และเจ้าหน้าที่ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเข้ารับการตรวจสุขภาพ เก็บหลักฐานเกี่ยวกับการตรวจสุขภาพนักบิน ช่างเครื่องบิน ช่างวิทยุการบินและเจ้าหน้าที่ในกองบิน ปฐมพยาบาลในสนาม และส่งผู้ป่วยอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานเข้ารับการรักษารวมทั้งให้คำแนะนำเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานทางอากาศยานเกี่ยวกับอุปกรณ์ป้องกันวัสดุเคมีที่เป็นพิษต่อร่างกาย</p> <p>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	2
2433	โภชนาการ	<p>1. ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานโภชนาการ โดยให้คำแนะนำในการประกอบอาหารที่ถูกต้องตามหลักโภชนาการและสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมของผู้บริโภค สาริตการประกอบอาหาร การถนอมอาหาร ควบคุมการประกอบอาหารแก่ผู้ป่วยตามคำสั่งแพทย์</p> <p>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	1
		<p>1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์และความชำนาญเกี่ยวกับงานโภชนาการ โดยให้คำแนะนำในการประกอบอาหารที่ถูกต้องตามหลักโภชนาการและสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมของผู้บริโภค สาริตการประกอบอาหาร การถนอมอาหาร ควบคุมการประกอบอาหารแก่ผู้ป่วยตามคำสั่งแพทย์</p> <p>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	2
		<p>1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์และความชำนาญอย่างสูงเกี่ยวกับงานโภชนาการ โดยให้คำแนะนำในการประกอบอาหารที่ถูกต้องตามหลักโภชนาการและสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมของผู้บริโภค สาริตการประกอบอาหาร การถนอมอาหาร ควบคุมการประกอบอาหารแก่ผู้ป่วยตามคำสั่งแพทย์</p> <p>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	3
2434	แพทย์ประจำบ้าน	<p>1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในฐานะแพทย์เพื่อช่วยในการตรวจรักษาพยาบาลผู้ป่วย ผลิตเปลี่ยนหมอนเวียนเป็นแพทย์เวรตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย สั่งยาให้แก่ผู้ป่วยที่เข้ารับการรักษานในโรงพยาบาลและผู้ป่วย สอนนักศึกษาแพทย์</p> <p>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	1
		<p>1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์และความชำนาญในฐานะแพทย์เพื่อช่วยในการตรวจรักษาพยาบาลผู้ป่วย ผลิตเปลี่ยนหมอนเวียนเป็นแพทย์เวรตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย สั่งยาให้แก่ผู้ป่วยที่เข้ารับการรักษานในโรงพยาบาลและผู้ป่วย สอนนักศึกษาแพทย์</p> <p>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	2
		<p>1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการตรวจรูปร่าง ขนาด ลักษณะ ส่วนประกอบของต้นยาง และจำแนกพันธุ์ยางแต่ละสกุลพืชยาง ตลอดจนเพื่อป้องกันการผิดพลาดในการใช้พันธุ์ยาง</p> <p>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	1



รหัส	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ (โดยย่อ)	ระดับ
2501	พนักงานตรวจจำแนกพันธุ์ยาง	<ol style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์และความชำนาญในการตรวจรูปร่าง ขนาด ลักษณะ สีสีนของส่วนประกอบของต้นยาง และจำแนกพันธุ์ยางแต่ละสกุลเพื่อหาพันธุ์ใหม่ ตลอดจนเพื่อป้องกันการผิดพลาดในการใช้พันธุ์ยาง</li> <li>ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ol>	2
2502	พนักงานตรวจสอบข้าว	<ol style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับการตรวจสอบมาตรฐานข้าวและวินิจฉัยคุณภาพข้าว ผสมข้าว ทำตัวอย่างสำหรับเสนอขายรัฐบาลต่างประเทศ และวินิจฉัยคุณภาพข้าวที่เอกชนส่งออกว่าดีหรือเลวกว่าที่ได้รับอนุญาต เพื่อเรียกเก็บค่าพรีเมียมเพิ่มหรือลงโทษแล้วแต่กรณี</li> <li>ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ol>	1
		<ol style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์ และความชำนาญในการตรวจสอบมาตรฐานข้าวและวินิจฉัยคุณภาพข้าว ผสมข้าว ทำตัวอย่างสำหรับเสนอขายรัฐบาลต่างประเทศ และวินิจฉัยคุณภาพข้าวที่เอกชนส่งออกว่าดีหรือเลวกว่าที่ได้รับอนุญาต เพื่อเรียกเก็บค่าพรีเมียมเพิ่มหรือลงโทษแล้วแต่กรณี</li> <li>ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ol>	2
		<ol style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญสูงเกี่ยวกับการตรวจสอบมาตรฐานข้าวและวินิจฉัยคุณภาพข้าว ผสมข้าว ทำตัวอย่างสำหรับเสนอขายรัฐบาลต่างประเทศ และวินิจฉัยคุณภาพข้าวที่เอกชนส่งออกว่าดีหรือเลวกว่าที่ได้รับอนุญาต เพื่อเรียกเก็บค่าพรีเมียมเพิ่มหรือลงโทษแล้วแต่กรณี</li> <li>ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ol>	3
		<ol style="list-style-type: none"> <li>ตรวจสอบตัวอย่างข้าวที่พนักงานตรวจสอบข้าวชั้น 1 ชั้น 2 และชั้น 3 ได้ตรวจสอบมาชั้นหนึ่งแล้วเป็นขั้นสุดท้ายว่าข้าวนั้นเป็นข้าวชนิดใด ถูกต้องตามมาตรฐาน หรือควรจะผ่อนผันอย่างไรหรือไม่</li> <li>จัดทำตัวอย่างข้าวส่งให้รัฐบาลต่างประเทศพิจารณาในกรณีรัฐบาลไทยจะขายข้าวให้รัฐบาลต่างประเทศ</li> <li>ตรวจสอบตัวอย่างข้าวของต่างประเทศที่ส่งมาเปรียบเทียบกับมาตรฐานแล้วแต่กรณี</li> <li>วินิจฉัยชี้ขาดกรณีที่มีการขออนุญาตส่งข้าวผสมพิเศษออกตามตัวอย่างเพื่อจัดเก็บค่าธรรมเนียมการส่งออก</li> <li>วินิจฉัยชี้ขาดข้อโต้แย้งระหว่างผู้ส่งออกของไทยกับผู้ซื้อในต่างประเทศเกี่ยวกับคุณภาพข้าวที่ส่งออก</li> <li>ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ol>	4
2503	พนักงานทดลองเกษตร	<ol style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติงานขั้นต้นในการช่วยนักวิชาการปฏิบัติงานภาคสนามและในห้องทดลอง</li> <li>จัดเตรียมเครื่องมือเครื่องใช้ สารเคมี พันธุ์ไม้ การทดลองเก็บตัวอย่างดิน ปุ๋ย น้ำ ฟิรทดลอง วัตถุอันตราย ตลอดจนจัดเตรียมอุปกรณ์การฝึกอบรมและช่วยในการทดลอง</li> <li>ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ol>	1



รหัส	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ (โดยย่อ)	ระดับ
		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์ และความชำนาญในการช่วยนักวิชาการปฏิบัติงานภาคสนามและในห้องทดลอง</li> <li>2. จัดเตรียมเครื่องมือเครื่องใช้ สารเคมี พันธุ์ไม้ เมล็ดพันธุ์ต่างๆ ที่ใช้ในการทดลองเก็บตัวอย่างดิน ปุ๋ย น้ำ พืชทดลอง วัตถุมีพิษทางการเกษตร ตลอดจนจัดเตรียมอุปกรณ์การฝึกอบรมและช่วยในการสาธิตการใช้เครื่องมือ</li> <li>3. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ol>	2
2504	พนักงานเคหกิจเกษตร	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปฏิบัติงานขั้นต้นด้านเคหกิจเกษตร ในการพัฒนาการแปรรูปผลผลิต การเกษตร การถนอมอาหาร และการผลิตเครื่องแต่งกาย เครื่องใช้ต่างๆ รวมทั้งการให้คำแนะนำ อบรมฝึกอาชีพแก่เกษตรกร และผู้สนใจ</li> <li>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ol>	1
		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์ และความชำนาญด้านเคหกิจเกษตร ในการพัฒนาการแปรรูปผลผลิตการเกษตร การถนอมอาหาร และการผลิตเครื่องแต่งกาย เครื่องใช้ต่างๆ รวมทั้งการให้คำแนะนำ อบรมฝึกอาชีพแก่เกษตรกร และผู้สนใจ</li> <li>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ol>	2
		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์ และความชำนาญสูงด้านเคหกิจเกษตร ในการพัฒนาการแปรรูปผลผลิตการเกษตร การถนอมอาหาร และการผลิตเครื่องแต่งกาย เครื่องใช้ต่างๆ รวมทั้งการให้คำแนะนำ อบรมฝึกอาชีพแก่เกษตรกร และผู้สนใจ</li> <li>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ol>	3
		<p>ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานการเกษตรอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่าง เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ช่วยนักวิชาการเกษตรในการศึกษาวิเคราะห์ดินว่า ทดลองด้านการเกษตร เช่น การปรับปรุงพันธุ์ การขยายพันธุ์ การตัดพันธุ์ การปรับปรุงวิธีการผลิตการใช้ปุ๋ย การเก็บรักษาผลผลิตการเกษตร การป้องกันกำจัดศัตรูพืช เป็นต้น</li> <li>2. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการควบคุมการนำเข้า การส่งออก การนำเข้าของพืชผลผลิตจากพืชและวัสดุการเกษตร</li> <li>3. ช่วยตรวจสอบพืชและวัสดุการเกษตรให้ปนเปื้อนไปตามกฎหมายเพื่อออกไปอนุญาต</li> <li>4. ช่วยอบรมแนะนำเกษตรกรเพื่อส่งเสริมและเผยแพร่ รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา</li> <li>5. ช่วยติดต่อประสานงาน ติดตามประเมินผล ตลอดจนช่วยในการปฏิบัติงานในหน่วยงานที่รับผิดชอบ</li> <li>6. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ol>	1



รหัส	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ (โดยย่อ)	ระดับ
		<p>ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญเกี่ยวกับงานการเกษตรอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่าง เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ช่วยนักวิชาการเกษตรในการศึกษาวิเคราะห์ดินคว่ำ ทดลองด้านการเกษตร เช่น การปรับปรุงพันธุ์ การขยายพันธุ์ การตัดพันธุ์ การปรับปรุงวิธีการผลิตการใช้ปุ๋ย การเก็บรักษาผลผลิตการเกษตร การป้องกันกำจัดศัตรูพืช เป็นต้น</li> <li>2. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการควบคุมการนำเข้า การส่งออก การนำเข้าของพืชผลผลิตจากพืชและวัสดุการเกษตร</li> <li>3. ช่วยตรวจสอบพืชและวัสดุการเกษตรให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อออกไปอนุญาต</li> <li>4. ช่วยอบรมแนะนำเกษตรกรเพื่อส่งเสริมและเผยแพร่ทางด้านเกษตรรวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา</li> <li>5. ช่วยติดต่อประสานงาน ติดตามประเมินผล ตลอดจนแก้ปัญหาเบื้องต้นในการปฏิบัติงานในหน่วยงานที่รับผิดชอบ</li> <li>6. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ol>	2
2505	พนักงานการเกษตร	<p>ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญสูงเกี่ยวกับงานการเกษตรอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่าง เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ช่วยนักวิชาการเกษตรในการศึกษาวิเคราะห์ดินคว่ำ ทดลองด้านการเกษตร เช่น การปรับปรุงพันธุ์ การขยายพันธุ์ การตัดพันธุ์ การปรับปรุงวิธีการผลิตการใช้ปุ๋ย การเก็บรักษาผลผลิตการเกษตร การป้องกันกำจัดศัตรูพืช เป็นต้น</li> <li>2. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการควบคุมการนำเข้า การส่งออก การนำเข้าของพืชผลผลิตจากพืชและวัสดุการเกษตร</li> <li>3. ช่วยตรวจสอบพืชและวัสดุการเกษตรให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อออกไปอนุญาต</li> <li>4. ช่วยอบรมแนะนำเกษตรกรเพื่อส่งเสริมและเผยแพร่รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา</li> <li>5. ช่วยติดต่อประสานงาน ติดตามประเมินผล ตลอดจนแก้ปัญหาเบื้องต้นในการปฏิบัติงานในหน่วยงานที่รับผิดชอบ</li> <li>6. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ol>	3



รหัส	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ (โดยย่อ)	ระดับ
		<p>ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญสูงมากเกี่ยวกับงานการเกษตรอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่าง เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ช่วยนักวิชาการเกษตรในการศึกษาวิเคราะห์ดินว่า ทดลองด้านการเกษตร เช่น การปรับปรุงพันธุ์ การขยายพันธุ์ การตัดพันธุ์ การปรับปรุงวิธีการผลิตการใช้ปุ๋ย การเก็บรักษาผลผลิตการเกษตร การป้องกันกำจัดศัตรูพืช เป็นต้น</li> <li>2. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการควบคุมการนำเข้า การส่งออก การนำเข้าของพืชผลผลิตจากพืชและวัสดุการเกษตร</li> <li>3. ช่วยตรวจสอบพืชและวัสดุการเกษตรให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อออกไปอนุญาต</li> <li>4. ช่วยอบรมแนะนำเกษตรกรเพื่อส่งเสริมและเผยแพร่ทางด้านเกษตรรวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา</li> <li>5. ช่วยติดต่อประสานงาน ติดตามประเมินผล ตลอดจนแก้ปัญหาเบื้องต้นในการปฏิบัติงานในหน่วยงานที่รับผิดชอบ</li> <li>6. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ol>	4
		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. บังคับบัญชา ดูแล รับผิดชอบการปฏิบัติงานของพนักงานการเกษตร</li> <li>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ol>	4/หัวหน้า
2506	พนักงานการประมง	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการช่วยนักวิชาการประมงในการเก็บข้อมูลเพื่อวิเคราะห์ วิจัย</li> <li>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ol>	1
		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการช่วยนักวิชาการประมงในการเก็บข้อมูลเพื่อวิเคราะห์ วิจัย</li> <li>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ol>	2
2507	พนักงานส่งน้ำ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับการส่งน้ำ โดยควบคุมการส่งน้ำในแปลงนาที่อยู่ในความรับผิดชอบ 10,000 ไร่ และควบคุมการปฏิบัติงานของผู้รักษาอาคารชลประทาน พนักงานรักษาคล่อง พนักงานทั่วไป และปฏิบัติหน้าที่ดูแลซ่อมแซมคลองส่งน้ำ และอาคารชลประทานตามที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ol>	1
		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญเกี่ยวกับการส่งน้ำ โดยควบคุมการส่งน้ำในแปลงนาที่อยู่ในความรับผิดชอบ 10,000 ไร่ และควบคุมการปฏิบัติงานของผู้รักษาอาคารชลประทาน พนักงานรักษาคล่อง พนักงานทั่วไป และปฏิบัติหน้าที่ดูแลซ่อมแซมคลองส่งน้ำ และอาคารชลประทานตามที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ol>	2
2508	ผู้ช่วยพนักงานผลิตทดลอง	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปฏิบัติงานขั้นต้นโดยช่วยเหลือพนักงานผลิตทดลอง การทดลองหรือห้องปฏิบัติการ เช่น เตรียมอุปกรณ์ ตรวจสอบเตรียมรายอุปกรณ์ ดูแลและรักษาอุปกรณ์เครื่องมือต่างๆ</li> <li>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ol>	1





รหัส	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ (โดยย่อ)	ระดับ
		<p>1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์และความชำนาญโดยช่วยเหลือพนักงานผลิตทดลองในการให้บริการในการทดลองหรือห้องปฏิบัติการ เช่น เตรียมอุปกรณ์ ตรวจสอบความเรียบร้อยอุปกรณ์ ดูแลและรักษาอุปกรณ์ เครื่องมือต่างๆ ในห้องปฏิบัติการ</p> <p>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	2
2509	พนักงานผลิตทดลอง	<p>1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการช่วยเหลือและให้บริการในการทดลองในห้องปฏิบัติการ เตรียมอุปกรณ์ ตรวจสอบความเรียบร้อยอุปกรณ์ ดูแลและรักษาอุปกรณ์เครื่องมือต่างๆ ในห้องปฏิบัติการ</p> <p>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	1
		<p>1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการช่วยเหลือและให้บริการในการทดลองในห้องปฏิบัติการ เตรียมอุปกรณ์ ตรวจสอบความเรียบร้อยอุปกรณ์ ดูแลและรักษาอุปกรณ์เครื่องมือต่างๆ ในห้องปฏิบัติการ</p> <p>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	2
2510	พนักงานประจำห้องทดลอง	<p>1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการช่วยเหลือและให้บริการทั่วไปในห้องทดลอง ทำความสะอาดเครื่องมือเครื่องใช้ในห้องผลิตห้องทดลอง</p> <p>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	1
		<p>1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการช่วยเหลือและให้บริการทั่วไปในห้องทดลอง ทำความสะอาดเครื่องมือเครื่องใช้ในห้องผลิตห้องทดลอง</p> <p>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	2
2511	พนักงานห้องปฏิบัติการ	<p>1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการช่วยเหลือและให้บริการเกี่ยวกับการทดลองในห้องปฏิบัติการ ตลอดจนล้างทำความสะอาดเครื่องมือเครื่องใช้ อุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ เครื่องแก้ว ภาชนะต่างๆ ที่ใช้ในการตรวจทางห้องปฏิบัติการ รวมทั้งเก็บรักษาบำรุงซ่อมแซม</p> <p>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	1
		<p>1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการช่วยเหลือและให้บริการเกี่ยวกับการทดลองในห้องปฏิบัติการ ตลอดจนล้างทำความสะอาดเครื่องมือเครื่องใช้ อุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ เครื่องแก้ว ภาชนะต่างๆ ที่ใช้ในการตรวจทางห้องปฏิบัติการ รวมทั้งเก็บรักษาบำรุงซ่อมแซม</p> <p>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	2
		<p>1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์และความชำนาญอย่างสูง ในการช่วยเหลือและให้บริการเกี่ยวกับการทดลองในห้องปฏิบัติการ ตลอดจนล้างทำความสะอาดเครื่องมือเครื่องใช้ อุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ เครื่องแก้ว ภาชนะต่างๆ ที่ใช้ในการตรวจทางห้องปฏิบัติการ รวมทั้งเก็บรักษาบำรุงซ่อมแซม</p> <p>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	3
		<p>1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์และความชำนาญอย่างสูงมากในการช่วยเหลือและให้บริการเกี่ยวกับการทดลองในห้องปฏิบัติการ ตลอดจนล้างทำความสะอาดเครื่องมือเครื่องใช้ อุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ เครื่องแก้ว ภาชนะต่างๆ ที่ใช้ในการตรวจทางห้องปฏิบัติการ รวมทั้งเก็บรักษาบำรุงซ่อมแซม</p> <p>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	4



สำนักงาน ก.พ.

รหัส	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ (โดยย่อ)	ระดับ
2512	พนักงานปฏิบัติการทดลอง	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับการช่วยนักวิชาการในการทดลองวิเคราะห์และวิจัย 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานช่วยนักวิชาการซึ่งต้องใช้ประสบการณ์ และความชำนาญในการทดลองวิเคราะห์และวิจัยในลักษณะงานที่ค่อนข้างยาก ต้องใช้ความรู้ ความชำนาญและประสบการณ์ในการปฏิบัติ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2
2513	พนักงานวิทยาศาสตร์	1. ช่วยปฏิบัติงานขั้นต้นในห้องปฏิบัติการในการเตรียมอุปกรณ์ น้ำยา สารเคมี วัสดุ ครุภัณฑ์เพื่อการทดลอง รวมทั้งล้างทำความสะอาด เก็บรักษาอุปกรณ์ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ช่วยปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์และความชำนาญในห้องปฏิบัติการในการเตรียมอุปกรณ์ น้ำยา สารเคมี วัสดุ ครุภัณฑ์เพื่อการทดลอง รวมทั้งล้างทำความสะอาด เก็บรักษาอุปกรณ์ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2
2514	พนักงานตรวจสอบร่องน้ำ	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการสร้างสมุดหลักฐาน บักเส้าทำที่หมายและแนวหยั่งน้ำ หยั่งน้ำหาความลึก วัดความเร็ว ทิศทางของกระแส น้ำ วัดปริมาณตะกอน วัดระดับน้ำ วัดความเร็ว ทิศทางของคลื่นและลม วัดความเค็มของน้ำ เก็บตัวอย่างวัสดุพื้นร่องน้ำ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการสร้างสมุดหลักฐาน บักเส้าทำที่หมายและแนวหยั่งน้ำ หยั่งน้ำหาความลึก วัดความเร็ว ทิศทางของกระแส น้ำ วัดปริมาณตะกอน วัดระดับน้ำ วัดความเร็ว ทิศทางของคลื่นและลม วัดความเค็มของน้ำ เก็บตัวอย่างวัสดุพื้นร่องน้ำ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2
		1. เก็บรวบรวมข้อมูลการตรวจสอบร่องน้ำ เพื่อจัดทำรายงานเบื้องต้น 2. บังคับบัญชา ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานตรวจสอบร่องน้ำ ซึ่งมีจำนวนรวมกันตั้งแต่ 15 คนขึ้นไป 3. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2/หัวหน้า
2515	พนักงานอุทกวิทยา	1. ปฏิบัติขั้นต้นเกี่ยวกับงานสำรวจและดำเนินการทางอุทกวิทยา เช่น บ้านที่รวบรวมข้อมูลในทางสถิติของน้ำท่า น้ำฝน อุณหภูมิ ความเร็ว ความเค็ม ความชื้น และการระเหย ช่วยนักอุทกวิทยาเตรียมเครื่องมือเครื่องใช้ในการสำรวจทางอุทกวิทยา จัดเก็บและบันทึกตัวเลขข้อมูลอุทกวิทยาตามสถานีอุทกวิทยาต่างๆ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์และความชำนาญเกี่ยวกับงานสำรวจและดำเนินการทางอุทกวิทยา เช่น บ้านที่รวบรวมข้อมูลในทางสถิติของน้ำท่า น้ำฝน อุณหภูมิ ความเร็ว ความเค็ม ความชื้น และการระเหย ช่วยนักอุทกวิทยาเตรียมเครื่องมือเครื่องใช้ในการสำรวจทางอุทกวิทยา จัดเก็บและบันทึกตัวเลขข้อมูลอุทกวิทยาตามสถานีอุทกวิทยาต่างๆ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2



รหัส	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ (โดยย่อ)	ระดับ
2516	พนักงานทดสอบดิน	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในฐานะเป็นผู้ช่วยสำรวจเก็บตัวอย่างดิน ทดสอบดินเตรียมสารเคมี ทำความสะอาดเครื่องมือต่างๆ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในฐานะเป็นผู้ช่วยสำรวจเก็บตัวอย่างดิน ทดสอบดินเตรียมสารเคมี ทำความสะอาดเครื่องมือต่างๆ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2
2517	พนักงานเรือนกระจก	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการควบคุมการใช้แหล่งรังสีตามที่ได้รับมอบหมาย เตรียมพันธุ์เพื่อใช้ในการอาบรังสี นำพันธุ์ไม้เข้าอาบรังสีที่ได้รับมอบหมาย รับผิดชอบดูแลพันธุ์ไม้ในห้องฉายรังสีและภายในเรือนกระจก 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการควบคุมการใช้แหล่งรังสีตามที่ได้รับมอบหมาย เตรียมพันธุ์เพื่อใช้ในการอาบรังสี นำพันธุ์ไม้เข้าอาบรังสีที่ได้รับมอบหมาย รับผิดชอบดูแลพันธุ์ไม้ในห้องฉายรังสีและภายในเรือนกระจก 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2
2518	พนักงานสวนป่า	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม คัดเลือก รักษาเมล็ดพันธุ์ไม้ขยายพันธุ์ไม้ด้วยวิธีการต่างๆ เช่น เพาะชำ ปักชำ ตอน ทาบกิ่ง 2. ปลุกและบำรุงรักษาสวนป่า 3. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญ รวมทั้งควบคุมการเก็บรวบรวม คัดเลือก รักษาเมล็ดพันธุ์ไม้ ขยายพันธุ์ไม้ด้วยวิธีการต่างๆ เช่น เพาะชำ ปักชำ ตอน ทาบกิ่ง 2. ปลุกและบำรุงรักษาสวนป่า 3. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2
2519	พนักงานพิทักษ์ป่า	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการตรวจพื้นที่ในเขตสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า เขตอุทยานแห่งชาติ และเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า 2. ตรวจสอบตราเวนพื้นที่ป่าสงวนประเภทต่างๆ อันได้แก่ อุทยานแห่งชาติ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า อุทยานและป่าสงวนแห่งชาติ 3. ให้ความคุ้มครองและอำนวยความสะดวกแก่นักท่องเที่ยวภายในเขตอุทยานและนอกอุทยานและเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า 4. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการตรวจพื้นที่ในเขตสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า เขตอุทยานแห่งชาติ และเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า 2. ตรวจสอบตราเวนพื้นที่ป่าสงวนประเภทต่างๆ อันได้แก่ อุทยานแห่งชาติ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า อุทยานและป่าสงวนแห่งชาติ 3. ให้ความคุ้มครองและอำนวยความสะดวกแก่นักท่องเที่ยวภายในเขตอุทยานและนอกอุทยานและเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า 4. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2



รหัส	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ (โดยย่อ)	ระดับ
2520	พนักงานส่งเสริมพลังงาน	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการพัฒนาและสาธิตอุปกรณ์และเครื่องมือใช้พลังงาน เพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยีพลังงานสู่ประชาชน และปฏิบัติงานสนับสนุนช่วยเหลือประชาชนในการพัฒนานำเทคโนโลยีพลังงานไปใช้ประโยชน์ ตลอดจนติดตามผลการใช้ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์และความชำนาญในการพัฒนาและสาธิตอุปกรณ์และเครื่องมือใช้พลังงาน เพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยีพลังงานสู่ประชาชน และปฏิบัติงานสนับสนุนช่วยเหลือประชาชนในการพัฒนานำเทคโนโลยีพลังงานไปใช้ประโยชน์ ตลอดจนติดตามผลการใช้ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2
2521	พนักงานพัฒนาพลังงาน	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการพัฒนาและสาธิตอุปกรณ์ และเครื่องมือใช้พลังงาน การพิสูจน์แล้ว เพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยีพลังงานสู่ประชาชน และปฏิบัติงานสนับสนุนช่วยเหลือประชาชนในการพัฒนานำเทคโนโลยีพลังงานไปใช้ประโยชน์ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์และความชำนาญในการพัฒนาและสาธิตอุปกรณ์ และเครื่องมือใช้พลังงาน การพิสูจน์แล้ว เพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยีพลังงานสู่ประชาชน และปฏิบัติงานสนับสนุนช่วยเหลือประชาชนในการพัฒนานำเทคโนโลยีพลังงานไปใช้ประโยชน์ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2
2522	นักพัฒนาพลังงาน	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการติดตามผลและศึกษาความก้าวหน้าของการวิจัยและพัฒนาด้านพลังงานทั้งในและต่างประเทศ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการออกแบบ สร้าง ทดลอง ปรับปรุง และพัฒนาอุปกรณ์และเครื่องมือใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนเสนอแนะและริเริ่มในการนำเทคโนโลยีพลังงานที่เหมาะสมมาใช้งานให้เกิดประโยชน์กับประเทศ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญเกี่ยวกับการติดตามผลและศึกษาความก้าวหน้าของการวิจัยและพัฒนาด้านพลังงานทั้งในและต่างประเทศ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการออกแบบ สร้าง ทดลอง ปรับปรุง และพัฒนาอุปกรณ์และเครื่องมือใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนเสนอแนะและริเริ่มในการนำเทคโนโลยีพลังงานที่เหมาะสมมาใช้งานให้เกิดประโยชน์กับประเทศ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2
		1. ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานส่งเสริมอุตสาหกรรม ทดลอง เผยแพร่ สืบค้น จัดทำรายงาน ให้คำปรึกษาแนะนำ และปฏิบัติงานเกี่ยวกับการส่งเสริมปรับปรุงกิจการอุตสาหกรรม และการวิจัยและพัฒนาเกี่ยวกับงานส่งเสริมปรับปรุงกิจการอุตสาหกรรม การวิจัยและพัฒนาเกี่ยวกับงานส่งเสริมปรับปรุงกิจการอุตสาหกรรม และการวิจัยและพัฒนาเกี่ยวกับงานส่งเสริมปรับปรุงกิจการอุตสาหกรรม วิธีการและเป้าหมายที่กำหนด ให้คำปรึกษาแนะนำการปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา เป็นต้น 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1



สำนักงาน ก.พ.

รหัส	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ (โดยย่อ)	ระดับ
2523	พนักงานเทคนิคอุตสาหกรรม	1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์และความชำนาญเกี่ยวกับงานส่งเสริมอุตสาหกรรม เช่น ศึกษา ค้นคว้า ทดลอง เผยแพร่ สืบค้น จัดทำรายงาน ให้คำปรึกษาแนะนำ จัดสัมมนา สาธิตและปฏิบัติงานเกี่ยวกับการส่งเสริมปรับปรุงกิจการอุตสาหกรรมให้ได้ผลตามวิธีการและเป้าหมายที่กำหนด ให้คำปรึกษาแนะนำการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา เป็นต้น 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์และความชำนาญสูงเกี่ยวกับงานส่งเสริมอุตสาหกรรม เช่น ศึกษา ค้นคว้า ทดลอง เผยแพร่ สืบค้น จัดทำรายงาน ให้คำปรึกษาแนะนำ จัดสัมมนา สาธิตและปฏิบัติงานเกี่ยวกับการส่งเสริมปรับปรุงกิจการอุตสาหกรรมให้ได้ผลตามวิธีการและเป้าหมายที่กำหนด ให้คำปรึกษาแนะนำการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา เป็นต้น 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	3
2524	นักเทคนิคอุตสาหกรรม	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับการให้คำปรึกษาแนะนำแก่กิจการธุรกิจอุตสาหกรรมทั่วไป วางแผนการปรับปรุงกิจการอุตสาหกรรมและปฏิบัติการปรับปรุงแก้ไขตามข้อตกลงกับกิจการที่ขอให้เข้าไปดำเนินการ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์และความชำนาญเกี่ยวกับการให้คำปรึกษาแนะนำแก่กิจการธุรกิจอุตสาหกรรมทั่วไป วางแผนการปรับปรุงกิจการอุตสาหกรรมและปฏิบัติการปรับปรุงแก้ไขตามข้อตกลงกับกิจการที่ขอให้เข้าไปดำเนินการ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์และความชำนาญสูงเกี่ยวกับการให้คำปรึกษาแนะนำแก่กิจการธุรกิจอุตสาหกรรมทั่วไป วางแผนการปรับปรุงกิจการอุตสาหกรรมและปฏิบัติการปรับปรุงแก้ไขตามข้อตกลงกับกิจการที่ขอให้เข้าไปดำเนินการ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	3
2601	ผู้ช่วยสหโภชน	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการช่วยเหลือสหโภชนประกอบอาหาร 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการช่วยเหลือสหโภชนประกอบอาหาร 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2
2602	สหโภชน	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการประกอบอาหาร 2. ปฏิบัติงานอื่นในหน้าที่ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการประกอบอาหาร 2. ปฏิบัติงานอื่นในหน้าที่ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	2



สำนักงาน ก.พ.

รหัส	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ (โดยย่อ)	ระดับ
2603	สร้างเรือ	<p>1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการบังคับบัญชาคนประจำเรือ ตรวจสอบบำรุงรักษาตัวเรือ อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ทุกชนิดของแผนกปากเรือ ควบคุมการพัสดุ ตลอดจนดูแลความสะอาดเรียบร้อยในเรือ ควบคุมการปฏิบัติงานและดูแลกิจการประจำวันของเรือตามที่ต้นเรือกำหนดประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ฝึกอบรมคนประจำเรือ ควบคุมการใช้อุปกรณ์เรือดำน้ำ ดำเนินการใช้จ่ายเกี่ยวกับเสบียงอาหาร</p> <p>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	1
		<p>1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการบังคับบัญชาคนประจำเรือ ตรวจสอบบำรุงรักษาตัวเรือ อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ทุกชนิดของแผนกปากเรือ ควบคุมการพัสดุ ตลอดจนดูแลความสะอาดเรียบร้อยในเรือ ควบคุมการปฏิบัติงานและดูแลกิจการประจำวันของเรือตามที่ต้นเรือกำหนดประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ฝึกอบรมคนประจำเรือ ควบคุมการใช้อุปกรณ์เรือดำน้ำ ดำเนินการใช้จ่ายเกี่ยวกับเสบียงอาหาร</p> <p>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	2
		<p>1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์และความชำนาญอย่างสูงในการบังคับบัญชาคนประจำเรือ ตรวจสอบบำรุงรักษาตัวเรือ อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ทุกชนิดของแผนกปากเรือ ควบคุมการพัสดุ ตลอดจนดูแลความสะอาดเรียบร้อยในเรือ ควบคุมการปฏิบัติงานและดูแลกิจการประจำวันของเรือตามที่ต้นเรือกำหนดประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ฝึกอบรมคนประจำเรือ ควบคุมการใช้อุปกรณ์เรือดำน้ำ ดำเนินการใช้จ่ายเกี่ยวกับเสบียงอาหาร</p> <p>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	3
		<p>1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์และความชำนาญที่สูงมากในการบังคับบัญชาคนประจำเรือ ตรวจสอบบำรุงรักษาตัวเรือ อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ทุกชนิดของแผนกปากเรือ ควบคุมการพัสดุ ตลอดจนดูแลความสะอาดเรียบร้อยในเรือ ควบคุมการปฏิบัติงานและดูแลกิจการประจำวันของเรือตามที่ต้นเรือกำหนดประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ฝึกอบรมคนประจำเรือ ควบคุมการใช้อุปกรณ์เรือดำน้ำ ดำเนินการใช้จ่ายเกี่ยวกับเสบียงอาหาร</p> <p>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย</p>	4
		<p>1. ถือท้ายเรือและควบคุมเครื่องจักรเรือกลลำน้ำ ซึ่งมีขนาดไม่เกิน 3 ตันกรอสส์</p> <p>2. ดูแลความเรียบร้อยภายในเรือเกี่ยวกับระบบการถือท้าย รักษาความสะอาด เครื่องมือเครื่องใช้ที่อยู่ในสภาพใช้งานได้ ดูแลเสบียงอาหาร และสิ่งของ</p> <p>3. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	1
		<p>1. ถือท้ายเรือและควบคุมเครื่องจักรเรือกลลำน้ำ ซึ่งมีขนาดไม่เกิน 3 ตันกรอสส์ หรือ ถือท้ายเรือกลลำน้ำ ซึ่งมีขนาดเกินกว่า 3 ตันกรอสส์ แต่ไม่เกิน 30 ตันกรอสส์</p>	2



รหัส	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ (โดยย่อ)	ระดับ
2604	นายท้ายเรือ	<p>2. ดูแลความเรียบร้อยภายในเรือเกี่ยวกับระบบการถือท้าย รักษาความสะอาด เครื่องมือเครื่องใช้ภายในสภาพใช้งานได้ ดูแลความสะอาดตัวเรือและสิ่งของ</p> <p>3. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	
		<p>1. ถือท้ายเรือกลลำน้ำ ซึ่งมีขนาดเกินกว่า 30 ตันกรอสส์ แต่ไม่เกิน 60 ตันกรอสส์</p> <p>2. ดูแลความเรียบร้อยภายในเรือเกี่ยวกับระบบการถือท้าย รักษาความสะอาดตัวเรือ ดูแลเครื่องมือเครื่องใช้ภายในสภาพใช้งานได้ ตลอดจนแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ของเรือ</p> <p>3. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	3
2605	นายท้ายเรือกลชายทะเล	<p>1. ถือท้ายเรือและควบคุมเครื่องจักรเรือกลชายทะเล ซึ่งมีขนาดไม่เกิน 3 ตันกรอสส์</p> <p>2. ดูแลความเรียบร้อยภายในเรือเกี่ยวกับระบบการถือท้าย รักษาความสะอาด เครื่องมือเครื่องใช้ภายในสภาพใช้งานได้ ดูแลความสะอาดตัวเรือและสิ่งของ</p> <p>3. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	1
		<p>1. ถือท้ายเรือกลชายทะเล ซึ่งมีขนาดเกินกว่า 3 ตันกรอสส์ แต่ไม่เกิน 30 ตันกรอสส์ ไปตามแนวทางซึ่งผู้บังคับบัญชาสั่งขณะออกเดินทาง</p> <p>2. ดูแลความเรียบร้อยภายในเรือเกี่ยวกับระบบการถือท้าย รักษาความสะอาด เครื่องมือเครื่องใช้ภายในสภาพใช้งานได้ ดูแลความสะอาดตัวเรือและสิ่งของตั้งแต่สะพานเดินเรือถึงดาดฟ้าเรือ เข้าเวรยามขณะเดินเรือและเรือจอด</p> <p>3. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	2
		<p>1. ถือท้ายเรือกลชายทะเล ซึ่งมีขนาดเกินกว่า 30 ตันกรอสส์ ตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาสั่งขณะออกเดินทาง</p> <p>2. ดูแลความเรียบร้อยภายในเรือเกี่ยวกับระบบการถือท้าย รักษาความสะอาด เครื่องมือเครื่องใช้ภายในสภาพใช้งานได้ ดูแลความสะอาดตัวเรือและสิ่งของตั้งแต่สะพานเดินเรือถึงดาดฟ้าเรือ เข้าเวรยามขณะเดินเรือและเรือจอด</p> <p>3. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	3
		<p>1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการถือท้ายเรือและควบคุมเรือกลชายทะเล ซึ่งมีขนาดเกินกว่า 30 ตันกรอสส์ บำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ของเรือ</p> <p>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	4
2606	นายท้ายเรือกลเดินทะเลเฉพาะเขต	<p>1. ควบคุมเรือกลเดินทะเลเฉพาะเขตขนาดเกินกว่า 60 ตันกรอสส์ แต่ไม่เกิน 250 ตันกรอสส์</p> <p>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	3



รหัส	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ (โดยย่อ)	ระดับ
2607	นายเรือเรือกลเดินทะเลเฉพาะเขต	<p>1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในฐานะผู้ช่วยนายเรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย ในการควบคุมเรือขนาดความยาวไม่เกิน 50 ฟุต สามารถเดินเรือได้เป็นอย่างดีในเขตที่ตนได้รับประกาศนียบัตร มีหน้าที่บังคับบัญชาเจ้าหน้าที่ประจำเรือ ดูแลบำรุงรักษาเรือยนต์ ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดเจ้าหน้าที่เข้าเวรยามรักษาความปลอดภัยให้เรือยนต์ที่รับผิดชอบ</p> <p>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	1
		<p>1. ปฏิบัติงานในฐานะผู้ช่วยนายเรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย ซึ่งต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์ และความชำนาญในการควบคุมเรือขนาดความยาวไม่เกิน 50 ฟุต สามารถเดินเรือได้เป็นอย่างดีในเขตที่ตนได้รับประกาศนียบัตร มีหน้าที่บังคับบัญชาเจ้าหน้าที่ประจำเรือ ดูแลบำรุงรักษาเรือยนต์ ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดเจ้าหน้าที่เข้าเวรยามรักษาความปลอดภัยให้เรือยนต์ที่รับผิดชอบ</p> <p>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	2
		<p>1. ปฏิบัติงานในฐานะผู้ช่วยนายเรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย หรือทำหน้าที่นายเรือเรือตรวจการทางทะเล ต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์ และความชำนาญอย่างสูงในการควบคุมเรือขนาดความยาวตั้งแต่ 50 ฟุตขึ้นไป แต่ไม่เกิน 90 ฟุต สามารถเดินเรือได้เป็นอย่างดีในเขตที่ตนได้รับประกาศนียบัตร มีหน้าที่บังคับบัญชาเจ้าหน้าที่ประจำเรือ ดูแลบำรุงรักษาเรือยนต์ ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดเจ้าหน้าที่เข้าเวรยามรักษาความปลอดภัยให้เรือยนต์ที่รับผิดชอบ</p> <p>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	3
		<p>1. ปฏิบัติงานในฐานะนายเรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย สามารถเดินเรือได้เป็นอย่างดีในเขตที่ตนได้รับประกาศนียบัตร ต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์ และความชำนาญอย่างสูงมากในการควบคุมเรือขนาดตั้งแต่ 90 ฟุตขึ้นไป มีหน้าที่บังคับบัญชาเจ้าหน้าที่ประจำเรือ ดูแลบำรุงรักษาเรือยนต์ ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดเจ้าหน้าที่เข้าเวรยามรักษาความปลอดภัยให้เรือยนต์ที่รับผิดชอบ</p> <p>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	4
2608	พนักงานอยู่เรือ	<p>1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการเฝ้าและนำชมเรือโบราณ อธิบายประวัติความเป็นมาของเรือโบราณแต่ละลำแก่ผู้เข้าชม ตลอดจนดูแลทำความสะอาดเรือพระราชพิธีและอยู่เรือพร้อมทั้งอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าชมเรือพระราชพิธี</p> <p>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	1
		<p>1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์และความชำนาญในการเฝ้าและนำชมเรือโบราณ อธิบายประวัติความเป็นมาของเรือโบราณแก่ผู้เข้าชม ตลอดจนดูแลทำความสะอาดเรือพระราชพิธีและอยู่เรือพร้อมทั้งอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าชมเรือพระราชพิธี</p> <p>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	2





รหัส	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ (โดยย่อ)	ระดับ
2701	พนักงานประกอบเครื่องเสวย	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการประกอบเครื่องเสวยและอาหารสำหรับข้าราชการ บริหาร ทั้งอาหารฝรั่ง อาหารไทย คาวและหวาน 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการประกอบเครื่องเสวยและอาหารสำหรับข้าราชการ บริหาร ทั้งอาหารฝรั่ง อาหารไทย คาวและหวาน 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2
		1. บังคับบัญชาดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานประกอบเครื่องเสวย 2. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการประกอบเครื่องเสวยและอาหารสำหรับข้าราชการ บริหาร ทั้งอาหารฝรั่ง อาหารไทย คาวและหวาน 3. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2/หัวหน้า
2702	พนักงานเชียวเครื่องเสวย	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการทำหน้าที่เชียวเครื่องเสวยจากห้องเครื่องต้นไปมอบแก่เจ้าหน้าที่ตั้งเครื่องบนที่ประทับ ร่วมปฏิบัติงานเลี้ยงรับรองกับเจ้าหน้าที่มหาดเล็ก 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการทำหน้าที่เชียวเครื่องเสวยจากห้องเครื่องต้นไปมอบแก่เจ้าหน้าที่ตั้งเครื่องบนที่ประทับ ร่วมปฏิบัติงานเลี้ยงรับรองกับเจ้าหน้าที่มหาดเล็ก 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2
2703	เจ้าหน้าที่ราชูปโภค	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการศุภกาศที่ได้รับพระราชทานโกศ ตลอดจนการพระราชทานเพลิงศพ ดูแลรักษาหีบพระพุทธรูปสำคัญ เครื่องราชภัณฑ์ และพระแสงอันมีค่า ดูแลรักษาเครื่องสูงและประโคมแตรสังข์ กลองชนะในงานพระราชพิธีและงานศพ 2. ปฏิบัติรับใช้อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการศุภกาศที่ได้รับพระราชทานโกศ ตลอดจนการพระราชทานเพลิงศพ ดูแลรักษาหีบพระพุทธรูปสำคัญ เครื่องราชภัณฑ์ และพระแสงอันมีค่า ดูแลรักษาเครื่องสูงและประโคมแตรสังข์ กลองชนะในงานพระราชพิธีและงานศพ 2. ปฏิบัติรับใช้อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	2
2704	พนักงานพระภูษา	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการทำความสะอาด ซักรีด ประชุมพระภูษาและเสื่อผ้าในกิจการห้องบรรทม 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการทำความสะอาด ซักรีด ประชุมพระภูษาและเสื่อผ้าในกิจการห้องบรรทม 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2
		1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการดูแลรักษาพระที่นั่ง ต้าหนัก อ... ตลอดจนเครื่องประดับ ตกแต่ง และพัสดุอันมีค่าตามทั... ตลอดจนปฏิบัติงานรับรองแขกผู้มีเกียรติชาวต่างประเทศ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1



รหัส	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ (โดยย่อ)	ระดับ
2705	พนักงานชาวที่	1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการดูแลรักษาพระที่นั่ง ตำหนัก อาคารสถานที่ประทับ ตลอดจนเครื่องประดับ ตกแต่ง และพัสดุอันมีค่าตามที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนปฏิบัติงานรับรองแขกผู้มีเกียรติชาวต่างประเทศ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2
		1. บังคับบัญชาดูแลการปฏิบัติงานของคนดูแลสถานที่ตั้งแต่ 10 คนขึ้นไป และรับผิดชอบการดูแลบำรุงรักษาพระที่นั่ง ตำหนัก อาคารสถานที่ประทับ เก็บรักษาเครื่องตกแต่งและพัสดุอันมีค่า กับสามารถตกแต่งสถานที่ให้เหมาะสมเป็นไปตามสมัยนิยม 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2/หัวหน้า
2706	เจ้าหน้าที่พระราชพิธี	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการตั้งเครื่องมงคลพิธี โต๊ะหมู่ เครื่องนมัสการ จัดเชิญน้ำหลวงไปพระราชทานสงฆ์พระศพ อาบน้ำฝน สุกาศพที่ได้พระราชทานหีบปฏิบัติพระราชทานเพลิงศพและศพ ตกแต่งที่ประกอบการพระราชทานเพลิง ตกแต่งพลับพลาที่ประทับพระราชอาสน์ แก้อื้อ ในการเสด็จ งานพระราชพิธี งานพระราชกุศล งานศพ และปฏิบัติพระสงฆ์ที่นิมนต์มาในงาน ตลอดจนจัดของถวายพร 2. ปฏิบัติรับใช้อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์และความชำนาญในการตั้งเครื่องมงคลพิธี โต๊ะหมู่ เครื่องนมัสการ จัดเชิญน้ำหลวงไปพระราชทานสงฆ์พระศพ อาบน้ำฝน สุกาศพที่ได้พระราชทานหีบปฏิบัติพระราชทานเพลิงศพและศพ ตกแต่งที่ประกอบการพระราชทานเพลิง ตกแต่งพลับพลาที่ประทับพระราชอาสน์ แก้อื้อ ในการเสด็จ งานพระราชพิธี งานพระราชกุศล งานศพ และปฏิบัติพระสงฆ์ที่นิมนต์มาในงาน ตลอดจนจัดของถวายพร 2. ปฏิบัติรับใช้อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	2
2707	พราหมณ์	1. ปฏิบัติงานในฐานะพราหมณ์พิธี ต้องใช้ความรู้ในการปฏิบัติงาน ศาสนพิธี ดูแลรักษาเทวสถานตามที่ได้รับมอบหมาย 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานในฐานะพราหมณ์พิธีซึ่งต้องใช้ความรอบรู้ ความชำนาญและประสบการณ์สูงในการปฏิบัติงานศาสนพิธีที่มีความสำคัญและดูแลรักษาเทวสถานตามที่ได้รับมอบหมาย 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2
		1. ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างาน บังคับบัญชาควบคุมการปฏิบัติงานศาสนพิธีของพราหมณ์ในระดับรองลงมาให้เป็นไปตามระเบียบ วิธีที่ถูกต้อง 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2/หัวหน้า
2708	มหาดเล็ก	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการดูแลรักษาสิ่งของเครื่องใช้ อาหารในการพระราชทานเลี้ยงรับรอง น้าอาหารพระราชทานอาหารที่ป่วย เจ็บ รักษาตัว ณ โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้าฯ 2. ปฏิบัติรับใช้อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	1



รหัส	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ (โดยย่อ)	ระดับ
		<p>1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการดูแลรักษาสิ่งของเครื่องใช้ จัดสถานที่ ภาชนะและอาหารในการพระราชทานเลี้ยงรับรอง นำอาหารพระราชทานไปเลี้ยงทหารที่ป่วย เจ็บ รักษาตัว ณ โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้าฯ ทุกวัน ตามเสด็จ</p> <p>2. ปฏิบัติรับใช้อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	2
2709	เจ้าหน้าที่ตำรวจวัง	<p>1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการดูแลรักษาความสงบเรียบร้อยในเขตพระบรมมหาราชวังและเขตที่ประทับ ถวายความปลอดภัยร่วมกับกองทหารรักษาการณ์ ปิด เปิด และเฝ้าประตูตรวจผู้ผ่านเข้าออกน่านักทัศนารชมพระราชฐาน เสริมกำลังตำรวจหลวงรักษาพระองค์ในเวลาเสด็จ</p> <p>2. ปฏิบัติรับใช้อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	1
		<p>1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการดูแลรักษาความสงบเรียบร้อยในเขตพระบรมมหาราชวังและเขตที่ประทับ ถวายความปลอดภัยร่วมกับกองทหารรักษาการณ์ ปิด เปิด และเฝ้าประตูตรวจผู้ผ่านเข้าออกน่านักทัศนารชมพระราชฐาน เสริมกำลังตำรวจหลวงรักษาพระองค์ในเวลาเสด็จ</p> <p>2. ปฏิบัติรับใช้อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	2
2801	พนักงานปราบปรามทางน้ำ	<p>1. ปฏิบัติขั้นต้นในการควบคุมและปราบปราม ดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการเดินเรือในน่านน้ำไทย พระราชบัญญัติเรือไทย และพระราชบัญญัติป้องกันเรือโดนกัน</p> <p>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	1
		<p>1. ปฏิบัติที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการควบคุมและปราบปราม ดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการเดินเรือในน่านน้ำไทย พระราชบัญญัติเรือไทย และพระราชบัญญัติป้องกันเรือโดนกัน</p> <p>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	2
2802	พนักงานควบคุม	<p>1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการควบคุมตัวและดูแลผู้เข้าร่วมรับการตรวจพิสูจน์ ผู้เข้ารับการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด ให้ปฏิบัติตามระเบียบ เงื่อนไข ข้อบังคับ ดูแลความเรียบร้อยของสถานที่ปฏิบัติงาน รวมทั้งขับและบำรุงรักษารถยนต์</p> <p>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	1
		<p>1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการควบคุมตัวและดูแลผู้เข้าร่วมรับการตรวจพิสูจน์ ผู้เข้ารับการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด ให้ปฏิบัติตามระเบียบ เงื่อนไข ข้อบังคับ ดูแลความเรียบร้อยของสถานที่ปฏิบัติงาน รวมทั้งขับและบำรุงรักษารถยนต์</p> <p>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	2
		<p>1. บังคับบัญชา ดูแล รับผิดชอบการปฏิบัติงานของพนักงานควบคุม</p> <p>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	2/หัวหน้า

รหัส	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ (โดยย่อ)	ระดับ
		<p>1.ปฏิบัติงานขั้นต้นในการรักษาการณ์เพื่อป้องกันการไม่ให้เด็กและเยาวชน หลบหนี การรักษาความสงบเรียบร้อยภายในสถานควบคุม</p> <p>2.ร่วมกิจกรรมบำบัด แก่ไข ฟันฟูกับนักวิชาการอบรมและฝึกวิชาชีพหรือ วิชาอื่น เพื่อให้งานการบำบัด แก่ไขฟันฟูมีประสิทธิภาพ</p> <p>3.ร่วมจัดกิจกรรมบำบัด ฟันฟูเด็กและเยาวชนตามโปรแกรมบำบัดยาเสพติด ของกรมพินิจ เพื่อให้งานการบำบัด ฟันฟูเด็กและเยาวชนที่ติดยาเสพติดมี ประสิทธิภาพ</p> <p>4.เป็นผู้ช่วยนักวิชาการอบรมและฝึกวิชาชีพ (พ่อบ้าน-แม่บ้าน) ในงานการ อภิบาลเด็กและเยาวชน เพื่อให้เด็กและเยาวชนได้รับการดูแลอย่างครบถ้วน และมีมาตรฐานตามมาตรฐานขั้นต่ำตามองค์การสหประชาชาติ</p> <p>5.ควบคุม ดูแลเด็กและเยาวชนในการทำกิจกรรมนอกสถานที่ เพื่อป้องกัน การหลบหนี</p> <p>6.วางแผนการควบคุม ดูแลเด็กและเยาวชนมิให้หลบหนี ตลอดจนวางแผน ป้องกันการเกิดเหตุฉุกเฉิน เพื่อให้การดำเนินการป้องกันการหลบหนีหรือ เหตุร้ายต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นมีระบบอันส่งผลต่อประสิทธิภาพของหน่วยงาน</p> <p>7.ประสานกับส่วนต่างๆ ในหน่วยงานเดียวกัน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไป ด้วยความสะดวกและมีประสิทธิภาพ</p> <p>8.ประสานงานกับหน่วยงานภายนอก ในกรณีที่น่าเด็กและเยาวชนไป กิจกรมนอกสถานที่ เพื่อจัดระบบในการป้องกันการหลบหนีของเด็กและ เยาวชน</p> <p>9.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	1
2803	พนักงานพินิจ	<p>1.ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการรักษาการณ์เพื่อ ป้องกันการไม่ให้เด็กและเยาวชนหลบหนี การรักษาความสงบเรียบร้อย ภายในสถานควบคุม</p> <p>2.ร่วมกิจกรรมบำบัด แก่ไข ฟันฟูกับนักวิชาการอบรมและฝึกวิชาชีพหรือ วิชาอื่น เพื่อให้งานการบำบัด แก่ไขฟันฟูมีประสิทธิภาพ</p> <p>3.ร่วมจัดกิจกรรมบำบัด ฟันฟูเด็กและเยาวชนตามโปรแกรมบำบัดยาเสพติด ของกรมพินิจ เพื่อให้งานการบำบัด ฟันฟูเด็กและเยาวชนที่ติดยาเสพติดมี ประสิทธิภาพ</p> <p>4.เป็นผู้ช่วยนักวิชาการอบรมและฝึกวิชาชีพ (พ่อบ้าน-แม่บ้าน) ในงานการ อภิบาลเด็กและเยาวชน เพื่อให้เด็กและเยาวชนได้รับการดูแลอย่างครบถ้วน และมีมาตรฐานตามมาตรฐานขั้นต่ำตามองค์การสหประชาชาติ</p> <p>5.ควบคุม ดูแลเด็กและเยาวชนในการทำกิจกรรมนอกสถานที่ เพื่อป้องกัน การหลบหนี</p> <p>6.วางแผนการควบคุม ดูแลเด็กและเยาวชนมิให้หลบหนี ตลอดจนวางแผน ป้องกันการเกิดเหตุฉุกเฉิน เพื่อให้การดำเนินการป้องกันการหลบหนีหรือ เหตุร้ายต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นมีระบบอันส่งผลต่อประสิทธิภาพของหน่วยงาน</p> <p>7.ประสานกับส่วนต่างๆ ในหน่วยงานเดียวกัน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไป ด้วยความสะดวกและมีประสิทธิภาพ</p>	2



รหัส	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ (โดยย่อ)	ระดับ
		8.ประสานงานกับหน่วยงานภายนอก ในกรณีที่น่าเด็กและเยาวชนไป กิจกรรมนอกสถานที่ เพื่อจัดระบบในการป้องกันการหลบหนีของเด็กและ เยาวชน 9.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	
		1. บังคับบัญชา ควบคุม ดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานพิทักษ์ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2/หัวหน้า
2804	พนักงานอาณานิคม	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับการสืบสวนสอบสวน ภายใต การกำกับ ตรวจสอบโดยใกล้ชิด 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญเกี่ยวกับการสืบสวน สอบสวน ภายใต การกำกับ ตรวจสอบโดยใกล้ชิด 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญสูงเกี่ยวกับการสืบสวน สอบสวน ภายใต การกำกับ ตรวจสอบโดยใกล้ชิด 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	3
2805	พนักงานสืบราชการลับ	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการหาข่าว สืบสวนติดตามพฤติกรรมบุคคลต่างชาติ หรือนักการเมือง 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการหาข่าว สืบสวน ติดตามพฤติกรรมบุคคลต่างชาติหรือนักการเมือง 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2
2806	พนักงานดับเพลิง	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการดับเพลิงที่เกิดจากน้ำมัน ไฟป่า โดยใช้เครื่อง ดับเพลิงและอุปกรณ์เคมีที่หน่วยราชการได้จัดไว้ ปฏิบัติงานช่วย ผู้ประสบภัยโดยประสานกับฝ่ายแพทย์ เสนอแนะในการป้องกันการเกิด เพลิงไหม้แก่ผู้บังคับบัญชา 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการดับเพลิงที่เกิด จากน้ำมัน ไฟป่า โดยใช้เครื่องดับเพลิงและอุปกรณ์เคมีที่หน่วยราชการได้ จัดไว้ ปฏิบัติงานช่วยผู้ประสบภัยโดยประสานกับฝ่ายแพทย์ เสนอแนะใน การป้องกันการเกิดเพลิงไหม้แก่ผู้บังคับบัญชา 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2
		1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการกู้ภัยและดับเพลิงบริเวณท่าอากาศยานและเขต รับผิดชอบ เพื่อให้เป็นไปตามหลักวิธีการและมาตรฐานขององค์การการบิน พลเรือนระหว่างประเทศ ช่วยชีวิตและปฐมพยาบาลผู้ประสบภัยที่ ชักซ้อมแผนรองรับการดับเพลิงและกู้ภัยอากาศยาน ศักยภาพ พื้นฐานของอากาศยานทุกแบบ 2. ดูแลรักษาเครื่องมือเครื่องใช้อุปกรณ์ในการทำงานให้ ได้ดีเสมอ 3. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1



รหัส	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ (โดยย่อ)	ระดับ
2807	พนักงานกู้ภัย	<ol style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการกู้ภัยและดับเพลิงบริเวณท่าอากาศยานและเขตรับผิดชอบ เพื่อให้เป็นไปตามหลักวิธีการและมาตรฐานขององค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศ ช่วยชีวิตและปฐมพยาบาลผู้ประสบภัย จัดทำและซักซ้อมแผนรองรับการดับเพลิงและกู้ภัยอากาศยาน ศึกษาโครงสร้างพื้นฐานของอากาศยานทุกแบบ</li> <li>ดูแลรักษาเครื่องมือเครื่องใช้อุปกรณ์ในการทำงานให้อยู่ในสภาพใช้การได้ดีเสมอ</li> <li>ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ol>	2
2808	เจ้าหน้าที่ตรวจอาวุธและวัตถุอันตราย	<ol style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับการตรวจค้นอาวุธ วัตถุอันตราย และวัตถุระเบิดในอาคารสถานที่ บนอากาศยาน รถยนต์โดยสาร กระเป๋าสัมภาระ ตัวบุคคล และควบคุมดูแลรักษาเครื่องมือเครื่องใช้อุปกรณ์ในการทำงานให้อยู่ในสภาพใช้การได้ดีเสมอ</li> <li>ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ol>	1
		<ol style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการตรวจค้นอาวุธ วัตถุอันตราย และวัตถุระเบิดในอาคารสถานที่ บนอากาศยาน รถยนต์โดยสาร กระเป๋าสัมภาระ ตัวบุคคล และควบคุมดูแลรักษาเครื่องมือเครื่องใช้ อุปกรณ์ในการทำงานให้อยู่ในสภาพใช้การได้ดีเสมอ</li> <li>ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ol>	2
2901	พนักงานการเมือง	<ol style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับมวลชนสัมพันธ์ด้านความมั่นคงอันเกี่ยวข้องกับกิจการพลเรือน</li> <li>ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ol>	1
		<ol style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญเกี่ยวกับมวลชนสัมพันธ์ด้านความมั่นคงอันเกี่ยวข้องกับกิจการพลเรือน</li> <li>ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ol>	2
2902	พนักงานเหรียญกษาปณ์	<ol style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติงานขั้นต้นในการช่วยพนักงานดูเงินตรวจสอบ นับ บรรจุ ชั่งน้ำหนัก คัดเลือกเหรียญกษาปณ์ปลอมหรือชำรุด รับและจ่าย แลกเหรียญกษาปณ์ให้แก่ประชาชน จัดเก็บเหรียญกษาปณ์ แบก ขน ย้าย และบรรจุธนบัตรและเหรียญกษาปณ์</li> <li>ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ol>	1
		<ol style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการช่วยพนักงานดูเงินตรวจสอบ นับ บรรจุ ชั่งน้ำหนัก คัดเลือกเหรียญกษาปณ์ปลอมหรือชำรุด รับและจ่าย แลกเหรียญกษาปณ์ให้แก่ประชาชน จัดเก็บเหรียญกษาปณ์ แบก ขน ย้าย และบรรจุธนบัตรและเหรียญกษาปณ์</li> <li>ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ol>	2
		<ol style="list-style-type: none"> <li>บังคับบัญชาควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานหรือผู้ปฏิบัติงาน</li> <li>ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ol>	2/หัวหน้า



รหัส	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ (โดยย่อ)	ระดับ
2903	พนักงานพัฒนาชนบท	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการควบคุม ดูแลรักษา ตรวจสอบรายงานสภาพถนนและประสานงานกับหน่วยงานอื่นในพื้นที่ รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำและประชาสัมพันธ์งานโครงการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับถนน 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการควบคุม ดูแลรักษา ตรวจสอบรายงานสภาพถนนและประสานงานกับหน่วยงานอื่นในพื้นที่ รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำและประชาสัมพันธ์งานโครงการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับถนน 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2
2904	พนักงานบริการน้ำมันและหล่อลื่น	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการตรวจ เปลี่ยน และเติมน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันไฮดรอลิก และอัดจารบีส่วนต่างๆ ของเครื่องมือกลเครื่องจักรกลและยานพาหนะทุกชนิด ตลอดจนให้บริการด้านอัดฉีด 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการตรวจ เปลี่ยน และเติมน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันไฮดรอลิก และอัดจารบีส่วนต่างๆ ของเครื่องมือกลเครื่องจักรกลและยานพาหนะทุกชนิด ตลอดจนให้บริการด้านอัดฉีด 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2
		1. ควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงานบริการน้ำมันและหล่อลื่น 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2/หัวหน้า
2905	พนักงานจัดหาที่ดิน	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับด้านจัดหาที่ เช่น รวบรวมข้อมูลและรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดหาที่ดิน เป็นต้น 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในด้านจัดหาที่ดินที่ค่อนข้างยาก เช่น รวบรวมข้อมูลและรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดหาที่ดิน เป็นต้น 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญสูง เช่น ตรวจสอบหลักฐานกรรมสิทธิ์ และเอกสารต่างๆ ให้ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นต้น 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	3
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญสูง เช่น ควบคุมการดำเนินการจัดหาที่ดิน ชี้แจงเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับการจัดหาที่ดิน 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	4
		1. บังคับบัญชา ควบคุม รับผิดชอบการปฏิบัติงานของพนักงานจัดหาที่ดิน 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	4/หัวหน้า



รหัส	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ (โดยย่อ)	ระดับ
2906	ผู้ช่วยพนักงานที่ราชพัสดุ	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับการบริหารควบคุมและตรวจสอบเกี่ยวกับงานด้านการจัดผลประโยชน์ในที่ราชพัสดุหรือที่ศาสนสมบัติ การปกครองดูแลบำรุงรักษา การใช้ประโยชน์ การจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุ การพัฒนาที่ราชพัสดุ การเก็บรวบรวมทะเบียนและหลักฐานที่ดิน 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์และความชำนาญเกี่ยวกับการบริหารควบคุมและตรวจสอบเกี่ยวกับงานด้านการจัดผลประโยชน์ในที่ราชพัสดุหรือที่ศาสนสมบัติ การปกครองดูแลบำรุงรักษา การใช้ประโยชน์ การจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุ การพัฒนาที่ราชพัสดุ การเก็บรวบรวมทะเบียนและหลักฐานที่ดิน 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2
2907	พนักงานชุดแต่งโบราณสถาน	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการชุดแต่ง และบูรณะโบราณสถานควบคุมงานชุดแต่งและบูรณะโบราณสถานต่าง ๆ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์และความชำนาญในการชุดแต่งและบูรณะโบราณสถานควบคุมงานชุดแต่งและบูรณะโบราณสถานต่าง ๆ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2
2908	พนักงานดูแลผู้รับการสงเคราะห์	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการดูแลความสะอาดเรียบร้อยของสถานที่ ดูแลการกินอยู่หลับนอน ตลอดจนการสุขาภิบาลและอนามัยของผู้รับการสงเคราะห์ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการดูแลความสะอาดเรียบร้อยของสถานที่ ดูแลการกินอยู่หลับนอน ตลอดจนการสุขาภิบาลและอนามัยของผู้รับการสงเคราะห์ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2
2909	พ่อบ้าน-แม่บ้าน	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการควบคุมดูแลผู้รับการสงเคราะห์ในเรื่องความเป็นอยู่ให้เรียบร้อย ควบคุมดูแลผู้รับการสงเคราะห์หรือพี่เลี้ยงให้ปฏิบัติกิจวัตรประจำวันตามที่สถานสงเคราะห์ได้กำหนดไว้ สังเกตพฤติกรรมผู้รับการสงเคราะห์ตามคำแนะนำของแพทย์ พยาบาลและนักสังคมสงเคราะห์ อยู่เวรควบคุมดูแลผู้รับการสงเคราะห์ในเวลากลางคืน 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการควบคุมดูแลผู้รับการสงเคราะห์ในเรื่องความเป็นอยู่ให้เรียบร้อย ควบคุมดูแลผู้รับการสงเคราะห์หรือพี่เลี้ยงให้ปฏิบัติกิจวัตรประจำวันตามที่สถานสงเคราะห์ได้กำหนดไว้ สังเกตพฤติกรรมผู้รับการสงเคราะห์ตามคำแนะนำของแพทย์ พยาบาลและนักสังคมสงเคราะห์ อยู่เวรควบคุมดูแลผู้รับการสงเคราะห์ในเวลากลางคืน 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2





รหัส	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ (โดยย่อ)	ระดับ
2910	พนักงานจัดการสโมสร	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการควบคุมดูแลกิจการของสโมสร 2. บังคับบัญชา ควบคุม ดูแล การปฏิบัติงานของพนักงานสโมสร 3. รับผิดชอบทรัพย์สินของสโมสร 4. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการควบคุมดูแลกิจการของสโมสร 2. บังคับบัญชา ควบคุม ดูแล การปฏิบัติงานของพนักงานสโมสร 3. รับผิดชอบทรัพย์สินของสโมสร 4. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2
2911	พนักงานจัดการหอพัก	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการกำกับดูแลความเรียบร้อยของหอพัก และให้ความสะดวกแก่นักศึกษา และผู้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่างๆ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการกำกับดูแลความเรียบร้อยของหอพัก และให้ความสะดวกแก่นักศึกษา และผู้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่างๆ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2
2912	ผู้ดูแลสนามบิน	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการตรวจตราดูแลความเรียบร้อยภายในสนามบิน ดูแลความปลอดภัยให้แก่อากาศยานขณะที่มาทำการขึ้น – ลง ควบคุมดูแลมิให้สัตว์ ยานพาหนะหรือบุคคลเข้าไปในเขตทางวิ่ง ทางขึ้น และลานจอด ดูแลการรुक้าแนวเขตสนามบิน บำรุงรักษาซ่อมแซม สิ่งชำรุดเสียหายเล็กน้อยๆ ภายในสนามบิน ดูแลรักษาอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ในหน้าที่ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการตรวจตราดูแลความเรียบร้อยภายในสนามบิน ดูแลความปลอดภัยให้แก่อากาศยานขณะที่มาทำการขึ้น – ลง ควบคุมดูแลมิให้สัตว์ ยานพาหนะหรือบุคคลเข้าไปในเขตทางวิ่ง ทางขึ้น และลานจอด ดูแลการรुक้าแนวเขตสนามบิน บำรุงรักษาซ่อมแซม สิ่งชำรุดเสียหายเล็กน้อยๆ ภายในสนามบิน ดูแลรักษาอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ในหน้าที่ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2
2913	พนักงานขับรถยนต์	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการขับรถยนต์ บำรุงรักษาทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ในการใช้รถดังกล่าว 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการขับรถยนต์ บำรุงรักษาทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ในการใช้รถดังกล่าว 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2
		1. บังคับบัญชาควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถยนต์ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2/หัวหน้า
		1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการขับรถยนต์โดยสาร บำรุงรักษาทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ในการใช้รถดังกล่าว 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1



รหัส	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ (โดยย่อ)	ระดับ
2914	พนักงานขับรถโดยสาร	1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการขับรถยนต์โดยสาร บำรุงรักษาทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อยๆ ในการใช้รถดังกล่าว 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2
2915	พนักงานประกอบอาหาร	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการประกอบอาหาร ทำความสะอาด ดูแลรักษาโรงครัวและอุปกรณ์ที่ใช้ในการประกอบอาหาร 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการประกอบอาหาร ทำความสะอาด ดูแลรักษาโรงครัวและอุปกรณ์ที่ใช้ในการประกอบอาหาร 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2
		1. ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างาน 2. ปฏิบัติงานซึ่งมีความยาก และต้องใช้คุณภาพงานสูงเกี่ยวกับการประกอบอาหาร 3. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2 หัวหน้า
2916	พนักงานพิธีสงฆ์	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการทำพิธีสงฆ์ต่างๆ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1
		1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการทำพิธีสงฆ์ต่างๆ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	2

