

ข้อบังคับของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530

ข้อบังคับของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สินสภาพร ซึ่งจดทะเบียนแล้ว

- ♦ กองทุนหลายนายจ้าง
- ♦ ประเภทนโยบายการลงทุน : กองทุนที่มีหลายนโยบายการลงทุน ตามที่บริษัทจัดการจะเสนอให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณาอนุมัติเป็นคราว ๆ ไป (โดยคณะกรรมการกองทุนจะต้องเปิดเผยนโยบายการลงทุนให้สมาชิกทราบก่อนการเลือกนโยบายการลงทุนและ/หรือทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง)

หมวด 1

บททั่วไป

1.1 การจัดตั้ง

ด้วยบุคคลหรือนิติบุคคล ดังมีรายชื่อตามเอกสารแนบท้ายข้อบังคับ และลูกจ้างของบุคคลหรือนิติบุคคลดังกล่าว ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยให้ใช้ชื่อว่า “กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สินสภาพร ซึ่งจดทะเบียนแล้ว”

*** 1.2 วัตถุประสงค์**

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้สมาชิกมีการออมทรัพย์และเป็นสวัสดิการ ตลอดจนเป็นหลักประกันให้แก่สมาชิกและครอบครัว เมื่อสมาชิกตาย ออกจากงาน ลาออกจากกองทุน ครบอายุการทำงานตามระเบียบของบริษัท หรือ สิ้นสมาชิกภาพด้วยเหตุอื่นตามที่กำหนดในข้อบังคับ เว้นแต่ข้อบังคับเฉพาะส่วนของนายจ้างจะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

1.3 ที่ตั้งสำนักงาน

สำนักงานของกองทุนนี้ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 175 อาคารสารคดีที่ดาวเวอร์ ชั้น 7 ชั้น 21 และ ชั้น 26 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120

1.4 วันใช้บังคับ

ข้อบังคับนี้ให้มีผลใช้บังคับได้นับแต่วันที่ได้รับอนุมัติจากนายทะเบียนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นต้นไปและให้ยกเลิกบรรดาข้อบังคับ กฎระเบียบ คำสั่ง ประกาศอื่นๆ ซึ่งมีผลใช้บังคับก่อนหน้าวันที่นายทะเบียนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้อนุมัติข้อบังคับนี้

1.5 การบังคับใช้

ข้อปฏิบัติอื่นๆ ที่มีได้ระบุในข้อบังคับฉบับนี้ ให้อยู่ภายใต้พระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ.2530 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และในกรณีที่ข้อบังคับกองทุนส่วนใดส่วนหนึ่งขัดต่อพระราชบัญญัติดังกล่าว กฎหมาย ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และประกาศอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้ถือว่าพระราชบัญญัติดังกล่าว กฎหมาย ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และประกาศอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มีผลใช้บังคับเป็นข้อบังคับกองทุนในส่วนนั้นแทน

* แก้ไขตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุน เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2560


.....
คณะกรรมการกองทุน

หมวด 2
คำจำกัดความ

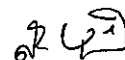
- * 2.1 "ข้อบังคับ" หมายความว่า ข้อบังคับของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สินสภาพร ซึ่งจดทะเบียนแล้ว และเอกสารแนบท้ายข้อบังคับ
- * 2.2 "กองทุน" หมายความว่า กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สินสภาพร ซึ่งจดทะเบียนแล้ว ซึ่งเป็นกองทุนหลายนายจ้าง หมายถึง กองทุนที่จัดตั้งขึ้นเพื่อลูกจ้างของนายจ้างหลายราย ประกอบด้วยเงินที่ลูกจ้างจ่ายสะสม เงินที่นายจ้างจ่ายสมทบ รวมทั้งเงินหรือทรัพย์สินอื่นที่มีผู้อุทิศให้ และผลประโยชน์จากเงินหรือทรัพย์สินดังกล่าว
- 2.3 "กองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้าง" หมายความว่า กองทุนสำรองเลี้ยงชีพเฉพาะส่วนของนายจ้างแต่ละราย ตามเอกสารแนบท้ายข้อบังคับ
- 2.4 "นายจ้าง" หมายความว่า ผู้ซึ่งตกลงรับลูกจ้างเข้าทำงานโดยค่าจ้าง ไม่ว่าจะ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลและไม่ว่าการตกลงนั้นจะมีสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษรหรือไม่ดังมีรายชื่อตามเอกสารแนบท้ายข้อบังคับ
- 2.5 "ลูกจ้าง" หมายความว่า ผู้ที่ตกลงทำงานให้กับนายจ้าง โดยได้รับค่าจ้าง ไม่ว่าจะ มีสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษรหรือไม่
- * 2.6 "สมาชิก" หมายความว่า ลูกจ้างของนายจ้าง ตามข้อ 2.4 ซึ่งได้สมัครเป็นสมาชิกกองทุนและได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุนและ/หรือคณะกรรมการกองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้างแล้ว
- * 2.7 "คณะกรรมการกองทุน" หมายความว่า ผู้แทนซึ่งลูกจ้างเลือกตั้ง และผู้แทนซึ่งนายจ้างแต่งตั้ง มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และที่กำหนดในข้อบังคับนี้ ซึ่งได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่สมาชิกกองทุน และมีจำนวนไม่เกิน 5 นายจ้าง
- 2.8 "คณะกรรมการกองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้าง" หมายความว่า กรรมการกองทุนเฉพาะของนายจ้างแต่ละราย ซึ่งประกอบไปด้วยตัวแทนที่ได้รับการแต่งตั้งจากนายจ้างและตัวแทนที่ได้รับการเลือกตั้งจากสมาชิก
- * 2.9 "ค่าจ้าง" หมายความว่า เงินที่นายจ้างจ่ายให้แก่ลูกจ้างเป็นค่าตอบแทนการทำงาน ทั้งนี้ไม่ว่าจะกำหนด คำนวณ หรือจ่ายเป็นค่าตอบแทนโดยวิธีใด และไม่ว่าจะเรียกชื่ออย่างไร แต่ไม่รวมถึงค่าล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด หรือผลประโยชน์อย่างอื่นที่นายจ้างหักไว้ หรือจ่ายเพิ่มเติมให้แก่ลูกจ้างเพื่อประโยชน์ในการทำงานหรือเป็นไปตามเงื่อนไข ที่ระบุในเอกสารแนบท้ายข้อบังคับของนายจ้างแต่ละราย
- 2.10 "เงินสะสม" หมายความว่า เงินที่สมาชิกจ่ายจากค่าจ้างที่ได้รับจากนายจ้างเข้ากองทุนตามเงื่อนไข และข้อกำหนดที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้
- 2.11 "เงินสมทบ" หมายความว่า เงินที่นายจ้างได้จ่ายสมทบเข้ากองทุนให้แก่สมาชิกตามเงื่อนไขและข้อกำหนดที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้
- 2.12 "ผลประโยชน์" หมายความว่า รายได้ทุกชนิดจากการลงทุน ซึ่งรวมตลอดถึง ดอกเบี้ย ส่วนเพิ่มมูลค่า หรือผลตอบแทนใดๆ จากการลงทุนของกองทุน
- 2.13 "อายุปีสมาชิก" หมายความว่า จำนวนปีที่สมาชิกสมัครเป็นสมาชิก และทำงานให้กับนายจ้างติดต่อกันมา โดยให้เริ่มนับจากวันที่เข้าเป็นสมาชิกเป็นต้นไป หรือ เป็นไปตามเงื่อนไขของแต่ละนายจ้าง ตามที่ระบุในเอกสารแนบท้ายข้อบังคับ
- * 2.14 "อายุการทำงาน" หมายความว่า ระยะเวลาการทำงานตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของนายจ้าง หรือเป็นไปตามที่ระบุในเอกสารแนบท้ายข้อบังคับของนายจ้างแต่ละราย

* แก้ไขตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการกองทุน เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2553



- * 2.15 “บริษัทจัดการ” หมายความว่า บริษัทหลักทรัพย์ที่ได้รับใบอนุญาตให้ประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ประเภทการจัดการกองทุนส่วนบุคคลซึ่งได้รับมอบหมายให้จัดการกองทุน ซึ่งในที่นี้ หมายถึง บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัณฑิต จำกัด
- 2.16 “ผู้รับฝากทรัพย์สิน” หมายความว่า ผู้รับฝากทรัพย์สินของกองทุนที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานและได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการกองทุนหรือบริษัทจัดการ
- 2.17 “ผู้สอบบัญชี” หมายความว่า ผู้สอบบัญชีตามกฎหมายว่าด้วยกฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กำหนด
- 2.18 “ผู้ชำระบัญชี” หมายความว่า ผู้ชำระบัญชีที่กองทุนมอบหมายให้ชำระบัญชีกองทุน
- * 2.19 “ผู้รับประโยชน์” หมายความว่า ผู้ที่สมาชิกระบุให้มีสิทธิได้รับเงินจากกองทุนเมื่อสมาชิกถึงแก่ความตาย โดยสมาชิกได้ทำพินัยกรรม หรือหนังสือแจ้งผู้รับประโยชน์ที่สมาชิกทำขึ้นมอบไว้แก่คณะกรรมการกองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้าง ซึ่งได้รับมอบหมายจากบริษัทจัดการ
- * 2.20 “กฎหมายที่เกี่ยวข้อง” หมายความว่า กฎหมายว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งกฎหมายใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- 2.21 “พระราชบัญญัติ” หมายความว่า พระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม
- 2.22 “กฎกระทรวง” หมายความว่า กฎกระทรวงที่ออกตามความในพระราชบัญญัติ
- 2.23 “ประกาศ” หมายความว่า ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศนายทะเบียน และประกาศอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 2.24 “รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชบัญญัติ
- 2.25 “นายทะเบียน” หมายความว่า ผู้ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งให้เป็นนายทะเบียนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติ
- 2.26 “สำนักงาน ก.ล.ต.” หมายความว่า สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- 2.27 “คณะกรรมการ ก.ล.ต.” หมายความว่า คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- * 2.28 “สมาคม” หมายความว่า สมาคมที่เกี่ยวกับธุรกิจหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตและจดทะเบียนกับสำนักงาน ก.ล.ต. ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจหลักทรัพย์เกี่ยวกับการจัดการลงทุน
- 2.29 “จำนวนหน่วย” หมายความว่า จำนวนหน่วยกองทุน
- 2.30 “วันคำนวณจำนวนหน่วย (trade date)” หมายความว่า วันคำนวณจำนวนหน่วยเพื่อเพิ่มหรือลดจำนวนหน่วยให้แก่สมาชิก ซึ่งเป็นวันที่บริษัทจัดการและกองทุนกำหนดไว้ในสัญญาแต่งตั้งบริษัทจัดการ
- 2.31 “การชดเชยมูลค่า” หมายความว่า การเพิ่มหรือลดจำนวนหน่วยให้แก่สมาชิก ในกรณีที่มูลค่าต่อหน่วยไม่ถูกต้องหรือการจ่ายเงินซึ่งมีมูลค่าเท่ากับส่วนต่างของมูลค่าต่อหน่วยที่ไม่ถูกต้องกับมูลค่าที่ถูกต้องแทนการเพิ่มหรือลดจำนวนหน่วย
- 2.32 “มูลค่าทรัพย์สิน” หมายความว่า มูลค่าเงินสะสม มูลค่าเงินสมทบ ผลประโยชน์ของเงินสะสม ผลประโยชน์ของเงินสมทบ รวมทั้งเงินหรือทรัพย์สินอื่นที่มีผู้อื่นอุทิศให้และผลประโยชน์จากเงิน หรือทรัพย์สินดังกล่าวด้วย

* แก้ไขตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการกองทุน เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2553



- 2.33 “มูลค่าทรัพย์สินสุทธิ” หมายความว่า มูลค่าทรัพย์สินของกองทุนหักด้วยมูลค่าหนี้สินของกองทุน
- * 2.34 “มูลค่าต่อหน่วย” หมายความว่า มูลค่าต่อหน่วยกองทุนในแต่ละนโยบายการลงทุน ซึ่งคำนวณโดยนำมูลค่าทรัพย์สินสุทธิหารด้วยจำนวนหน่วยทั้งหมดในแต่ละนโยบายการลงทุน ณ วันที่คำนวณมูลค่าต่อหน่วยนั้น
- 2.35 “เงินของกองทุน” หมายความว่า เงินที่ลูกจ้างจ่ายสะสม เงินที่นายจ้างจ่ายสมทบ เงินที่มีผู้อุทิศให้ ดอกผลนิติบัญญัติของทรัพย์สินของกองทุน รวมทั้งเงินและผลประโยชน์ใดๆ ที่ตกเป็นของกองทุนตามข้อบังคับนี้
- * 2.36 “บริษัทในเครือ” หมายความว่า บริษัทในเครือของนายจ้าง หรือเป็นไปตามเอกสารแนบท้ายข้อบังคับของนายจ้างแต่ละราย

* แก้ไขตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการกองทุน เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2553

๑๖๒ ๕๖๓

คณะกรรมการกองทุน

ข้อบังคับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สินสภาพร ซึ่งจัดระเบียบขึ้นแล้ว

หมวด 3
สมาชิกภาพ

3.1 คุณสมบัติ

ลูกจ้างซึ่งมีคุณสมบัติตามที่ระบุในเอกสารแนบท้ายข้อบังคับ

*** 3.2 การเข้าเป็นสมาชิก**

ลูกจ้างที่มีคุณสมบัติ ตามข้อ 3.1 ของข้อบังคับนี้ ยื่นใบสมัครเข้าเป็นสมาชิกกองทุนต่อคณะกรรมการกองทุนและ/หรือ คณะกรรมการกองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้าง และมีผลนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้าง และลูกจ้างได้ลงนามรับทราบข้อมูลในข้อบังคับนี้แล้ว

3.3 การสิ้นสุดสมาชิกภาพ

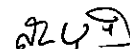
สมาชิกภาพจะสิ้นสุดลงนับแต่วันที่สมาชิกผู้นั้น

- * (1) ตาย หรือ ศาลมีคำสั่งให้เป็นคนสาบสูญ
- * (2) ลาออกจากการเป็นสมาชิกของกองทุนโดยไม่ลาออกจากงาน
- (3) ออกจากงาน ไม่ว่าจะด้วยเหตุอื่นใด
- (4) ครบเกษียณอายุ
- (5) โอนไปเป็นสมาชิกของกองทุนอื่น
- (6) นายจ้างเลิกหรือถอนตัวออกจากกองทุน
- (7) กองทุนเลิกตามความในหมวด 12 แห่งข้อบังคับนี้
- * (8) เป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุในเอกสารแนบท้ายข้อบังคับของนายจ้างแต่ละราย

3.4 สมาชิกกองทุนมีสิทธิและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (1) จะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับนี้โดยลงนามรับทราบข้อมูลที่ปรากฏในข้อบังคับกองทุน และไม่กระทำการใด ๆ ที่อาจจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่กองทุน
- * (2) จะต้องส่งเงินสะสมส่วนของตนเองเข้ากองทุน ตามอัตราที่กำหนดในข้อบังคับนี้ โดยยินยอมให้นายจ้างหักเงินสะสมส่วนของตนเองจากค่าจ้างเพื่อส่งเข้ากองทุนทุกครั้งที่มีการจ่ายค่าจ้าง โดยผ่านคณะกรรมการกองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้างตามที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายข้อบังคับ
- (3) สมาชิกหรือผู้รับประโยชน์ของสมาชิกมีสิทธิได้รับเงินสะสม เงินสมทบ ผลประโยชน์ที่เกิดจากเงินสะสมและเงินสมทบ และผลประโยชน์อื่นตามที่ได้กำหนดไว้ตามข้อบังคับนี้
- * (4) มีสิทธิเข้าประชุมใหญ่สมาชิกกองทุน ขอเข้าชื่อเปิดประชุมวิสามัญ ตลอดจนออกเสียงลงคะแนนใด ๆ ตามข้อกำหนดในข้อบังคับนี้ หรือประชุมสมาชิกเฉพาะนโยบายการลงทุน หรือประชุมสมาชิกเฉพาะรายนายจ้าง
- * (5) มีสิทธิร้องขอขูดข้อบังคับกองทุนจากคณะกรรมการกองทุน หรือ คณะกรรมการกองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้างได้
- (6) มีสิทธิระบุให้บุคคลใดหรือหลายคนเป็นผู้รับประโยชน์ของตนในกรณีที่สมาชิกถึงแก่ความตายลง โดยระบุชื่อผู้รับประโยชน์และเงื่อนไขให้ชัดเจนในหนังสือแจ้งผู้รับประโยชน์
- (7) มีสิทธิตรวจดูบัญชีและเอกสารของกองทุน ณ สำนักงานกองทุน
- (8) มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้งเป็นกรรมการกองทุน
- * (9) สิทธิในการเลือกทางเลือกการลงทุน หรือ นโยบายการลงทุน ตามที่คณะกรรมการกองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้างกำหนด หรือเป็นไปตามรายละเอียดที่ระบุในเอกสารแนบท้ายข้อบังคับของนายจ้างแต่ละราย

* แก้ไขตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการกองทุน เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2553




คณะกรรมการกองทุน

* 3.5 การระบุผู้รับประโยชน์จากกองทุนเมื่อสมาชิกตาย

- สมาชิกมีสิทธิระบุผู้รับประโยชน์จากกองทุน โดยการทำพินัยกรรมตามกฎหมาย หรือ ยื่นความจำเป็นหนังสือแก่คณะกรรมการกองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้าง ซึ่งบริษัทจัดการได้มอบหมายให้เป็นผู้เก็บรักษาตามวิธีและแบบที่บริษัทจัดการกำหนด หากสมาชิกมิได้ทำพินัยกรรมหรือยื่นความจำเป็นระบุผู้รับประโยชน์จากกองทุน หรือ หากระบุไว้แต่ผู้นั้นได้ตายก่อน ให้บริษัทจัดการจ่ายเงินจากกองทุนให้แก่ ผู้มีสิทธิรับเงินตามที่กำหนดไว้ในหมวด 7
- สมาชิกอาจขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงผู้รับประโยชน์หนึ่งคนใดหรือหลายคนได้ โดยทำเป็นหนังสือยื่นต่อคณะกรรมการกองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้าง ซึ่งบริษัทจัดการได้มอบหมายให้เป็นผู้เก็บรักษาและการเปลี่ยนแปลงนี้จะมีผลก็ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้างแล้ว
- เมื่อสมาชิกสิ้นสมาชิกภาพเนื่องจากสมาชิกตาย ให้คณะกรรมการกองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้าง ยื่นหนังสือแจ้งผู้รับประโยชน์พร้อมใบแจ้งการสิ้นสมาชิกภาพของสมาชิกรายนั้นๆ ต่อบริษัทจัดการ เพื่อดำเนินการต่อไป

* แก้ไขตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการกองทุน เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2553

ข้อบังคับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สินสภาพร ซึ่งจดทะเบียนแล้ว



คณะกรรมการกองทุน

หมวด 4

คณะกรรมการกองทุน

* 4.1 จำนวนกรรมการในคณะกรรมการ

- คณะกรรมการกองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้างประกอบด้วย กรรมการซึ่งมาจากการเลือกตั้งของสมาชิก และกรรมการซึ่งมาจากการแต่งตั้งของนายจ้างแต่ละราย
- คณะกรรมการกองทุนประกอบด้วย ตัวแทนจากคณะกรรมการเฉพาะส่วนของนายจ้างที่ได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่สมาชิกกองทุน โดยให้มีคณะกรรมการจากส่วนที่นายจ้างแต่งตั้ง และจากส่วนที่สมาชิกเลือกตั้งอย่างน้อยฝ่ายละ 1 คน และมีจำนวนรวมไม่เกิน 5 นายจ้าง และให้คณะกรรมการของกองทุนเลือกกรรมการ 1 คน เป็นประธานคณะกรรมการ

4.2 วิธีการเลือกตั้งและแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุน

- ให้สมาชิกที่เป็นลูกจ้างของนายจ้างแต่ละรายเลือกสมาชิกที่เป็นลูกจ้างของนายจ้างรายเดียวกันเป็นกรรมการในคณะกรรมการกองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้างตนเองเท่านั้น โดยถือเอาเสียงข้างมากของสมาชิกที่เป็นลูกจ้างของนายจ้างแต่ละรายดังกล่าวเป็นเกณฑ์
- ให้นายจ้างแต่ละรายมีอำนาจในการแต่งตั้งบุคคลใดๆ เป็นกรรมการของกองทุน

* 4.3 วาระการดำรงตำแหน่งคณะกรรมการกองทุน และ/หรือ คณะกรรมการกองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้าง

- กรรมการแต่ละคนมีวาระการดำรงตำแหน่ง 2 ปี นับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้งหรือเลือกตั้งเป็นกรรมการ
- กรรมการที่ออกตามวาระสามารถเป็นกรรมการได้อีก หากได้รับการเลือกตั้งหรือแต่งตั้งแล้วแต่กรณี
- กรรมการกองทุนซึ่งเข้าร่วมกองทุนภายหลังในช่วงของวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการชุดปัจจุบันให้มีวาระการดำรงตำแหน่งในเวลาที่เหลืออยู่ของคณะกรรมการกองทุนชุดดังกล่าวนั้น
- เมื่อครบวาระการดำรงตำแหน่งหากยังไม่มีกรรมการเลือกตั้งหรือแต่งตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ให้คณะกรรมการกองทุนชุดเดิมรักษาการต่อไปจนกว่าจะมีคณะกรรมการกองทุนชุดใหม่มาแทน

* 4.4 การพ้นจากตำแหน่งคณะกรรมการกองทุน และ/หรือ คณะกรรมการกองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้าง กรรมการกองทุนพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออกจากการเป็นกรรมการ
- (3) พ้นสภาพจากการเป็นลูกจ้างไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตามเฉพาะกรรมการที่เลือกตั้งโดยสมาชิก
- (4) ถูกถอดถอนจากตำแหน่งกรรมการโดยนายจ้างที่เป็นผู้แต่งตั้ง เฉพาะกรรมการที่แต่งตั้งโดยนายจ้าง
- (5) ถูกถอดถอนจากตำแหน่งกรรมการโดยมติของกลุ่มสมาชิกที่เลือกตั้งกรรมการผู้นั้น
- (6) กองทุนเลิก
- (7) ครบวาระการดำรงตำแหน่งการเป็นกรรมการกองทุน
- (8) ศาลมีคำสั่งให้เป็นบุคคลวิกลจริต ไร้ความสามารถ เสมือนไร้ความสามารถ หรือ ล้มละลาย

ในกรณีที่กรรมการกองทุนพ้นจากตำแหน่งก่อนครบกำหนดวาระ ถ้าเป็นกรรมการที่แต่งตั้งโดยนายจ้าง ให้นายจ้างที่เป็นผู้แต่งตั้งมีสิทธิแต่งตั้งกรรมการใหม่แทนตำแหน่งที่ว่าง หรือ ถ้าเป็นกรรมการที่เลือกตั้งโดยสมาชิก ซึ่งหากไม่มีการประชุมเพื่อ

* แก้ไขตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการกองทุน เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2553



เลือกตั้งกรรมการกองทุนที่ว่างลงให้สมาชิกที่มีคะแนนเสียงในลำดับถัดจากสมาชิกที่ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการกองทุนในการประชุมสมาชิก เพื่อแต่งตั้งกรรมการกองทุนในคราวก่อนขึ้นเป็นกรรมการใหม่แทนตำแหน่งกรรมการกองทุนที่ว่างลงแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ให้กรรมการกองทุน ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งหรือเลือกตั้งดังกล่าวดำรงตำแหน่งตามวาระที่เหลืออยู่

*4.5 อำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการกองทุน

คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (1) ควบคุมดูแลกิจการทั่วไปของกองทุนและเป็นผู้แทนของกองทุนในกิจการอื่นๆ ที่เกี่ยวกับทางราชการและบุคคลภายนอก
- (2) มีหน้าที่ยื่นขอจดทะเบียนกองทุนนี้ต่อนายทะเบียน ตามความในพระราชบัญญัติ
- (3) พิจารณารับสมาชิกกองทุนและดำเนินการให้สมาชิกใหม่ที่จะสมัครเป็นสมาชิกของกองทุนลงนามรับทราบข้อมูลในข้อบังคับ
- (4) ควบคุมให้มีการจ่ายเงินสะสมและเงินสมทบเข้ากองทุนตามที่กฎหมายกำหนดและนำส่งรายละเอียดข้อมูลที่ครบถ้วนถูกต้องของสมาชิกแต่ละรายในจำนวนเงินดังกล่าวในวันเดียวกันกับวันที่นำส่งเงินสะสมและเงินสมทบเข้ากองทุน
- (5) รับแจ้งการออกจากกองทุน และการถอดถอนสมาชิกกองทุน
- (6) ติดต่อประสานงานกับสมาชิกของกองทุนในเรื่องที่เกี่ยวกับการสิ้นสุดสมาชิกภาพของสมาชิกและการจ่ายเงินของกองทุนตามที่ระบุไว้ในข้อบังคับกองทุนฉบับนี้
- (7) ดำเนินการแจ้งการสิ้นสุดสมาชิกภาพของสมาชิกแก่บริษัทจัดการ
- * (8) รับมอบหมายจากบริษัทจัดการเป็นผู้เก็บรักษาหนังสือแจ้งรายชื่อผู้รับผลประโยชน์ของสมาชิก ในกรณีสมาชิกสิ้นสุดสมาชิกภาพเนื่องจากถึงแก่ความตาย และแบบประเมินความเสี่ยงเพื่อความเหมาะสมในการเลือกนโยบายการลงทุน/แผนการลงทุน (Member Risk Profile) รวมถึงเอกสารประกอบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของสมาชิกกองทุน
- (9) กำหนดวิธีการ รายละเอียด แนวทาง ภายใต้ขอบเขตกฎหมาย ประกาศ หรือคำสั่งอื่นของทางราชการ เพื่อให้บริษัทจัดการดำเนินการตามที่เห็นว่าจะเกิดประโยชน์สูงสุดแก่กองทุน
- (10) มีอำนาจพิจารณาแต่งตั้ง เปลี่ยนแปลง ยกเลิก กำหนดค่าธรรมเนียมการจัดการหรือค่าตอบแทนของบริษัทจัดการ
- (11) ให้ข้อมูลรายละเอียดตามที่บริษัทจัดการกำหนด เพื่อให้บริษัทจัดการสามารถนำไปใช้ในการเสนอนโยบายการลงทุนที่เหมาะสมได้
- (12) พิจารณาคัดเลือกผู้รับฝากทรัพย์สินตลอดจนกำหนดค่าธรรมเนียมการรับฝากทรัพย์สินแก่ผู้รับฝากทรัพย์สิน
- (13) แต่งตั้ง ถอดถอน และกำหนดค่าธรรมเนียมหรือค่าตอบแทนของผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาตของกองทุน โดยต้องแต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาตของกองทุนสำหรับปีถัดไปในการประชุมใหญ่ประจำปีของกองทุน โดยขออนุมัติค่าธรรมเนียมในการตรวจสอบด้วยและแจ้งให้บริษัทจัดการทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน 5 วันนับจากวันประชุมใหญ่

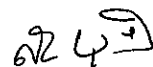
* แก้ไขตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการกองทุน เมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2558



คณะกรรมการกองทุน

- (14) ดำเนินการให้บริษัทจัดการจัดให้มีการสอบบัญชีของกองทุนทุกปี และเสนองบดุลพร้อมด้วยรายงานการสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตต่อที่ประชุมใหญ่
- (15) พิจารณาแต่งตั้งผู้ชำระบัญชีกองทุน กรณีกองทุนยกเลิก (หรือกรณีนายจ้างเลิกกิจการหรือถอนตัวจากกองทุน) รวมถึงการกำหนดค่าธรรมเนียมหรือค่าตอบแทนการชำระบัญชีกองทุน
- (16) การแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมข้อบังคับนี้เพื่อใช้ในการจัดการกองทุนและสอดคล้องกับบทบัญญัติแห่งกฎหมาย
- (17) ดำเนินการจดทะเบียนหรือแจ้งแก่สำนักงาน เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงกรรมการ การแต่งตั้งบริษัทจัดการ ตลอดจน การเลิกกิจการของนายจ้างและการเลิกกองทุน ทั้งนี้ภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดแล้วแต่กรณี
- (18) จัดให้มีข้อบังคับของกองทุนให้ลูกจ้างขอได้ ในกรณีที่ลูกจ้างร้องขอ
- (19) เปิดเผยให้สมาชิกกองทุนทราบ ในกรณีที่มีการแก้ไขข้อบังคับ ทั้งนี้ เพื่อให้สมาชิกกองทุนสามารถศึกษาและทราบรายละเอียดของข้อบังคับ
- (20) แจ้งผลการดำเนินงานของกองทุนให้สมาชิกทราบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- * (21) พิจารณาให้ความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรกรณีที่บริษัทจัดการลงทุนในหลักทรัพย์หรือทรัพย์สินที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือเรื่องอื่นๆ ตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด
- (22) คณะกรรมการหรือสมาชิกของกองทุนโดยมติเสียงข้างมากมีอำนาจในการพิจารณาลงมติในการดำเนินการตามที่กฎหมายหรือนายทะเบียนประกาศกำหนด
- (23) คณะกรรมการกองทุนอาจมอบอำนาจโดยทำเป็นลายลักษณ์อักษรให้กรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคนทำการแทนในกิจการใด ๆ ข้างต้นก็ได้ และแจ้งให้บริษัทจัดการทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน 7 วันนับจากวันที่ได้มีการมอบอำนาจ
- (24) ดำเนินการอื่นใด ตามที่กฎหมายว่าด้วยการจัดการกองทุน กำหนดให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการกองทุน
- (25) ร่วมกับบริษัทจัดการกำหนดวันคำนวณจำนวนหน่วยกองทุน (trade date) โดยระบุไว้ในสัญญาแต่งตั้งบริษัทจัดการ (ถ้ากองทุนเล็ก ต้องเลื่อนวัน trade date ขึ้นมาเป็นวันที่กองทุนเลิกด้วย)
- (26) ให้ความเห็นหรือทักท้วงเกี่ยวกับการกำหนดมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนที่บริษัทจัดการประมาณขึ้นมาใหม่ เนื่องจากเห็นว่ากาหนดมูลค่าตามหลักเกณฑ์ที่สมาคมกำหนดไม่เป็นตัวแทนที่ดี เพื่อใช้ในการคำนวณมูลค่าทรัพย์สินสุทธิของกองทุน
- (27) ทักท้วงบริษัทจัดการในกรณีที่พบความไม่ถูกต้องของรายงานการแก้ไขมูลค่าย้อนหลังและรายงานการชดเชยมูลค่าที่บริษัทจัดการส่งให้
- (28) เปิดเผยการแก้ไขมูลค่าต่อหน่วยและการชดเชยมูลค่าให้แก่สมาชิกที่ได้รับผลกระทบจากการคำนวณมูลค่าต่อหน่วยที่ไม่ถูกต้อง ในกรณีที่มีนัยสำคัญตามที่สำนักงานกำหนด
- * (29) มีอำนาจในการพิจารณาเรื่องต่างๆ เฉพาะนโยบายการลงทุน รวมทั้งมีอำนาจในการเรียกประชุมสมาชิกเมื่อได้รับการร้องขอให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญ เฉพาะ นโยบายการลงทุน
- * (30) พิจารณารับนายจ้างรายใหม่เข้าร่วมกองทุนและถอนตัวนายจ้างออกจากกองทุน
- * (31) พิจารณาการขอความยินยอมให้บริษัทจัดการรับชำระหนี้ด้วยทรัพย์สินอื่นที่มีใช้หลักประกันเพื่อกองทุนตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด

* แก้ไขตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการกองทุน เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2553



คณะกรรมการกองทุน
9

ข้อบังคับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สินสภาพฯ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว

*4.6 อำนาจหน้าที่ของกรรมการกองทุนเฉพาะส่วนนายจ้าง

- (1) พิจารณารับสมัครสมาชิกกองทุน เฉพาะส่วนของนายจ้างและดำเนินการให้สมาชิกใหม่ที่จะสมัครเป็นสมาชิกของกองทุน ลงนามรับทราบข้อมูลในข้อบังคับ
- (2) ควบคุมให้มีการจ่ายเงินสะสมและเงินสมทบเฉพาะส่วนของนายจ้างนั้นๆ เข้ากองทุนตามที่กฎหมายกำหนดและนำส่งรายละเอียดข้อมูลที่ครบถ้วนถูกต้องของสมาชิกแต่ละรายในจำนวนเงินดังกล่าวในวันเดียวกันกับวันที่นำส่งเงินสะสมและเงินสมทบเข้ากองทุน รวมทั้งติดตามให้นายจ้างจ่ายเงินเพิ่มเข้ากองทุนในกรณีที่มีการนำส่งเงินสะสมหรือสมทบเข้ากองทุนล่าช้า
- (3) ติดต่อประสานงานกับบริษัทจัดการและสมาชิกของกองทุนในเรื่องที่เกี่ยวกับการสิ้นสุดสมาชิกภาพของสมาชิกเฉพาะส่วนของนายจ้างนั้น ๆ และการจ่ายเงินกองทุนตามที่ระบุไว้ในข้อบังคับกองทุนฉบับนี้
- (4) ดำเนินการแจ้งการสิ้นสุดสมาชิกภาพของสมาชิกเฉพาะส่วนของนายจ้างนั้น ๆ แก่บริษัทจัดการ ตามความที่กำหนดในข้อบังคับ
- * (5) รับมอบหมายจากบริษัทจัดการเป็นผู้เก็บรักษาหนังสือแจ้งรายชื่อผู้รับผลประโยชน์ของสมาชิก ในกรณีสมาชิกสิ้นสุดสมาชิกภาพเนื่องจากถึงแก่ความตาย และแบบประเมินความเสี่ยงเพื่อความเหมาะสมในการเลือกนโยบายการลงทุน/แผนการลงทุน (Member Risk Profile) รวมถึงเอกสารประกอบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของสมาชิกกองทุนเฉพาะส่วน ของนายจ้างนั้น ๆ
- (6) แก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมข้อบังคับกองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้างนั้นๆ เพื่อใช้ในการจัดการกองทุนและสอดคล้องกับพระราชบัญญัติหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องเปิดเผยให้สมาชิกกองทุนทราบในกรณีที่มีการแก้ไขข้อบังคับกองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้าง ทั้งนี้เพื่อให้สมาชิกสามารถศึกษาและทราบรายละเอียดของข้อบังคับ
- (7) ดำเนินการจดทะเบียนหรือแจ้งแก่สำนักงาน เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการกองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้าง การเลิกกิจการของนายจ้างนั้นและการเลิกกองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้าง ทั้งนี้ภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดแล้วแต่กรณี
- (8) จัดให้มีข้อบังคับของกองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้างให้ลูกจ้างขอดูได้ ในกรณีที่ลูกจ้างร้องขอ
- (9) เป็นผู้รวบรวมสมาชิกเฉพาะส่วนของนายจ้างเพื่อเข้าประชุมตามที่ข้อบังคับกำหนดอำนาจหน้าที่อื่นๆ ตามที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายข้อบังคับนี้

4.7 การประชุม

การประชุมของคณะกรรมการกองทุนจะต้องมีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยประธานคณะกรรมการกองทุนเป็นผู้กำหนด และแจ้งเป็นหนังสือให้กรรมการกองทุนทุกคนทราบถึงวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุมนั้นล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนถึงวันประชุม ทั้งนี้ กรรมการกองทุนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง อาจเรียกให้มีการประชุมคณะกรรมการกองทุนได้ โดยต้องแจ้งเป็นหนังสือให้กรรมการกองทุนทุกคนทราบถึง วัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุมนั้นล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนถึงวันประชุม

* แก้ไขตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการกองทุน เมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2558



คณะกรรมการกองทุน

* 4.8 องค์ประชุม

องค์ประชุมของคณะกรรมการกองทุนจะต้องประกอบด้วย กรรมการตัวแทนจากนายจ้างที่ได้รับการคัดเลือก ตามข้อ 4.1 โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 นายจ้าง และหากประธานคณะกรรมการกองทุนไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการกองทุนเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมสำหรับการประชุมคราวนั้น กรณีไม่ครบองค์ประชุมให้เรียกนัดประชุมใหม่อีกครั้งภายใน 7 วัน ในการเรียกประชุมครั้งหลังนี้ไม่บังคับว่าจะต้องครบองค์ประชุม

4.9 มติที่ประชุม

- *- การลงมติในเรื่องใดๆ ของคณะกรรมการกองทุนให้ถือเสียงข้างมากของกรรมการที่เข้าประชุมเป็นเกณฑ์และประธานจะเป็นผู้ชี้ขาด เมื่อคะแนนเสียงเท่ากันโดยนายจ้าง 1 ราย สามารถใช้สิทธิออกเสียงได้ 1 เสียง
- มติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนจะมีผลผูกพันกองทุน

4.10 คำตอบแทน

กรรมการจะไม่ได้รับสิทธิและคำตอบแทนใดๆ จากการเป็นกรรมการกองทุน

* แก้ไขตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการกองทุน เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2553

หมวด 5

เงินสะสมเงินสมทบและวิธีการนำส่ง

5.1 เงินสะสม

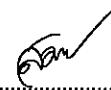
ทุกครั้งที่มีการจ่ายค่าจ้างสมาชิกจะจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุน โดยนายจ้างหักจากค่าจ้างแล้วนำส่งเข้ากองทุนในอัตราร้อยละของค่าจ้าง ทั้งนี้ อัตราเงินสะสมที่ระบุในข้อบังคับนี้เป็นอัตราที่รวมทุกกองทุน หรือทุกนโยบายการลงทุนภายใต้ นายจ้างรายเดียวกัน ตามรายละเอียดซึ่งได้ระบุในเอกสารแนบท้ายข้อบังคับของนายจ้างแต่ละราย

5.2 เงินสมทบ

ทุกครั้งที่มีการจ่ายค่าจ้าง นายจ้างจะจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุน ภายในวันเดียวกับที่สมาชิกจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนในอัตราร้อยละของค่าจ้าง ทั้งนี้ อัตราเงินสมทบที่ระบุในข้อบังคับนี้เป็นอัตราที่รวมทุกกองทุนหรือทุกนโยบายการลงทุน ภายใต้ นายจ้างรายเดียวกัน ตามรายละเอียดซึ่งได้ระบุในเอกสารแนบท้ายข้อบังคับของนายจ้างแต่ละราย

- *5.3 เว้นแต่ข้อบังคับเฉพาะส่วนของนายจ้างจะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น นายจ้างต้องจ่ายเงินสะสมและเงินสมทบเข้ากองทุนภายใน 3 วันทำการของนายจ้างรายนั้น นับแต่วันที่มีการจ่ายค่าจ้างตามปกติ และต้องจ่ายเข้ากองทุนในรอบระยะเวลาบัญชีเดียวกับที่มีการจ่ายค่าจ้าง ในกรณีที่นายจ้างส่งเงินสะสมหรือเงินสมทบเข้ากองทุนล่าช้า ให้นายจ้างจ่ายเงินเพิ่มให้แก่กองทุนในระหว่างเวลาที่ล่าช้าในอัตราร้อยละ 5 ต่อเดือน ของจำนวนเงินสะสมหรือเงินสมทบที่ส่งล่าช้า นั้น เงินเพิ่มนี้จะถือเป็นรายได้อีกของกองทุน โดยให้กระจายเงินดังกล่าวไปยังแต่ละนโยบายการลงทุนที่มีลูกจ้างของนายจ้างรายนั้นที่เป็นสมาชิกอยู่ตามส่วนได้เสียของสมาชิกแต่ละรายในแต่ละนโยบายการลงทุนนั้น โดยแสดงไว้ในส่วนของผลประโยชน์เงินสะสม
- 5.4 ในกรณีที่สมาชิกลาพัก ลาดลอด หรือการลาอื่นใดที่สมาชิกมีสิทธิลาได้ตามกฎหมายหรือระเบียบของนายจ้างโดยไม่ได้รับค่าจ้างในช่วงระยะเวลาดังกล่าว สมาชิกผู้นั้นไม่จำเป็นต้องส่งเงินสะสมส่วนของตนเองเข้ากองทุนและนายจ้างไม่จำเป็นต้องส่งเงินสมทบส่วนของสมาชิกนั้นเข้ากองทุนแต่ประการใด
- 5.5 ในกรณีที่สมาชิกไม่สามารถส่งเงินสะสมส่วนของตนเองเข้ากองทุนได้ไม่ว่าด้วยเหตุประการใดก็ตาม นายจ้างของสมาชิกรายนั้นไม่จำเป็นต้องส่งเงินสมทบส่วนของสมาชิกนั้นเข้ากองทุนด้วย
- 5.6 คณะกรรมการกองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้างต้องนำส่งข้อมูลรายละเอียดของเงินสะสมและ/หรือเงินสมทบที่นำส่งภายในวันเดียวกับวันที่นำส่งเงินในข้อ 5.1 และ 5.2 แห่งข้อบังคับนี้
- 5.7 ในกรณีที่ลูกจ้าง/พนักงานรายใดสมัครสมาชิกกองทุนในระหว่างที่งวดการจ่ายค่าจ้างยังไม่ถึงกำหนด (โดยที่เป็นลูกจ้าง/พนักงานอยู่ก่อนแล้ว) การหักเงินสะสม และ จ่ายเงินสมทบในครั้งแรกให้หักและส่งเงินเข้าตามจำนวนค่าจ้างที่จ่ายในงวดนั้นหรือเป็นไปตามรายละเอียดซึ่งได้ระบุในเอกสารแนบท้ายข้อบังคับของนายจ้างแต่ละราย
- 5.8 ในกรณีที่บริษัทจัดการไม่สามารถนำเงินสะสมของสมาชิกและเงินสมทบที่นายจ้างส่งเข้ากองทุนในแต่ละงวด และเงินที่สมาชิกโอนย้ายเปลี่ยนนโยบายการลงทุนไปลงทุนหรือหาผลประโยชน์ตามนโยบายการลงทุนที่สมาชิกได้แสดงเจตนาไว้ เนื่องจากการลงทุนดังกล่าวเกินอัตราส่วนที่กฎหมายหรือหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานทางการประกาศ กำหนดให้บริษัทจัดการนำเงินดังกล่าวไปลงทุนในนโยบายอื่นตามที่คณะกรรมการกองทุนเฉพาะส่วนกำหนด ทั้งนี้ในกรณีที่คณะกรรมการกองทุนเฉพาะส่วนมิได้กำหนดไว้ ให้บริษัทจัดการนำไปลงทุนในนโยบายการลงทุนที่มีความเสี่ยงน้อยที่สุดที่คณะกรรมการกองทุนแต่ละนายจ้างอนุมัติให้กับสมาชิกของนายจ้างนั้น ๆ ลงทุนได้

* แก้ไขตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการกองทุน เมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2558



คณะกรรมการกองทุน

*5.9 ในการลงทุนหรือหาผลประโยชน์ของกองทุน ให้บริษัทจัดการนำเงินสะสมและเงินสมทบไปลงทุนหรือหาผลประโยชน์ตามนโยบายการลงทุนที่สมาชิกได้แสดงเจตนาไว้ ในกรณีที่สมาชิกไม่แสดงเจตนาเลือกนโยบายการลงทุน ให้ลงทุนหรือหาผลประโยชน์ตามนโยบายเดิมที่สมาชิกเคยลงทุนไว้ หากไม่มีนโยบายเดิม ให้ลงทุนหรือหาผลประโยชน์ตามนโยบายที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของนายจ้างแต่ละราย หากข้อบังคับของนายจ้างแต่ละรายไม่ได้กำหนดไว้ ให้ลงทุนหรือหาผลประโยชน์ตามนโยบายที่มีความเสี่ยงน้อยที่สุดที่คณะกรรมการกองทุนแต่ละนายจ้างอนุมัติให้กับสมาชิกของนายจ้างนั้นๆลงทุนได้

* แก้ไขตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการกองทุน เมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2558



.....
คณะกรรมการกองทุน

ข้อบังคับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สินสภาพร ซึ่งจัดทะเบียนแล้ว

หมวด 6

การคำนวณผลประโยชน์และหลักเกณฑ์การจัดสรรผลประโยชน์

- *6.1 การคำนวณและจัดสรรผลประโยชน์ของกองทุนให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงมาตรฐานการบัญชีสำหรับกิจการที่มีธุรกิจเฉพาะด้านการลงทุนที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพในพระบรมราชูปถัมภ์ หรือตามเกณฑ์ที่สำนักงานประกาศกำหนด
- 6.2 การคำนวณมูลค่าทรัพย์สินของกองทุนให้บริษัทจัดการคำนวณตามวิธีการที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด
- 6.3 บริษัทจัดการจะต้องดำเนินการเพื่อให้สามารถคำนวณมูลค่าทรัพย์สินสุทธิของกองทุนให้อยู่ในรูปของหน่วยลงทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- 6.4 การคำนวณเพื่อเพิ่มหรือลดจำนวนหน่วยให้แก่สมาชิก ให้ใช้มูลค่าต่อหน่วย ณ สิ้นวันคำนวณจำนวนหน่วยที่จะถึงเร็วที่สุด โดยให้เพิ่มหรือลดจำนวนหน่วยให้แก่สมาชิกภายในสองวันทำการถัดจากวันคำนวณจำนวนหน่วย
- 6.5 บริษัทจัดการต้องทำรายงานยอดเงินสะสม เงินสมทบ พร้อมทั้งผลประโยชน์ที่สมาชิกจะได้รับให้สมาชิกทราบ ทั้งนี้ อย่างน้อยทุกงวด 6 เดือน ในกรณีที่เป็นกองทุนที่มีหลายนโยบายการลงทุน การจัดทำรายงานดังกล่าว บริษัทจัดการต้องจัดทำแยกตามนโยบายการลงทุนด้วย

หมวด 7

การจ่ายเงินแก่สมาชิก

- 7.1 **หลักเกณฑ์การคำนวณการจ่ายเงินแก่สมาชิกที่สิ้นสุดสมาชิกภาพหรือเมื่อกองทุนเล็ก**
บริษัทจัดการจะคำนวณจำนวนเงินเพื่อจ่ายให้แก่สมาชิกที่สิ้นสุดสมาชิกภาพ โดยใช้มูลค่าต่อหน่วย ณ วัน trade date แรก ภายหลังจากบริษัทจัดการได้รับแจ้งการสิ้นสุดสมาชิกภาพ และมีการนำส่งเงินและข้อมูลที่ครบถ้วนเกี่ยวกับเงินสะสมและเงินสมทบของสมาชิกที่สิ้นสุดสมาชิกภาพสำหรับค่าจ้างงวดสุดท้ายที่สมาชิกนั้นมีสิทธิได้รับแล้ว ทั้งนี้การจ่ายเงินให้สมาชิกที่สิ้นสุดสมาชิกภาพจะต้องจ่ายภายใน 30 วันนับจากวันสิ้นสุดสมาชิกภาพ
- 7.2 **วิธีการจ่ายเงินเมื่อสมาชิกสิ้นสุดสมาชิกภาพหรือกองทุนเล็ก**
 - เมื่อสมาชิกสิ้นสุดสมาชิกภาพเพราะเหตุอื่นซึ่งไม่ใช่กองทุนเล็กบริษัทจัดการต้องจ่ายเงินของกองทุนในส่วนของสมาชิกนั้นให้แก่สมาชิกหรือผู้รับประโยชน์รวมทั้งหมดครั้งเดียว ภายใน 30 วันนับแต่วันสิ้นสุดสมาชิกภาพ โดยจะจ่าย ดังนี้
 - ♦ เป็นเช็คขีดคร่อมเฉพาะในชื่อสมาชิกหรือผู้รับประโยชน์ (A/C Payee Only และรวม & co ที่ขีดฆ่า "ผู้ถือ") และส่งมอบให้กับคณะกรรมการกองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้าง เพื่อดำเนินการส่งมอบให้แก่สมาชิก ผู้รับประโยชน์ หรือผู้มีสิทธิรับเงินดังกล่าวต่อไป
 - ♦ โอนเงินเข้าบัญชีของสมาชิกหรือผู้รับประโยชน์
 - ♦ ดราฟท์ที่ระบุชื่อสมาชิกหรือผู้รับประโยชน์
 - ♦ กรณีมีเหตุสุดวิสัยที่สมาชิก ทายาท หรือผู้รับประโยชน์ หรือบุคคลผู้มีสิทธิรับเงินไม่สามารถรับเช็คหรือโอนเงินเข้าบัญชีได้ ให้บริษัทจัดการสามารถจ่ายเงินของกองทุนโดยวิธีอื่นใดตามที่คณะกรรมการกองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้างเห็นสมควร

* แก้ไขตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการกองทุน เมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2558
ข้อบังคับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สินสภาพร ซึ่งจดทะเบียนแล้ว

หากมีค่าใช้จ่ายในการจ่ายเงินดังกล่าวให้หักจากส่วนของสมาชิกโดยบริษัทจัดการต้องจัดให้มีหลักฐานที่แสดงได้ว่า บริษัทจัดการได้คำนวณเงินให้สมาชิกตามสิทธิที่สมาชิกพึงได้รับจากกองทุนก่อนหักค่าใช้จ่าย ทั้งนี้ไม่รวมถึงกรณีการ จ่ายเงินโดยวิธีการวางทรัพย์

- กรณีสมาชิกหรือผู้รับผลประโยชน์ไม่มารับเงินภายในกำหนดระยะเวลา 6 เดือน ซึ่งเช็คสามารถเรียกเก็บเงินจากธนาคาร ได้ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ให้บริษัทจัดการนำเงินที่ต้องจ่ายเช็คดังกล่าวข้างต้นกลับเข้ากองทุนที่มี นโยบายการลงทุนความเสี่ยงน้อยที่สุดที่คณะกรรมการกองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้างเลือกในขณะนั้น หรือตามที่ คณะกรรมการกองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้างแต่ละรายได้กำหนดไว้เป็นพิเศษตามที่ระบุในเอกสารแนบท้ายข้อบังคับ และ ถือเป็นหนี้สินอื่นของกองทุน ซึ่งบริษัทจัดการจะบันทึกข้อมูลไว้และบริษัทจัดการจะจ่ายเงินให้แก่สมาชิกและผู้รับ ประโยชน์เมื่อได้รับการทวงถามผ่านคณะกรรมการกองทุนหรือคณะกรรมการกองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้างในภายหลัง
- กรณีสมาชิกสิ้นสมาชิกภาพ และสมาชิกหรือผู้รับประโยชน์ไม่มารับเงิน เมื่อกองทุนเลิกหากยังไม่มีผู้ใดมาขอรับเงิน ดังกล่าว ภายใน 180 วัน นับจากวันที่ชำระบัญชีเสร็จสิ้นให้นำเงินจำนวนนั้นไปวางที่สำนักงานวางทรัพย์

7.3 เมื่อกองทุนเลิก ผู้ชำระบัญชีต้องจ่ายเงินกองทุนให้แก่สมาชิกรวมทั้งหมดครั้งเดียวภายในเวลาไม่เกิน 30 วัน นับแต่วันที่ชำระ บัญชีเสร็จ

7.4 ในกรณีสิ้นสุดสมาชิกภาพเพราะถึงแก่ความตาย ให้จ่ายเงินจากกองทุนให้แก่ผู้รับผลประโยชน์ ถ้าลูกจ้างมิได้กำหนดบุคคลผู้ จะพึงรับเงินจากกองทุนไว้หรือได้กำหนดไว้แต่บุคคลผู้นั้นตายก่อนให้จ่ายเงินจากกองทุนตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- 1) บุตรที่ได้รับสองส่วน แต่ถ้าผู้ตายมีบุตรตั้งแต่สามคนขึ้นไปให้ได้รับสามส่วน
- 2) สามีหรือภรรยา ให้ได้รับหนึ่งส่วน
- 3) บิดา มารดา หรือบิดา หรือมารดาที่มีชีวิตอยู่ ให้ได้รับหนึ่งส่วน

ถ้าสมาชิกไม่มีบุคคลผู้มีสิทธิได้รับเงินจากกองทุนดังกล่าวข้างต้น หรือมีแต่ได้ตายไปก่อน ให้แบ่งเงินที่บุคคลนั้นมี สิทธิจะได้รับให้แก่บุคคลที่ยังมีชีวิตอยู่ตามส่วนที่กำหนดไว้ข้างต้น

* ถ้าไม่มีบุคคลดังกล่าวตามที่กำหนด หรือ ไม่มีทายาทอื่นตามกฎหมายแล้ว ให้กระจายเงินดังกล่าวไปยังนโยบายการ ลงทุนที่มีลูกจ้างของนายจ้างรายนั้นเป็นสมาชิกอยู่ตามส่วนได้เสียของสมาชิกแต่ละรายในแต่ละนโยบายการลงทุนนั้น โดย แสดงไว้ในส่วนของผลประโยชน์เงินสะสมและผลประโยชน์เงินสมทบ หรือจัดการเป็นอย่างอื่นตามที่กำหนดไว้ใน เอกสารแนบท้ายข้อบังคับของนายจ้างแต่ละราย

7.5 เมื่อสมาชิกพ้นสมาชิกภาพไม่ว่ากรณีใด กองทุนจะจ่ายเงินสะสมและผลประโยชน์ของเงินสะสมทั้งจำนวน ส่วนสิทธิในการ ได้รับเงินสมทบและประโยชน์จากเงินสมทบของสมาชิกให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่นายจ้างของสมาชิกนั้นเป็นผู้ กำหนดตามที่ระบุในเอกสารแนบท้ายข้อบังคับ

* 7.6 เงินสมทบและผลประโยชน์ของเงินสมทบที่ไม่ได้จ่ายให้แก่สมาชิกให้ตกเป็นเงินของกองทุนเพื่อกระจายเงินดังกล่าวไปยัง นโยบายการลงทุนที่มีลูกจ้างของนายจ้างรายนั้นเป็นสมาชิกอยู่ ตามส่วนได้เสียของสมาชิกแต่ละรายในแต่ละนโยบายการ ลงทุนนั้น โดยแสดงไว้ในส่วนของผลประโยชน์ของเงินสมทบ หรือเพื่อจัดการเป็นอย่างอื่นตามที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้าย ข้อบังคับของนายจ้างแต่ละราย แต่หากนายจ้างรายนั้นไม่มีสมาชิกเหลืออยู่แล้ว เงินจำนวนดังกล่าวจะดำเนินการอย่างไร ต่อไปให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการกองทุน หรือกรรมการกองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้าง โดยแจ้งให้บริษัทจัดการ ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

7.7 ในกรณีต่อไปนี้สมาชิกไม่มีสิทธิได้รับเงินสมทบและผลประโยชน์จากเงินสมทบ เว้นแต่คณะกรรมการกองทุนเฉพาะส่วนของ นายจ้างแต่ละรายได้กำหนดไว้เป็นพิเศษ ตามที่ระบุในเอกสารแนบท้ายข้อบังคับของนายจ้างแต่ละราย

- ทูจริตต่อหน้าที่หรือกระทำความผิดอาญาโดยเจตนาแก่นายจ้าง หรือ กองทุน
- จงใจทำให้นายจ้าง หรือ กองทุนได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง

* แก้ไขตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการกองทุน เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2556

- ฝ่าฝืนข้อบังคับหรือระเบียบเกี่ยวกับการทำงาน หรือ คำสั่งอันชอบด้วยกฎหมายของนายจ้างและเป็นธรรมในเรื่องที่ร้ายแรง
 - ละทิ้งหน้าที่เป็นเวลา 3 วันทำงานติดต่อกันโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร จนเป็นเหตุให้นายจ้างได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง
 - ประมาทเลินเล่อเป็นเหตุให้นายจ้างได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง
 - ฝ่าฝืนข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้างงานจนเป็นเหตุให้นายจ้างได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง
 - ได้รับโทษจำคุกตามคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก อันมิใช่การกระทำความผิด โดยประมาทหรือเป็นความผิดลหุโทษจนเป็นเหตุให้นายจ้างได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง
- 7.8 การจ่ายเงินสมทบและผลประโยชน์ของเงินสมทบตามเงื่อนไขซึ่งกล่าวข้างต้น อาจมีการเปลี่ยนแปลงจำนวนของเงินสมทบและผลประโยชน์ของเงินสมทบ ซึ่งสมาชิกจะได้รับให้เพิ่มจำนวนขึ้นตามเหตุผล หรือพฤติกรรมแห่งการสิ้นสุดสมาชิกภาพของสมาชิก การเพิ่มจำนวนของเงินสมทบและผลประโยชน์ของเงินสมทบดังกล่าว ให้อยู่ในดุลยพินิจของนายจ้างและคณะกรรมการเฉพาะส่วนของนายจ้างที่จะได้ร่วมกันพิจารณา และแจ้งให้บริษัทจัดการทราบเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อจ่ายเงินกองทุนให้กับสมาชิกหรือผู้รับผลประโยชน์ของสมาชิก ตามจำนวนที่ได้รับแจ้งต่อไป

หมวด 8 บัญชีกองทุน

- 8.1 **รอบระยะเวลาบัญชีของกองทุน**
ให้รอบระยะเวลาบัญชีของกองทุนในแต่ละปี เริ่มในวันที่ 1 มกราคม และสิ้นสุดในวันที่ 31 ธันวาคม ของ ทุกปี เว้นแต่ในรอบระยะเวลาบัญชีแรก ให้เริ่มตั้งแต่วันที่นายทะเบียนได้รับจดทะเบียนกองทุน และสิ้นสุดในวันที่ 31 ธันวาคม ของปีนั้น
- *8.2 **งบการเงิน**
บริษัทจัดการจะต้องจัดทำงบการเงินของกองทุน ตามมาตรฐานบัญชีสำหรับกิจการที่มีธุรกิจเฉพาะด้านการลงทุนที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ และตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานประกาศกำหนด
บริษัทจัดการจะต้องเสนองบดุลพร้อมด้วยรายงานการสอบบัญชีต่อที่ประชุมใหญ่ เพื่อพิจารณารับรองงบดุลดังกล่าว เมื่อที่ประชุมใหญ่รับรองงบดุลแล้ว ให้ส่งสำเนาหนึ่งชุดให้แก่สำนักงานภายใน 150 วัน นับแต่วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชีกองทุนและต้องแสดงงบดังกล่าวไว้โดยเปิดเผย ณ ที่สำนักงานกองทุนเพื่อให้สมาชิกตรวจสอบ
- 8.3 **การเก็บรักษابیัญชี**
บริษัทจัดการจะเก็บบัญชีที่สมบูรณ์และถูกต้องแท้จริงของกองทุนไว้ที่สำนักงานของบริษัทจัดการ

* แก้ไขตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการกองทุน เมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2558

8.4 ผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการกองทุนจะเป็นผู้แต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีซึ่งมีคุณสมบัติตามกฎหมายว่าด้วยกฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด เพื่อตรวจสอบบัญชีต่างๆ ของกองทุนในแต่ละปี

* 8.5 การบันทึกรายได้ และค่าใช้จ่ายของกองทุน

การบันทึกรายได้ และค่าใช้จ่ายของกองทุน ให้บริษัทจัดการจัดทำบัญชีแยกทรัพย์สินของแต่ละนโยบายการลงทุนออกจากกัน ทั้งนี้ รายได้และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นหากเป็นผลมาจากการจัดการลงทุนตามนโยบายการลงทุนใด ให้บันทึกเป็นรายได้และค่าใช้จ่ายในบัญชีของนโยบายการลงทุนนั้น ส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายอื่นให้กระจายรายได้และค่าใช้จ่ายนั้นตามสัดส่วนของมูลค่าทรัพย์สินของแต่ละนโยบายการลงทุนและบันทึกเป็นรายได้และค่าใช้จ่ายในบัญชีของนโยบายการลงทุนนั้น

หมวด 9

ค่าใช้จ่ายของกองทุน

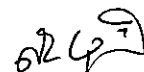
9.1 ค่าใช้จ่ายที่จะจ่ายออกจากกองทุนได้ ได้แก่

- (1) ค่าตอบแทนบริษัทจัดการในอัตราที่ตกลงไว้ในสัญญาแต่งตั้งบริษัทจัดการระหว่างคณะกรรมการกองทุนและบริษัทจัดการแต่ต้องไม่ขัดกับข้อกำหนดของกฎหมาย
- (2) ค่าธรรมเนียม และอากรแสตมป์
- (3) ค่าตรวจสอบบัญชี
- (4) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผู้รับฝากทรัพย์สิน
- (5) ค่าใช้จ่ายและค่าตอบแทนในการชำระบัญชี ในกรณีที่กองทุนเลิก
- (6) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามที่จ่ายจริง โดยได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการกองทุน
- (7) ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดประชุมใหญ่และการประชุมคณะกรรมการกองทุน
- (8) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามที่ระบุไว้ในกฎหมายว่าด้วยการจัดการกองทุน

9.2 ค่าจัดการกองทุนตามความในข้อ 9.1 (1) ให้บริษัทจัดการคำนวณทุกครั้งที่มีการคำนวณมูลค่าทรัพย์สินสุทธิ และหักออกจากกองทุนได้ในวันที่สิ้นเดือนของทุกเดือนปฏิทิน

9.3 ค่าใช้จ่ายตามความในข้อ 9.1 (2), (3), (4), (5), (6), (7) และ (8) ให้จ่ายออกจากกองทุนตามที่จ่ายจริงเป็น คราวๆ ไป

* แก้ไขตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการกองทุน เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2553



หมวด 10
การประชุมใหญ่

10.1 การประชุมใหญ่สามัญ

- คณะกรรมการกองทุนจะต้องจัดให้มีการประชุมใหญ่ของสมาชิกอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อพิจารณาอนุมัติรับรองบุคคลและรายงานการสอบบัญชีของกองทุน เมื่อที่ประชุมใหญ่รับรองบุคคลแล้ว ให้บริษัทจัดการส่งสำเนา 1 ชุดให้แก่สำนักงานภายใน 150 วัน นับแต่วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชีของกองทุน
- การบอกกล่าวการประชุมแก่สมาชิกทำได้โดยวิธีปิดประกาศให้ทราบถึงวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม โดยปิดประกาศไว้ ณ ที่ทำการของกองทุนและที่ทำการของนายจ้างภายใน 7 วัน ก่อนมีการประชุม

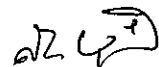
10.2 การประชุมใหญ่วิสามัญ

- คณะกรรมการกองทุนจะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้ สุดแล้วแต่จะเห็นสมควร ในการนี้สมาชิกกองทุนจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของสมาชิกของกองทุน เข้าชื่อร้องขอให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญก็ได้ ในหนังสือร้องขอนั้นต้องระบุวัตถุประสงค์ในการประชุมด้วย
- เมื่อสมาชิกได้ร้องขอให้คณะกรรมการกองทุนเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ ตามความในวรรคก่อนแล้ว และภายหลังจากนั้น 30 วัน คณะกรรมการกองทุนมิได้เรียกประชุมสมาชิกของกองทุนนั้นจะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญเองก็ได้
- การบอกกล่าวการประชุมแก่สมาชิกทำโดย วิธีการปิดประกาศให้ทราบถึง วัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม ณ ที่ทำการของกองทุนและที่ทำการของนายจ้าง และต้องบอกกล่าวการประชุมใหญ่ให้สมาชิกกองทุนทราบ ก่อนวันนัดประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน

10.3 องค์ประชุม

- *- ที่ประชุมใหญ่จะต้องมีสมาชิกหรือตัวแทนของสมาชิมาประชุมเป็นจำนวนไม่น้อยกว่า 20 คน หรือ กึ่งหนึ่งแล้วแต่จำนวนใดจะน้อยกว่า และต้องมีคณะกรรมการกองทุนทั้งฝ่ายนายจ้างและสมาชิกเข้าประชุมอย่างน้อยฝ่ายละ 1 คน จึงจะครบองค์ประชุม
- ในกรณีที่สมาชิกคนใดไม่มาประชุม อาจมอบอำนาจให้สมาชิกอื่น โดยทำเป็นหนังสือมอบอำนาจเพื่อเข้าประชุมและออกเสียงแทนตนได้ โดยให้นับเป็นองค์ประชุมด้วย
- ให้ประธานคณะกรรมการเป็นประธานในที่ประชุมใหญ่ ในกรณีที่ประธานคณะกรรมการไม่มาประชุม หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้เลือกกรรมการกองทุนคนหนึ่ง ทำหน้าที่ประธานสำหรับการประชุมคราวนั้น
- ในกรณีที่ล่วงเลยเวลานัดประชุมแล้ว 30 นาที จำนวนสมาชิกที่เข้าประชุมยังไม่ครบองค์ประชุม หากการประชุมนั้นสมาชิกกองทุนร้องขอให้ยกเลิกการประชุมนั้น หากการประชุมนั้นมิได้เรียกการประชุมเพราะสมาชิกร้องขอ ให้คณะกรรมการกองทุนเรียกประชุมใหม่ภายใน 7 วัน และการประชุมใหญ่ครั้งหลังนี้ไม่จำเป็นต้องครบองค์ประชุม

* แก้ไขตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการกองทุน เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2553



10.4 มติที่ประชุมใหญ่

การลงมติใดๆ ของที่ประชุมใหญ่ ให้ถือเสียงข้างมากของสมาชิกที่เข้าประชุมเป็นเกณฑ์ ทั้งนี้ได้เข้าประชุมด้วยตนเองและที่ได้มอบอำนาจให้เข้าประชุมแทน โดยสมาชิกหนึ่งคนมีสิทธิออกเสียงหนึ่งเสียง ในกรณีที่มีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

10.5 วัตถุประสงค์ของการประชุมใหญ่สามัญ


- (1) การรับรองงบดุล
- (2) การยกเลิกกองทุน
- (3) แต่งตั้งผู้สอบบัญชีกองทุน

* 10.6 การรับรองงบดุล

คณะกรรมการกองทุนต้องเสนองบดุลพร้อมด้วยรายงานการสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีต่อที่ประชุมใหญ่ เมื่อที่ประชุมใหญ่รับรองงบดุลแล้ว ให้บริษัทจัดการนำส่งสำเนา 1 ชุด ให้แก่สำนักงานภายใน 150 วัน นับแต่วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชีกองทุน

* 10.7 คณะกรรมการกองทุนอาจจัดให้มีการประชุมของสมาชิกภายนอกได้ โดยมีหลักเกณฑ์เช่นเดียวกับข้อ 10.2 - 10.4

* แก้ไขตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการกองทุน เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2553



ข้อบังคับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สินสภาพร ซึ่งจดทะเบียนแล้ว

คณะกรรมการกองทุน

หมวด 11

การโอนและการรับโอนสมาชิก

* 11.1 การโอนสมาชิก

11.1.1 กรณีสมาชิกกองทุนรายใดมีความประสงค์จะขอโอนย้ายกองทุนไปกองทุนอื่นที่มีโชนายจ้างที่เป็นบริษัทในเครือเดียวกัน ให้สมาชิกแจ้งให้คณะกรรมการกองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนการโอนย้ายไม่น้อยกว่า 30 วัน โดยกองทุนนี้จะโอนเงินสะสมและผลประโยชน์ของเงินสะสมของสมาชิกผู้ขอโอนไปยังกองทุนใหม่ทั้งจำนวน เงินสมทบและผลประโยชน์ของเงินสมทบสมาชิกมีสิทธิได้รับแล้วแต่เหตุแห่งการสิ้นสุดสมาชิกภาพตามข้อบังคับนี้

11.1.2 กรณีสมาชิกกองทุนรายใดมีความประสงค์จะขอโอนย้ายกองทุนไปยังกองทุนอื่นที่นายจ้างเป็นบริษัทในเครือเดียวกับนายจ้างของกองทุนนี้ ให้สมาชิกแจ้งให้คณะกรรมการกองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้างทราบ เป็นลายลักษณ์อักษรก่อนการโอนย้ายไม่น้อยกว่า 30 วัน โดยกองทุนนี้จะโอนเงินสะสมและผลประโยชน์ของเงินสะสมไปทั้งจำนวน เงินสมทบและผลประโยชน์ของเงินสมทบตามส่วนของตน ให้เป็นไปดังนี้

ให้โอนเงินสมทบและผลประโยชน์ของเงินสมทบไปได้ทั้งจำนวน

ให้โอนเงินสมทบและผลประโยชน์ของเงินสมทบ ตามส่วนที่สมาชิกมีสิทธิได้รับเช่นเดียวกับกรณีสมาชิกสิ้นสุดสมาชิกภาพเพราะเหตุแห่งการออกจากงาน

หรือ ตามที่คณะกรรมการกองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้างเห็นสมควร โดยมีหนังสือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้บริษัทจัดการทราบ

11.2 การรับโอนสมาชิก

11.2.1 กรณีรับโอนสมาชิกจากกองทุนอื่นที่มีโชนายจ้างที่เป็นบริษัทในเครือเดียวกัน เงินที่รับโอนมานะนำมาคำนวณเป็นจำนวนหน่วย ตามเงื่อนไขดังนี้

- 1) ส่วนที่เป็นเงินสะสม ให้จัดสรรไว้ในรูปของเงินสะสม
- 2) ส่วนที่เป็นผลประโยชน์เงินสะสม เงินสมทบ และผลประโยชน์เงินสมทบ ให้จัดสรรไว้ในรูปของผลประโยชน์เงินสะสม

* 11.2.2 กรณีรับโอนสมาชิกจากกองทุนนายจ้างที่เป็นบริษัทในเครือเดียวกับนายจ้างของกองทุนนี้ เมื่อสมาชิกสิ้นสุดสมาชิกภาพจากกองทุนนี้ สมาชิกมีสิทธิได้รับเงินที่คำนวณได้จากจำนวนหน่วยเงินสะสม ผลประโยชน์ของเงินสะสม ที่โอนมาคืนทั้งจำนวน ในส่วนเงินสมทบและผลประโยชน์ของเงินสมทบที่โอนมายังกองทุนนี้ เมื่อสิ้นสุดสมาชิกภาพ สมาชิกมีสิทธิได้รับเงินสมทบและผลประโยชน์ของเงินสมทบตามเงื่อนไขการจ่ายเงินสมทบตามข้อบังคับนี้ โดยการนับอายุงาน/อายุสมาชิก ให้นับต่อเนื่องจากนายจ้างเดิมหรือนายจ้างที่เป็นบริษัทในเครือเดียวกับนายจ้างเดิม เงินที่รับโอนจะนำมาคำนวณเป็นจำนวนหน่วย ตามเงื่อนไขดังนี้

ส่วนที่เป็นเงินสะสม ให้จัดสรรไว้ในรูปของเงินสะสม

ส่วนที่เป็นผลประโยชน์เงินสะสม ให้จัดสรรไว้ในรูปของผลประโยชน์เงินสะสม

ส่วนที่เป็นเงินสมทบ ให้จัดสรรไว้ในรูปของเงินสมทบ

ส่วนที่เป็นผลประโยชน์เงินสมทบ ให้จัดสรรไว้ในรูปของผลประโยชน์เงินสมทบ

* แก้ไขตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการกองทุน เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2553

ส่วนที่เป็นเงินสด ให้จัดสรรไว้ในรูปของเงินสด

ส่วนที่เป็นผลประโยชน์เงินสด เงินสมทบ และผลประโยชน์เงินสมทบ ให้จัดสรรในรูปของผลประโยชน์เงินสด

หรือ ตามที่คณะกรรมการกองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้างเห็นสมควร โดยมีหนังสือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้บริษัทจัดการทราบ

* 11.3 การรับโอนเงินจากกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ผู้ขอโอนต้องแจ้งให้คณะกรรมการกองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้าง ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนการขอโอนเงินไม่น้อยกว่า 30 วัน โดยเงินที่รับโอนมาทั้งจำนวนจะนำมาคำนวณเป็นจำนวนหน่วยไว้ในกองทุน ดังนี้

- ส่วนที่เป็นเงินสด ให้จัดสรรไว้ในรูปของเงินสด
- ส่วนที่เป็นผลประโยชน์เงินสด เงินสมทบ ผลประโยชน์เงินสมทบ และส่วนอื่นนอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น ให้จัดสรรในรูปของผลประโยชน์เงินสด

* 11.4 การขอโอนย้ายไปยังกองทุนสำรองเลี้ยงชีพอื่นที่นายจ้างจัดให้สมาชิกสามารถเลือกนโยบายการลงทุนได้หรือการโอนย้ายนโยบายการลงทุนในกองทุนที่มีหลายนโยบายการลงทุน ให้เป็นไปตามเงื่อนไข ดังนี้

- ให้สมาชิกแสดงความจำนงขอโอนย้ายเงินกองทุนได้ปีละ 1 ครั้ง
- ให้โอนเงิน/ทรัพย์สินไปตามสัดส่วนที่สมาชิกกำหนด ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อบังคับกองทุน หรือเป็นไปตามเอกสารแนบท้ายข้อบังคับของนายจ้างแต่ละราย

* 11.5 ในกรณีกองทุนที่มีหลายนโยบายการลงทุน หากปรากฏว่านโยบายการลงทุนใดมีจำนวนสมาชิกหรือมูลค่าทรัพย์สินของนโยบายการลงทุนนั้นเหลืออยู่น้อย จนเป็นเหตุให้มีภาวะค่าใช้จ่ายเกินสมควร ให้ยกเลิกนโยบายการลงทุนดังกล่าวและให้สมาชิกแสดงความจำนงโอนเงินไปยังนโยบายการลงทุนอื่น

* แก้ไขตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการกองทุน เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2553



หมวด 12


การแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อบังคับและการเลิกกองทุน

- * 12.1 คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจที่จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อบังคับกองทุนได้ เว้นแต่ข้อบังคับของกองทุนในส่วนที่เป็นเรื่องเฉพาะของนายจ้างแต่ละราย ให้คณะกรรมการกองทุนที่ได้รับการเลือกตั้งและแต่งตั้งจากนายจ้างรายนั้นเท่านั้นเป็นผู้มีอำนาจที่จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อบังคับกองทุนในส่วนดังกล่าวโดยคณะกรรมการกองทุน และหรือ คณะกรรมการกองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้าง ต้องนำข้อบังคับที่แก้ไขเปลี่ยนแปลงไปจดทะเบียนภายใน 15 วันนับแต่วันที่มามีมติให้แก้ไข ทั้งนี้ ข้อบังคับที่แก้ไขดังกล่าวนั้นจะมีผลใช้บังคับ เมื่อนายทะเบียนได้รับจดทะเบียนแล้ว โดยต้องมีหนังสือแจ้งการแก้ไขดังกล่าวให้บริษัทจัดการทราบ ภายใน 7 วันนับแต่วันที่มามีผลใช้บังคับ และติดประกาศแจ้งข้อความให้สมาชิกทราบเป็นการเปิดเผย ณ ที่ตั้งสำนักงานของกองทุน และ ณ ที่ตั้งสำนักงานของนายจ้างเป็นเวลา 30 วัน นับแต่วันที่มามีผลใช้บังคับ
- 12.2 กองทุนเลิกเมื่อ
- (1) นายจ้างทั้งหมดเลิกกิจการ
 - * (2) ที่ประชุมใหญ่มีมติให้เลิกกองทุน ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของสมาชิกกองทุนทั้งหมดที่เข้าร่วมประชุม
 - (3) เมื่อกองทุนไม่สามารถดำเนินการตามวัตถุประสงค์และข้อบังคับของกองทุนได้ต่อไป ไม่ว่าด้วย เหตุใด
 - (4) นายทะเบียนมีคำสั่งให้เลิกกองทุนตามพระราชบัญญัติ
- 12.3 กองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้างจะเลิก โดย
- (1) นายจ้างรายนั้นเลิกกิจการ
 - (2) นายจ้างประสงค์ที่จะถอนตัว
 - (3) ไม่มีสมาชิกของนายจ้างเหลืออยู่ในกองทุน
 - * (4) ที่ประชุมใหญ่ของสมาชิกในกองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้างมีมติให้เลิกกองทุนด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 เว้นแต่เอกสารแนบท้ายข้อบังคับจะกำหนดให้เป็นอย่างอื่น
- 12.4 เมื่อมีกองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้างเลิกตามข้อ 12.3 ให้คณะกรรมการกองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้างรายนั้น แจ้งให้นายทะเบียนทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่กองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้างนั้นเลิก และจัดให้มีการชำระบัญชีที่กองทุนเฉพาะส่วนทรัพย์สินของนายจ้างรายนั้นตามวิธีการที่พระราชบัญญัติกำหนด โดยค่าใช้จ่ายและค่าตอบแทนการชำระบัญชีให้จ่ายจากทรัพย์สินของกองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้าง

* แก้ไขตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการกองทุน เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2553

12.5 เมื่อกองทุนเลิกตามข้อ 12.2 ให้คณะกรรมการกองทุนแจ้งให้นายทะเบียนทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่กองทุนเลิก และต้องแจ้งให้บริษัทจัดการทราบทันที พร้อมทั้งดำเนินการใดๆ ตามที่มีบทบัญญัติของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กำหนดให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการกองทุนจะต้องปฏิบัติในกรณีเลิกกองทุน ทั้งนี้เพื่อป้องกันความเสียหายอันอาจเกิดขึ้นแก่บริษัทจัดการหรือนายจ้าง

* แก้ไขตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการกองทุน เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2553



ข้อบังคับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สโมสรฯ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว

คณะกรรมการกองทุน
22

หมวด 13
การชำระบัญชี

- 13.1 เมื่อกองทุนยกเลิกโดยมิใช่สาเหตุจากนายทะเบียนมีคำสั่งให้เลิกกองทุน ให้คณะกรรมการกองทุนจัดให้มีการชำระบัญชีภายใน 30 วัน และให้แล้วเสร็จภายใน 150 วันนับแต่วันที่กองทุนเลิก เว้นแต่ในกรณีจำเป็น นายทะเบียนจะอนุมัติให้ขยายเวลาออกไปตามสมควร
- 13.2 ในระหว่างการชำระบัญชี ถ้าผู้ชำระบัญชีเห็นสมควรจะจ่ายเงินให้แก่สมาชิกบางส่วนก่อนก็ได้ และเมื่อได้ชำระบัญชีแล้ว ต้องจ่ายเงินทั้งหมดที่ค้างชำระแก่สมาชิกให้เสร็จภายในเวลาไม่เกิน 30 วันนับแต่วันเสร็จการชำระบัญชี ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายและค่าตอบแทนในการชำระบัญชีให้จ่ายจากทรัพย์สินของกองทุน หรือกองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้างแล้วแต่กรณี
- 13.3 เมื่อเสร็จการชำระบัญชีแล้ว คณะกรรมการกองทุนต้องยื่นรายงานการชำระบัญชีว่าได้จัดการไปอย่างไรบ้าง พร้อมทั้งยื่นทะเบียนและบัญชีรายชื่อของสมาชิกกองทุนของเดือนล่าสุดก่อนยกเลิกกองทุนให้แก่นายทะเบียนภายใน 14 วันนับแต่วันเสร็จสิ้นการชำระบัญชี
- 13.4 การชำระบัญชีของกองทุนให้นำบัญชีนิติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยการชำระบัญชี ห้างหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด และ บริษัทจำกัด มาใช้บังคับโดยอนุโลมและให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการภายในกำหนดระยะเวลาตามที่กฎหมายใดๆ อันเกี่ยวข้องกับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบัญญัติไว้
- 13.5 เมื่อการชำระบัญชีเสร็จสิ้น คณะกรรมการกองทุนหรือคณะกรรมการกองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้าง จะประกาศให้แก่สมาชิกทั้งหลายทราบด้วยการปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สำนักงานของกองทุน หรือที่ทำการของนายจ้าง และต้องแจ้งให้ผู้ชำระบัญชีทราบ เพื่อจ่ายเงินจากกองทุนให้แก่สมาชิกตามส่วนที่สมาชิกควรได้รับ
- 13.6 กรณีชำระบัญชีเสร็จสิ้นแล้วแต่สมาชิกหรือผู้รับประโยชน์ยังไม่มารับเงิน
- (1) เมื่อชำระบัญชีเสร็จสิ้นแล้วแต่สมาชิกหรือผู้รับประโยชน์ยังไม่มารับเงินภายใน 180 วันนับจากวันที่ชำระบัญชีเสร็จสิ้น เงินดังกล่าวให้นำไปวางที่สำนักงานวางทรัพย์
 - (2) ในระหว่างการชำระบัญชีหากมีเงินเหลือจากการกระจายให้สมาชิก ให้ผู้ชำระบัญชีดำเนินการบริจาคให้องค์การกุศล

* แก้ไขตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการกองทุน เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2553



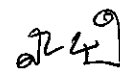
คณะกรรมการกองทุน

23

หมวด 14
การคงเงินไว้ในกองทุน

- 14.1 "สมาชิก" ตามความหมายในหมวดนี้ หมายความว่าถึง สมาชิกที่สิ้นสมาชิกภาพเพราะเหตุแห่งการออกจากงาน และได้แจ้งความจำนงขอคงเงินไว้ในกองทุน ให้คณะกรรมการกองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้างทราบ ตามแบบที่บริษัทจัดการกำหนด
- * 14.2 เมื่อสมาชิกรายใดสิ้นสมาชิกภาพเพราะออกจากงานไม่ว่าด้วยเหตุใด สมาชิกรายนั้นจะมีสิทธิคงเงินทั้งหมดที่มีสิทธิจะได้รับไว้ในกองทุนและคงการเป็นสมาชิกต่อไป ทั้งนี้ให้รวมถึงสมาชิกที่ขอคงเงินนับแต่วันที่ 27 มกราคม 2551 เป็นต้นไป โดยสมาชิกและนายจ้างไม่ต้องจ่ายเงินสะสมและเงินสมทบเข้ากองทุน ทั้งนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดระยะเวลาในการคงเงิน ตามที่ระบุในเอกสารแนบท้ายข้อบังคับของนายจ้างแต่ละราย
- 14.3 สิทธิของสมาชิกระหว่างคงเงินไว้ในกองทุน
- สมาชิกไม่ต้องจ่ายเงินสะสม และนายจ้างไม่ต้องจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุน
 - มีสิทธิในส่วนตัวได้เสียจากการนำเงินที่คงไว้ในกองทุนไปลงทุน หรือผลประโยชน์ของกองทุน
- 14.4 สมาชิกที่ใช้สิทธิคงเงินไว้ในกองทุน จะไม่ได้รับสิทธิดังต่อไปนี้
- เงินเพิ่มของนายจ้างกรณีที่นายจ้างส่งเงินเข้ากองทุนล่าช้า
 - เงินสมทบและผลประโยชน์ของเงินสมทบที่ลูกจ้างซึ่งสิ้นสมาชิกภาพไม่มีสิทธิได้รับและข้อบังคับของกองทุนกำหนดให้เป็นของกองทุน
 - เงินที่ตกเป็นของกองทุน เนื่องจากสมาชิกถึงแก่ความตายและไม่มีบุคคลผู้มีสิทธิได้รับเงินจากกองทุนหรือไม่มีทายาทตามกฎหมาย
 - เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้กองทุน
 - สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุม
- 14.5 กรณีสมาชิกไม่แสดงความจำนงเลือกนโยบายการลงทุน เงินของสมาชิกท่านนั้นจะอยู่ในนโยบายการลงทุนเดิมของสมาชิกดังกล่าว
- 14.6 สิทธิในการคงเงินไว้ในกองทุนนี้ จะสิ้นสุดลงเมื่อ
- สมาชิกคงเงินไว้ในกองทุนครบตามกำหนดระยะเวลาที่ระบุในข้อบังคับกองทุน
 - บริษัทนายจ้างเลิกกิจการ หรือถอนตัวจากกองทุน (ยกเว้น กรณีที่บริษัทนายจ้างถอนตัวเนื่องจากโอนย้ายบริษัทจัดการ ให้โอนสิทธิของสมาชิกที่คงเงินไว้ในกองทุนนี้ไปยังกองทุนใหม่ ที่เป็นบริษัทเดียวกับนายจ้างของกองทุนนี้ หรือเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุในเอกสารแนบท้ายข้อบังคับของนายจ้างแต่ละราย ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อบังคับนี้)
- 14.7 ในกรณีที่สมาชิกเสียชีวิตในระหว่างที่คงเงินไว้ในกองทุน การจ่ายเงินจากกองทุนให้ดำเนินการโดยนำบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยมรดกมาใช้บังคับ

* แก้ไขตามมติที่ประชุมใหญ่สมาชิก เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2556



คณะกรรมการกองทุน

หมวด 15
การขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวด

- *15.1 “สมาชิก” ตามความในหมวดนี้ หมายความว่า สมาชิกที่สิ้นสมาชิกภาพเพราะการเกษียณอายุตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของนายจ้าง หรือออกจากงานเมื่อมีอายุไม่ต่ำกว่า 55 ปีบริบูรณ์ และได้แสดงเจตนาขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวด ให้คณะกรรมการกองทุนทราบตามแบบที่บริษัทจัดการกำหนด
- 15.2 กรณีนายจ้างเลิกกิจการ
ให้การขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวดสิ้นสุดลง และกองทุนจะดำเนินการชำระบัญชีตามวิธีที่กำหนดไว้ในข้อบังคับกองทุน โดยบริษัทจัดการจะจ่ายเงินกองทุนที่เหลือทั้งหมดให้แก่สมาชิกที่ขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวดตามวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับกองทุนหมวด 13
- 15.3 กรณีนายจ้างถอนตัวจากกองทุนเพื่อโอนย้ายไปบริหารจัดการรายใหม่
การขอรับเงินเป็นงวดจากกองทุนเดิมเป็นอันสิ้นสุดลง โดยบริษัทจัดการเดิมจะโอนเงินกองทุนที่เหลือทั้งหมด สมาชิกที่ขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวดไปพร้อมกับการโอนย้ายกองทุนไปยังบริษัทจัดการรายใหม่ เพื่อให้สมาชิก ขอรับเงินจากกองทุนใหม่เป็นงวด โดยคณะกรรมการกองทุนได้แจ้งให้บริษัทจัดการใหม่ทราบแล้ว
- 15.4 สิทธิของสมาชิกระหว่างการขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวด
- (1) สมาชิกที่ขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวดไม่ต้องจ่ายเงินสะสมและนายจ้างไม่ต้องจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุน
 - (2) มีสิทธิได้รับดอกผลหรือส่วนได้เสียจากการนำเงินที่คงไว้ในกองทุนไปลงทุนหรือหาผลประโยชน์ของกองทุน ทั้งนี้ สิทธิดังกล่าวไม่รวมถึง
 - เงินเพิ่มที่นายจ้างส่งเงินเข้ากองทุน
 - เงินสมทบและผลประโยชน์ของเงินสมทบที่สมาชิกซึ่งสิ้นสมาชิกภาพไม่มีสิทธิได้รับ
 - เงินที่ตกเป็นของกองทุนตามมาตรา 23 วรรคสี่ (ถ้าผู้ตายไม่มีบุคคลผู้มีสิทธิได้รับเงินจากกองทุนตามวรรคสองหรือไม่มีทายาทตามกฎหมายแล้ว ให้เงินดังกล่าวตกเป็นของกองทุน)
 - การเข้าร่วมประชุมที่จัดขึ้นตามข้อบังคับนี้
 - ออกเสียงลงคะแนน

* แก้ไขตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุน เมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2558

หมวด 16

เปิดเตล็ด

- *16.1 ให้ถือว่าเอกสารแนบท้ายข้อบังคับนี้ทุกฉบับและที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมต่อไปในอนาคตเป็นส่วนหนึ่งของข้อบังคับนี้
- *16.2 การกำหนดรายละเอียดเพิ่มเติมที่นายจ้างและ/หรือคณะกรรมการกองทุนเฉพาะส่วนของนายจ้างแต่ละราย สามารถกำหนดได้ตามข้อบังคับนี้ (ในเอกสารแนบท้ายข้อบังคับกองทุน) จะต้องสอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ดังกล่าว จะมีผลผูกพันเฉพาะนายจ้าง กองทุนเฉพาะส่วน และสมาชิกที่เป็นลูกจ้างของนายจ้างรายนั้นๆ เท่านั้น
- *16.3 ข้อปฏิบัติอื่นๆ ที่มีได้ระบุในข้อบังคับกองทุนนี้ ให้อยู่ภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

จึงประกาศมาเพื่อให้สมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

* แก้ไขตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุน เมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2558



คณะกรรมการกองทุน