



## ภาคผนวก หมายเลข 1

### แบบประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้าง

#### พนักงานสถาบันสายวิชาการ/ พนักงานวิชาการ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

#### ฉบับ พ.ศ. 2557 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

**คำชี้แจง** แบบประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้างพนักงานสถาบันตำแหน่งวิชาการ แบ่งเป็น 2 ตอน

ตอนที่ 1 แบบประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้าง ประกอบด้วย 7 ส่วน

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้นของผู้รับการประเมิน

ส่วนที่ 2 การประเมินคุณธรรมและจริยธรรม

ส่วนที่ 3 การปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล และ/หรือการประเมินครั้งที่ผ่านมา

ส่วนที่ 4 การขอแต่งตั้งขึ้นดำรงตำแหน่ง “ผู้ช่วยศาสตราจารย์”

ส่วนที่ 5 การประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงาน

ส่วนที่ 6 ภาระงานทางวิชาการ (ตามข้อบังคับสถาบันฯ ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2557 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม)

ส่วนที่ 7 สรุปความเห็นในการประเมิน

ตอนที่ 2 ข้อมูลประกอบการประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้างพนักงานสถาบันตำแหน่งวิชาการ ประกอบด้วย 2 ส่วน

ส่วนที่ 1 ผลการปฏิบัติงาน

ส่วนที่ 2 ความเห็นของผู้บังคับบัญชาผู้ถูกประเมิน

#### เกณฑ์การต่อสัญญาจ้าง

1. คุณธรรมและจริยธรรม ผ่าน
2. การปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลและ/หรือการประเมินครั้งที่ผ่านมา ผ่าน
3. การขอแต่งตั้งขึ้นดำรงตำแหน่ง “ผู้ช่วยศาสตราจารย์” ภายใน 7 ปี
4. พฤติกรรมการปฏิบัติงาน คะแนนรวมเฉลี่ย 3.00 ขึ้นไป
5. ภาระงานทางวิชาการ ผ่านภาระงานทางวิชาการตามข้อบังคับสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ และผลการประเมินเชิงคุณภาพ เช่น การประเมินประสิทธิภาพการสอน

#### ตอนที่ 1 แบบประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้าง

##### ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้นของผู้รับการประเมิน

ชื่อผู้รับการประเมิน.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....เริ่มปฏิบัติงาน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ปัจจุบันอยู่ในรอบสัญญาจ้างที่.....วันที่.....ถึงวันที่.....

รอบการต่อสัญญาจ้างครั้งต่อไป สัญญาจ้างที่.....มีอายุการจ้างไม่เกิน.....ปี

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

วันที่ทำการประเมิน วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

## ส่วนที่ 2 การประเมินคุณธรรมและจริยธรรม

คุณธรรมและจริยธรรม

ผ่าน

ไม่ผ่าน

## ส่วนที่ 3 การปฏิบัติตามมติ

1. ได้ปฏิบัติงานตามมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุม ครั้งที่...../.....  
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
เรื่อง.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ได้ปฏิบัติตามมติ กบค. แล้ว

ยังไม่ได้ปฏิบัติตามมติ กบค.

ยังไม่มีมติ กบค.

2. ได้ปฏิบัติตามการประเมินครั้งที่ผ่านมา ดังนี้

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ได้ปฏิบัติตามแล้ว

ยังไม่ได้ปฏิบัติตาม

ยังไม่มีมติ กบค.

#### ส่วนที่ 4 การขอแต่งตั้งขึ้นดำรงตำแหน่ง “ผู้ช่วยศาสตราจารย์”

พนักงานสถาบันตำแหน่งวิชาการจะต้องยื่นเรื่องเพื่อเข้าสู่กระบวนการขอแต่งตั้งขึ้นดำรงตำแหน่ง “ผู้ช่วยศาสตราจารย์” ภายในระยะเวลาที่สถาบันกำหนด คือ ไม่เกิน 7 ปี ดังนี้

- ยังไม่ยื่นเรื่อง                       อยู่ในกระบวนการ                       ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง “ผู้ช่วยศาสตราจารย์” แล้ว

ระยะเวลาการขอแต่งตั้งขึ้นดำรงตำแหน่ง “ผู้ช่วยศาสตราจารย์” ของ อาจารย์ ดร. ....  
สังกัด ..... มีกำหนดการดังนี้

##### ครั้งที่ 1 กรณีบรรจุด้วยคุณวุฒิ ปริญญาเอก : ภายในระยะเวลา 3 ปี

- 1) เริ่มนับระยะเวลาการเข้าสู่ตำแหน่ง “ผู้ช่วยศาสตราจารย์” ตั้งแต่วันที่  
 ข้อบังคับสถาบันฯ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของพนักงานสถาบัน (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2557 ใช้บังคับ :  
วันที่ 10 กรกฎาคม 2557  
 อยู่ระหว่างกระบวนการพิจารณา ให้เริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่วันที่สภาสถาบันอนุมัติผลการพิจารณาแต่งตั้ง  
ตำแหน่ง “ผู้ช่วยศาสตราจารย์” (ครั้งที่ได้ยื่น) : ในการประชุมสภาสถาบันครั้งที่ ...../.....เมื่อวันที่ .....
- 2) สิ้นสุดครั้งที่ 1 ระยะเวลา 3 ปี ภายในวันที่ .....
- 3) ปัจจุบันได้รับการต่อสัญญาจ้างที่ ..... มีอายุการจ้าง ..... ปี ตั้งแต่วันที่ ..... ถึง .....
- 4) จะสิ้นสุดครั้งที่ 1 ระยะเวลา 3 ปี ภายในสัญญาจ้างที่ ..... ปีที่ ..... วันที่ .....

##### ครั้งที่ 2 กรณีบรรจุด้วยคุณวุฒิ ปริญญาโท หรือปริญญาเอก : ภายในระยะเวลา 2 ปี

- 1) เริ่มนับระยะเวลาการเข้าสู่ตำแหน่ง “ผู้ช่วยศาสตราจารย์” ตั้งแต่วันที่  
 ต่อเนื่องจาก ครั้งที่ 1 ตั้งแต่วันที่ .....
- ตั้งแต่วันที่สภาสถาบันอนุมัติผลการพิจารณาแต่งตั้งตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ครั้งก่อน ในการประชุมครั้งที่  
...../.....เมื่อวันที่ .....
- 2) สิ้นสุดครั้งที่ 2 ระยะเวลา 2 ปี ภายในวันที่ .....
- 3) ปัจจุบันได้รับการต่อสัญญาจ้างที่ ..... มีอายุการจ้าง ..... ปี ตั้งแต่วันที่ ..... ถึง .....
- 4) จะสิ้นสุดครั้งที่ 2 ระยะเวลา 2 ปี ภายในสัญญาจ้างที่ ..... ปีที่ ..... วันที่ .....

##### ครั้งที่ 3 กรณีบรรจุด้วยคุณวุฒิ ปริญญาโท หรือปริญญาเอก : ภายในระยะเวลา 2 ปี

- 1) เริ่มนับระยะเวลาการเข้าสู่ตำแหน่ง “ผู้ช่วยศาสตราจารย์” ตั้งแต่วันที่  
 ต่อเนื่องจาก ครั้งที่ 2 ตั้งแต่วันที่ .....
- ตั้งแต่วันที่สภาสถาบันอนุมัติผลการพิจารณาแต่งตั้งตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ครั้งก่อน ในการประชุมครั้งที่  
...../.....เมื่อวันที่ .....
- 2) สิ้นสุดครั้งที่ 3 ระยะเวลา 2 ปี ภายในวันที่ .....
- 3) ปัจจุบันได้รับการต่อสัญญาจ้างที่ ..... มีอายุการจ้าง ..... ปี ตั้งแต่วันที่ ..... ถึง .....
- 4) จะสิ้นสุดครั้งที่ 3 ระยะเวลา 2 ปี ภายในสัญญาจ้างที่ ..... ปีที่ ..... วันที่ .....

**ส่วนที่ 5 การประเมินพฤติกรรมกาปฏิบัติงาน** (นิยามและหลักเกณฑ์การประเมินพฤติกรรมกาปฏิบัติงานให้เป็นไปตามที่สถาบันกำหนด)

รายการประเมิน	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ไม่ผ่าน (0)	
1. การพัฒนาตนเอง					
2. การรับผิดชอบต่องค์การ					
3. มนุษย์สัมพันธ์					
4. การมีส่วนร่วมและการทำงานเป็นทีม					
4.1 การมีส่วนร่วม					
4.2 การทำงานเป็นทีม					
5. การบริการที่ดี					
<b>ค่าคะแนนรวมเฉลี่ย</b>					

**หมายเหตุ** การประเมินพฤติกรรมกาปฏิบัติงาน สามารถให้คะแนนเป็นจุดทศนิยมได้

ส่วนที่ 6 ภาระงานทางวิชาการ (ตามข้อบังคับสถาบันฯ ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ.2557 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม)

### แบบประเมินฉบับที่ 5

ผลการปฏิบัติงานระหว่าง

วันที่.....ถึงวันที่.....รวมระยะเวลา.....ปี

ลำดับที่	ภาระงาน	คะแนนเต็ม	จำนวนผลงาน/คะแนนที่			หมายเหตุ
			ต้องส่งตามกรอบสัญญาจ้าง (คะแนน)	ผู้รับการประเมินส่งจริง (คะแนน)	คงเหลือสะสม (คะแนน)	
1.	งานสอน	40	40 (3 วิชา)			
2.	ผลงานวิชาการ	40	40			
3.	งานบริการวิชาการ	20	20			
รวม		100	100			

หมายเหตุ : \* รายละเอียดของประเภท/องค์ประกอบตามเอกสารแนบท้ายข้อบังคับสถาบันฯ ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2557 และเอกสารแนบท้ายประกาศสถาบันฯ เรื่องรายละเอียดและคะแนนของภาระงานด้านงานบริการวิชาการแต่ละประเภท

### ผลการปฏิบัติงานระหว่าง (ถ้ามี)

วันที่.....ถึงวันที่.....รวมระยะเวลา.....ปี

ลำดับที่	ภาระงาน	คะแนนเต็ม	จำนวนผลงาน/คะแนนที่			หมายเหตุ
			ต้องส่งตามกรอบสัญญาจ้าง (คะแนน)	ผู้รับการประเมินส่งจริง (คะแนน)	คงเหลือสะสม (คะแนน)	
1.	งานสอน	40	40 (3 วิชา)			
2.	ผลงานวิชาการ	40	40			
3.	งานบริการวิชาการ	20	20			
รวม		100	100			

หมายเหตุ : \* รายละเอียดของประเภท/องค์ประกอบตามเอกสารแนบท้ายข้อบังคับสถาบันฯ ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2557 และเอกสารแนบท้ายประกาศสถาบันฯ เรื่องรายละเอียดและคะแนนของภาระงานด้านงานบริการวิชาการแต่ละประเภ

## 6.1 ภาระงานสอน (40 คะแนน ประกอบด้วย งานสอน 3 วิชา)

สรุปผลการประเมิน : ภาระงานสอนตามข้อบังคับสถาบันฯ

- น้อยกว่ามาตรฐานภาระงาน
- ผ่านมาตรฐานภาระงาน มีรายละเอียดดังนี้

### 1) งานสอน

ภาระงาน	คะแนนเต็ม	รายละเอียดของภาระงานสอนที่ต้องการใช้ในการรายงานรอบการประเมิน ครั้งที่..... ประจำปีงบประมาณ .....(1 ตุลาคม)	คะแนนที่คำนวณได้	หมายเหตุ
งานสอน	40	วิชาที่ 1 (โปรดระบุรายละเอียด ได้แก่ รหัสและชื่อวิชา ชั่วโมงสอน/สัปดาห์ จำนวนนักศึกษา จำนวนผู้สอนร่วม ผลการประเมินประสิทธิภาพการสอน) <input type="checkbox"/> ภาระงานสอนปีปัจจุบัน <input type="checkbox"/> ภาระงานสอนของปีที่ผ่านมา ปี..... <input type="checkbox"/> ขอตทดแทนงานสอน		ต้องเป็นภาระงานสอนปีปัจจุบันเท่านั้น
		วิชาที่ 2 (โปรดระบุรายละเอียด ได้แก่ รหัสและชื่อวิชา ชั่วโมงสอน/สัปดาห์ จำนวนนักศึกษา จำนวนผู้สอนร่วม ผลการประเมินประสิทธิภาพการสอน) <input type="checkbox"/> ภาระงานสอนปีปัจจุบัน <input type="checkbox"/> ภาระงานสอนของปีที่ผ่านมา ปี..... <input type="checkbox"/> ขอตทดแทนงานสอน		
		วิชาที่ 3 (โปรดระบุรายละเอียด ได้แก่ รหัสและชื่อวิชา ชั่วโมงสอน/สัปดาห์ จำนวนนักศึกษา จำนวนผู้สอนร่วม ผลการประเมินประสิทธิภาพการสอน) <input type="checkbox"/> ภาระงานสอนปีปัจจุบัน <input type="checkbox"/> ภาระงานสอนของปีที่ผ่านมา ปี..... <input type="checkbox"/> ขอตทดแทนงานสอน		
		วิชาที่ 4 (โปรดระบุรายละเอียด ได้แก่ รหัสและชื่อวิชา ชั่วโมงสอน/สัปดาห์ จำนวนนักศึกษา จำนวนผู้สอนร่วม ผลการประเมินประสิทธิภาพการสอน) <input type="checkbox"/> ภาระงานสอนปีปัจจุบัน <input type="checkbox"/> ภาระงานสอนของปีที่ผ่านมา ปี..... <input type="checkbox"/> ขอตทดแทนงานสอน		<input type="checkbox"/> ต้องการสะสมในปีถัดไป ปี.....
<b>รวม</b>				

หมายเหตุ : (1) 3 วิชา ต้องสอนอย่างน้อย 1 วิชา (2) 1 วิชา เท่ากับ 13.33 คะแนน (3) งานสอนทดแทนได้ไม่เกิน 2 วิชา เท่ากับ 26.67 คะแนน

(4) กรณีมีงานสอนเงินภาระงาน 3 วิชา และไม่ประสงค์เบิกเงินค่าสอนเกินภาระงาน สามารถสะสมในปีถัดไปได้เพียง 1 ปี

2) การทดแทนงานสอน : ด้วยผลงานทางวิชาการ หรืองานบริการวิชาการที่เป็นงานวิจัยผ่านศูนย์บริการ วิชาการและสำนักวิจัย (ถ้ามี)

ภาระงาน	คะแนน เต็ม	ขอ ทดแทน	คะแนน เต็ม/1 วิชา	ต้องการทดแทนงานสอนด้วย : ผลงานทางวิชาการ หรืองานบริการวิชาการที่เป็นงานวิจัย ผ่านศูนย์บริการวิชาการและสำนักวิจัย ในการประเมินต่อสัญญาจ้างที่	คะแนนปกติ (ตามที่สถาบัน กำหนด)	คะแนน ที่คำนวณได้	คะแนน คงเหลือ สะสม	หมายเหตุ
งานสอน	26.67	วิชาที่.....	13.33	(โปรดระบุชื่อและรายละเอียดผลงานทางวิชาการ หรืองานบริการวิชาการฯ ที่ต้องการทดแทน)				
		วิชาที่.....	13.34	(โปรดระบุชื่อและรายละเอียดผลงานทางวิชาการ หรืองานบริการวิชาการฯ ที่ต้องการทดแทน)				
<b>รวม</b>								

หมายเหตุ : (1) 1 วิชา เท่ากับ 13.33 คะแนน (2) งานสอนทดแทนได้ไม่เกิน 2 วิชา เท่ากับ 26.67 คะแนน (3) งานสอนสามารถทดแทนได้ด้วย ผลงานทางวิชาการ/งานบริการวิชาการที่เป็นงานวิจัยผ่านศูนย์บริการวิชาการและสำนักวิจัย และทดแทนได้ในอัตรา 1 คะแนน : 1 คะแนน (4) งานส่วนกลางไม่สามารถทดแทนงานสอนได้

6.2 ภาระงานผลงานวิชาการ (40 คะแนน)

สรุปผลการประเมิน : ผลงานวิชาการตามข้อบังคับสถาบันฯ

- น้อยกว่ามาตรฐานภาระงาน
- ผ่านมาตรฐานภาระงาน มีรายละเอียดดังนี้

1) ผลงานวิชาการ

ภาระงาน	คะแนน เต็ม	รายละเอียดของผลงานวิชาการ ที่ต้องการใช้ในการประเมินเพื่อต่อ สัญญาจ้างที่.....	คะแนนปกติ (ตามที่สถาบัน กำหนด)	คะแนน ที่คำนวณได้	คะแนน คงเหลือ สะสม	หมายเหตุ
ผลงานวิชาการ	40	1. (โปรดระบุชื่อและรายละเอียดผลงานทางวิชาการ)				
		2. (โปรดระบุชื่อและรายละเอียดผลงานทางวิชาการ)				
		3. (โปรดระบุชื่อและรายละเอียดผลงานทางวิชาการ)				
		4. (โปรดระบุชื่อและรายละเอียดผลงานทางวิชาการ)				
		5. (โปรดระบุชื่อและรายละเอียดผลงานทางวิชาการ)				
<b>รวม</b>		จำนวนที่ใช้รายงาน.....รายการ	<b>รวม</b>			

หมายเหตุ : (1) ผลงานทางวิชาการสามารถสะสมได้โดยไม่ตัดทิ้ง ทั้งนี้ ผลงานทางวิชาการที่สามารถสะสมได้นั้น จะต้องเป็นผลงานทางวิชาการส่วนที่เกิน จากภาระงานประจำปีเท่านั้น ในกรณีที่มีการใช้ภาระงานประเภทอื่นทดแทนภาระงานด้านผลงานทางวิชาการไม่สามารถนำผลงานทางวิชาการนั้นสะสมไว้ได้

2) การทดแทนผลงานทางวิชาการ : ด้วยงานสอน หรืองานบริการวิชาการที่เป็นงานวิจัยผ่านศูนย์บริการ  
วิชาการและสำนักวิจัย

ภาระงาน	คะแนน เต็ม	ทดแทนได้ ไม่เกิน	ต้องการทดแทนผลงานทางวิชาการด้วย : งานสอน หรืองานบริการวิชาการที่เป็นงานวิจัย ผ่านศูนย์บริการวิชาการและสำนักวิจัย ในการประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้างที่.....	คะแนนปกติ (ตามที่ สถาบัน กำหนด)	คะแนน ที่คำนวณได้	คะแนน คงเหลือ สะสม	หมายเหตุ
ผลงาน วิชาการ	20	20 คะแนน	1) (โปรดระบุรายละเอียดงานสอน หรืองาน บริการวิชาการฯ ที่ต้องการทดแทนให้ชัดเจน)				
			2) (โปรดระบุรายละเอียดงานสอน หรืองาน บริการวิชาการฯ ที่ต้องการทดแทนให้ชัดเจน)				
			3) (โปรดระบุรายละเอียดงานสอน หรืองาน บริการวิชาการฯ ที่ต้องการทดแทนให้ชัดเจน)				
			4) (โปรดระบุรายละเอียดงานสอน หรืองาน บริการวิชาการฯ ที่ต้องการทดแทนให้ชัดเจน)				
<b>รวม</b>							

หมายเหตุ : (1) การทดแทนผลงานทางวิชาการด้วยงานสอน หรืองานบริการวิชาการที่เป็นงานวิจัยผ่านศูนย์บริการวิชาการและสำนักวิจัย  
ให้ทดแทนได้ไม่เกิน 20 คะแนน (2) 1 วิชา เท่ากับ 13.33 คะแนน (3) งานส่วนกลางไม่สามารถทดแทนผลงานทางวิชาการได้

6.3 ภาระงานบริการวิชาการ (20 คะแนน ประกอบด้วย งานฝึกอบรม งานบริการวิชาการอื่น และงานส่วนกลาง)

สรุปผลการประเมิน : งานบริการวิชาการตามข้อบังคับสถาบันฯ

- น้อยกว่ามาตรฐานภาระงาน
- ผ่านมาตรฐานภาระงาน มีรายละเอียดดังนี้

1) งานบริการวิชาการ

ภาระงาน	คะแนน เต็ม	ประเภทของ งาน บริการ วิชาการ	รายละเอียดและคะแนนของภาระงานด้าน งานบริการวิชาการ แต่ละประเภท	คะแนนปกติ (ตามที่สถาบัน กำหนด)	รายละเอียดงาน บริการวิชาการที่ ต้องการใช้ ในการประเมินต่อ สัญญาจ้างที่.....	คะแนน ที่คำนวณ ได้
งานบริการ วิชาการ	20	งานฝึกอบรม	1.1 งานฝึกอบรมหรืองานศึกษาต่อเนื่องในฐานะ หัวหน้าโครงการ	3		
			1.2 งานฝึกอบรมหรืองานศึกษาต่อเนื่องในฐานะ ผู้สอนหรือผู้ฝึกอบรม จำนวน 18 ชั่วโมง (คำนวณตาม จำนวนชั่วโมง คือ 6 ชั่วโมงต่อ 1 คะแนน)	3		
		งานบริการ วิชาการอื่นๆ	2.1 บรรณาธิการ (Editor in Chief หรือ Managing Editor) หรือรองบรรณาธิการ (Associate Editor in	10		



ภาระงาน	คะแนน เต็ม	ประเภทของ งาน บริการ วิชาการ	รายละเอียดและคะแนนของภาระงานด้าน งานบริการวิชาการ แต่ละประเภท	คะแนนปกติ (ตามที่สถาบัน กำหนด)	รายละเอียดงาน บริการวิชาการที่ ต้องการใช้ ในการประเมินต่อ สัญญาจ้างที่.....	คะแนน ที่คำนวณ ได้
		(ไม่สามารถนำไป ทดแทนงาน ส่วนกลางได้)	Chief หรือ Associate Managing Editor) ของ วารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูลที่ ก.พ.อ. กำหนด (ไม่ได้หมายความรวมถึงกอง บรรณาธิการ)			
			2.2 บรรณาธิการ (Editor) หรือรองบรรณาธิการ (Associate Editor) ของวารสารวิชาการระดับชาติ ที่ อยู่ในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม 1 และกลุ่ม 2 (ไม่ได้ หมายความรวมถึงกองบรรณาธิการ)	8		
			2.3 งานที่ปรึกษาหรือผู้ทรงคุณวุฒิประจำ 1 แห่งต่อปี (ต้องมีคำสั่งแต่งตั้งหรือหนังสือเชิญจากหน่วยงานที่ เป็นที่ปรึกษาหรือเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ) (ไม่ได้หมายความ รวมถึงงานที่ปรึกษาในลักษณะของการทำวิจัย)	3		
			2.4 กรรมการที่ปรึกษาร่วมวิทยานิพนธ์ 1 ชุด (ภายนอกคณะหรือภายนอกสถาบัน)	3		
			2.5 กรรมการที่ปรึกษาร่วมคณาจารย์ 1 ชุด (ภายนอกคณะหรือภายนอกสถาบัน)	6		
			2.6 ประธานกรรมการและกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ 1 ชุด (ภายนอกคณะหรือภายนอกสถาบัน)	1		
			2.7 ประธานกรรมการและกรรมการสอบคณาจารย์ 1 ชุด (ภายนอกคณะหรือภายนอกสถาบัน)	2		
			2.8 งานประเมินผลงานทางวิชาการเพื่อกำหนด ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	3		
			2.9 งานประเมินผลงานทางวิชาการเพื่อกำหนด ตำแหน่งรองศาสตราจารย์	5		
			2.10 งานประเมินผลงานทางวิชาการเพื่อกำหนด ตำแหน่งศาสตราจารย์ และระดับศาสตราจารย์ได้รับ เงินเดือนขั้นสูง	7		
			2.11 งานประเมินผลงานทางวิชาการอื่นๆ ซึ่งไม่ใช่ การ ประเมินเพื่อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ 1 ชั้น	3		
			2.12 เขียนคอลัมภ์หนังสือ วารสาร หรือสิ่งพิมพ์อื่น ทั้งที่เป็นรูปเล่มเอกสารหรืออิเล็กทรอนิกส์ เช่น ซีดีรอม หรือเว็บไซต์ ภาษาไทย 1 ชิ้น	1		
			2.13 เขียนคอลัมภ์หนังสือ วารสาร หรือสิ่งพิมพ์อื่น ทั้งที่เป็นรูปเล่มเอกสารหรืออิเล็กทรอนิกส์ เช่น ซีดีรอม หรือเว็บไซต์ ภาษาอังกฤษ 1 ชิ้น	2		
			2.14 ออกรายการวิทยุหรือโทรทัศน์ต่อครั้ง	1		
			2.15 การเป็นองค์ปาฐก (Keynote Speaker)	4		
			2.16 การเป็นผู้ร่วมอภิปราย (Panelist)	2		
			2.17 การเป็นที่ปรึกษางานวิจัย (Steering	1		

ภาระงาน	คะแนน เต็ม	ประเภทของ งาน บริการ วิชาการ	รายละเอียดและคะแนนของภาระงานด้าน งานบริการวิชาการ แต่ละประเภท	คะแนนปกติ (ตามที่สถาบัน กำหนด)	รายละเอียดงาน บริการวิชาการที่ ต้องการใช้ ในการประเมินต่อ สัญญาจ้างที่.....	คะแนน ที่คำนวณ ได้
			Committee)			
		งานส่วนกลาง	3.1 การเป็นกรรมการ อนุกรรมการ หรือคณะทำงาน ต่อชุด และเข้าประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	1		
			3.2 การเป็นประธานกรรมการ หรือเลขานุการต่อชุด	1.5		
			3.3 การเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของสถาบัน เช่น งาน พระราชทานปริญญาบัตรของสถาบัน งานสงกรานต์ งานกีฬาบุคลากร เป็นต้น	1		
			3.4 ผู้เชี่ยวชาญการฝึกซ้อมงานพิธีพระราชทาน ปริญญาบัตร	3		
			3.5 การเข้าร่วมประชุมหรือกิจกรรมอื่นๆ ของคณะ นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในข้อ 3.1 ข้อ 3.2 และข้อ 3.3 ตามที่คณะเห็นสมควร หมายเหตุ : จำนวนคะแนนต่อครั้ง ให้คณะคำนวณ ตามสัดส่วนจากจำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุมหรือ กิจกรรมทั้งหมดที่กำหนดของแต่ละคณะ แต่รวมกัน แล้วไม่เกิน 10 คะแนน	10		
				รวม	.....รายการ	..... คะแนน

ส่วนที่ 7 สรุปความเห็นในการประเมิน

องค์ประกอบการประเมิน	ผลการประเมิน
ส่วนที่ 2 การประเมินคุณธรรมและจริยธรรม	<input type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน
ส่วนที่ 3 การปฏิบัติตามมติ กบค.๗/สภาสถาบัน	<input type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่มี
ส่วนที่ 4 การขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง “ผู้ช่วยศาสตราจารย์”	<input type="checkbox"/> ยังไม่ยื่นเรื่อง <input type="checkbox"/> อยู่ในกระบวนการ <input type="checkbox"/> ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง “ผู้ช่วยศาสตราจารย์” แล้ว
ส่วนที่ 5 การประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงาน	<input type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน
ส่วนที่ 6 ภาระงานทางวิชาการ (ตามข้อบังคับสถาบันฯ พ.ศ. 2557 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม)	<input type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ

**ความเห็นของคณะกรรมการ**

อยู่ในเกณฑ์สมควรต่อสัญญาจ้างเป็นระยะเวลา.....ปี  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เป็นต้นไป  
เงื่อนไขในการปฏิบัติงานสำหรับการประเมินครั้งต่อไป.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ไม่อยู่ในเกณฑ์สมควรต่อสัญญาจ้าง เนื่องจาก.....

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่...../..... วันที่..... มีดังนี้

.....  
.....

ผู้ถูกประเมินลงนามรับทราบ

.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

## ตอนที่ 2 ข้อมูลประกอบการประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้างพนักงานสถาบันตำแหน่งวิชาการ

### ส่วนที่ 1 ผลการปฏิบัติงาน

#### 1. งานสอน และผลการประเมินประสิทธิภาพการสอน

ภาคปีการศึกษา (ภาคปกติ/ ภาคพิเศษ)	วิชา (รหัสและชื่อวิชา)	ช.ม.สอน ต่อสัปดาห์	จำนวน นศ. (คน)	ผู้สอน ร่วม (คน)	ผลการประเมิน ประสิทธิภาพการสอน (ข้อมูลจากกองแผนงาน)

#### 2. งานวิจัย

ชื่อผลงานวิจัยภาษาไทย (ชื่อโครงการวิจัย).....

ชื่อผลงานวิจัยภาษาอังกฤษ (ชื่อโครงการวิจัย).....

ผู้ร่วมวิจัย

1).....ตำแหน่งในงาน.....สัดส่วนการมีส่วนร่วม.....

2).....ตำแหน่งในงาน.....สัดส่วนการมีส่วนร่วม.....

3).....ตำแหน่งในงาน.....สัดส่วนการมีส่วนร่วม.....

วันที่เริ่มโครงการ.....วันที่สิ้นสุดโครงการ.....

แหล่งทุน.....ประเภททุน.....

งบประมาณ.....

#### การเผยแพร่ผลงานวิจัย

การเผยแพร่เป็นบทความวิจัยในวารสารวิชาการ จำนวนที่เผยแพร่.....รายการ

ระดับชาติ (ต้องได้รับการตีพิมพ์แล้ว)

ระดับนานาชาติ  มีหลักฐานว่าได้ส่งไปเผยแพร่

มีหนังสือตอบรับให้เผยแพร่แล้ว

ได้รับการเผยแพร่แล้ว

ชื่อบทความวิจัย.....

ชื่อวารสาร.....

อยู่ในฐานข้อมูล  ISI ระบุรายละเอียด.....Impact Factor.....

SCImago ระบุรายละเอียด.....Impact Factor.....

Scopus ระบุรายละเอียด..... Impact Factor.....  
 ที่สถาบันกำหนด (ให้เลือกได้)..... Impact Factor.....  
 ปีที่..... ฉบับที่..... เล่มที่..... หน้าที่..... ถึงหน้าที่..... ปีที่ตีพิมพ์.....  
 วันที่บทความวิจัยได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่.....

**การเผยแพร่เป็นบทความวิจัยในหนังสือประมวลผลการประชุมทางวิชาการ (Proceedings) จำนวนที่เผยแพร่.....รายการ**

- ระดับชาติ (ต้องได้รับการตีพิมพ์แล้ว)
- ระดับนานาชาติ
  - มีหลักฐานว่าได้ส่งไปเผยแพร่
  - มีหนังสือตอบรับให้เผยแพร่แล้ว
  - ได้รับการเผยแพร่แล้ว

ชื่อบทความวิจัย.....  
 ชื่อการประชุมทางวิชาการ.....  
 จัดขึ้นระหว่างวันที่..... ถึงวันที่.....  
 วันที่นำเสนอบทความวิจัยในการประชุมทางวิชาการ.....  
 สถานที่จัดประชุมทางวิชาการ..... ประเทศ.....  
 จัดโดย (หน่วยงานที่จัด).....  
 ชื่อหนังสือประมวลผลการประชุมทางวิชาการ (Proceedings).....  
 หน้าที่เผยแพร่บทความวิจัยในหนังสือประมวลผลการประชุมทางวิชาการ (Proceedings) หน้าที่.....ถึงหน้าที่.....  
 ในกรณีที่เป็น E-Proceedings กรุณาระบุรายละเอียด เช่น เว็บไซต์ที่เผยแพร่ E-Proceedings.....  
 ชื่อบรรณาธิการและกองบรรณาธิการของหนังสือประมวลผลการประชุมทางวิชาการ (Proceedings)  
 1)..... บรรณาธิการ.....  
 2)..... ตำแหน่งในกองบรรณาธิการ.....  
 3)..... ตำแหน่งในกองบรรณาธิการ.....  
 4)..... ตำแหน่งในกองบรรณาธิการ.....

**การเผยแพร่เป็นบทความวิจัยในหนังสือรวมบทความวิจัย จำนวนที่เผยแพร่.....รายการ**

- ระดับชาติ (ต้องได้รับการตีพิมพ์แล้ว)
- ระดับนานาชาติ
  - มีหลักฐานว่าได้ส่งไปเผยแพร่
  - มีหนังสือตอบรับให้เผยแพร่แล้ว
  - ได้รับการเผยแพร่แล้ว

ชื่อบทความวิจัย.....  
 ชื่อหนังสือรวมบทความวิจัย.....  
 วัน..... เดือน..... ปีที่พิมพ์..... เล่มที่..... พิมพ์ครั้งที่..... หน้าที่..... ถึงหน้าที่.....  
 ชื่อสำนักพิมพ์หรือโรงพิมพ์ที่พิมพ์หนังสือรวมบทความวิจัย.....  
 ประเทศของสำนักพิมพ์หรือโรงพิมพ์.....  
 ชื่อบรรณาธิการและหรือกองบรรณาธิการของหนังสือรวมบทความวิจัย  
 1)..... บรรณาธิการ.....  
 2)..... ตำแหน่งในกองบรรณาธิการ.....

3).....ตำแหน่งในกองบรรณาธิการ.....

4).....ตำแหน่งในกองบรรณาธิการ.....

แนบไฟล์การเผยแพร่ (เช่น หน้าปกหนังสือรวมบทความวิจัย สารบัญ และหน้าที่เผยแพร่บทความวิจัยในหนังสือ)

การเผยแพร่รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่มีรายละเอียดและความยาว

จำนวนที่เผยแพร่.....รายการ

ชื่อรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์.....

จำนวนหน้า.....

หน่วยงานที่นำเสนอรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ (ผู้ว่าจ้างหรือผู้ให้ทุน).....

**แนบไฟล์หลักฐาน** (หนังสือรับรองจากหน่วยงานผู้ว่าจ้างหรือผู้ให้ทุนหรือหลักฐานที่แสดงว่ารายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ดังกล่าวได้ผ่านการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิก่อนการเผยแพร่ ทั้งนี้ การตรวจรับงานวิจัยโดยคณะกรรมการต่างๆ ไม่ถือว่าเป็นการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิ)

ระบุรายละเอียดการเผยแพร่รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

หน่วยงานผู้ว่าจ้างหรือผู้ให้ทุนได้เผยแพร่ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่างๆ ระบุ.....

หน่วยงานผู้ว่าจ้างหรือผู้ให้ทุนได้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ระบุ.....

อื่นๆ ระบุ.....

ผู้ร่วมวิจัย

1).....ตำแหน่งในงาน.....สัดส่วนการมีส่วนร่วม.....

2).....ตำแหน่งในงาน.....สัดส่วนการมีส่วนร่วม.....

3).....ตำแหน่งในงาน.....สัดส่วนการมีส่วนร่วม.....

**3. กรณีศึกษา**

ชื่อกรณีศึกษาภาษาไทย.....

ชื่อกรณีศึกษาภาษาอังกฤษ.....

ผู้ร่วมงาน

มีส่วนร่วม.....

2).....ตำแหน่งในงาน.....สัดส่วนการมีส่วนร่วม.....

3).....ตำแหน่งในงาน.....สัดส่วนการมีส่วนร่วม.....

วันที่เริ่มโครงการ.....วันที่สิ้นสุดโครงการ.....

แหล่งทุน.....ประเภททุน.....

งบประมาณ.....

**การเผยแพร่กรณีศึกษา**

การเผยแพร่เป็นบทความในวารสารวิชาการ จำนวนที่เผยแพร่..... รายการ

ระดับชาติ (ต้องได้รับการตีพิมพ์แล้ว)

ระดับนานาชาติ  มีหลักฐานว่าได้ส่งไปเผยแพร่

- มีหนังสือตอบรับให้เผยแพร่แล้ว
- ได้รับการเผยแพร่แล้ว

ชื่อบทความ.....

ชื่อวารสาร.....

อยู่ในฐานข้อมูล  ISI ระบุรายละเอียด..... Impact Factor.....

SCImago ระบุรายละเอียด..... Impact Factor.....

Scopus ระบุรายละเอียด..... Impact Factor.....

ที่สถาบันกำหนด (ให้เลือกได้)..... Impact Factor.....

ปีที่..... ฉบับที่..... เล่มที่..... หน้า..... ถึงหน้า..... ปีที่ตีพิมพ์.....

วันที่บทความได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่.....

การเผยแพร่เป็นบทความในหนังสือประมวลผลการประชุมทางวิชาการ (Proceedings)

จำนวนที่เผยแพร่ผลงาน.....รายการ

ระดับชาติ (ต้องได้รับการตีพิมพ์แล้ว)

ระดับนานาชาติ

มีหลักฐานว่าได้ส่งไปเผยแพร่

มีหนังสือตอบรับให้เผยแพร่แล้ว

ได้รับการเผยแพร่แล้ว

ชื่อบทความ.....

ชื่อการประชุมทางวิชาการ.....

จัดขึ้นระหว่างวันที่..... ถึงวันที่.....

วันที่นำเสนอบทความในการประชุมทางวิชาการ.....

สถานที่จัดประชุมทางวิชาการ..... ประเทศ.....

จัดโดย (หน่วยงานที่จัด).....

ชื่อหนังสือประมวลผลการประชุมทางวิชาการ (Proceedings).....

หน้าที่เผยแพร่บทความในหนังสือประมวลผลการประชุมทางวิชาการ (Proceedings) หน้าที่..... ถึงหน้าที่.....

ในกรณีที่เป็น E-Proceedings กรุณาระบุรายละเอียด เช่น เว็บไซต์ที่เผยแพร่ E-Proceedings.....

ชื่อบรรณาธิการและกองบรรณาธิการของหนังสือประมวลผลการประชุมทางวิชาการ (Proceedings)

1)..... บรรณาธิการ.....

2)..... ตำแหน่งในกองบรรณาธิการ.....

3)..... ตำแหน่งในกองบรรณาธิการ.....

4)..... ตำแหน่งในกองบรรณาธิการ.....

แนบไฟล์การเผยแพร่ (เช่น หน้าปกหนังสือประมวลผลการประชุมทางวิชาการ (Proceedings) สารบัญ และหน้าที่เผยแพร่บทความในหนังสือประมวลผลการประชุมทางวิชาการ (Proceedings))

การเผยแพร่เป็นบทความในหนังสือรวมบทความ จำนวนที่เผยแพร่.....รายการ

ระดับชาติ (ต้องได้รับการตีพิมพ์แล้ว)

ระดับนานาชาติ

มีหลักฐานว่าได้ส่งไปเผยแพร่

มีหนังสือตอบรับให้เผยแพร่แล้ว

ได้รับการเผยแพร่แล้ว

ชื่อบทความ.....

ชื่อหนังสือรวมบทความ.....

วัน.....เดือน.....ปีที่พิมพ์.....เล่มที่.....พิมพ์ครั้งที่.....หน้าที่.....ถึงหน้าที่.....

ชื่อสำนักพิมพ์หรือโรงพิมพ์ที่พิมพ์หนังสือรวมบทความ.....

ประเทศของสำนักพิมพ์หรือโรงพิมพ์.....

ชื่อบรรณาธิการและหรือกองบรรณาธิการของหนังสือรวมบทความ

1).....บรรณาธิการ.....

2).....ตำแหน่งในกองบรรณาธิการ.....

3).....ตำแหน่งในกองบรรณาธิการ.....

4).....ตำแหน่งในกองบรรณาธิการ.....

#### 4. ตำรา

ชื่อตำราภาษาไทย.....

ชื่อตำราภาษาอังกฤษ.....

ชื่อตำราภาษาอื่นๆ.....

เป็นผลงานใหม่  เป็นผลงานฉบับปรับปรุงครั้งที่.....ระบุสัดส่วนที่ปรับปรุง.....

ผู้ร่วมงาน (กรณีผู้ร่วมงานเป็นบุคลากรภายในตัว ให้สามารถเลือกจากฐานข้อมูลได้ แต่ถ้าเป็นคนภายนอกต้องเพิ่มเอง และสัดส่วนการมีส่วนร่วมรวมกันทุกคนแล้วต้องไม่เกินร้อยละ 100)

1).....ตำแหน่งในงาน.....สัดส่วนการมีส่วนร่วม.....

2).....ตำแหน่งในงาน.....สัดส่วนการมีส่วนร่วม.....

3).....ตำแหน่งในงาน.....สัดส่วนการมีส่วนร่วม.....

วันเดือนปีที่แล้วเสร็จ.....

ใช้ประกอบการสอน วิชา.....คณะและสถาบันการศึกษา.....

จำนวนภาคการศึกษาที่ใช้ประกอบการสอน.....ภาคการศึกษา ระบุ.....

ชื่อหน่วยงานที่รับรอง.....

ชื่อหน่วยงานที่ให้ทุน.....

#### การเผยแพร่ตำรา

การเผยแพร่ด้วยวิธีการพิมพ์โดยโรงพิมพ์หรือสำนักพิมพ์ (สามารถเพิ่มครั้งที่พิมพ์ได้)

พิมพ์ครั้งที่ 1 จำนวน.....เล่ม จำนวน.....หน้า

เดือนปีที่พิมพ์.....

ชื่อสำนักพิมพ์หรือโรงพิมพ์.....

ประเทศของสำนักพิมพ์หรือโรงพิมพ์.....

พิมพ์ครั้งที่ 2 จำนวน.....เล่ม จำนวน.....หน้า

เดือนปีที่พิมพ์.....

ชื่อสำนักพิมพ์หรือโรงพิมพ์.....



ประเทศของสำนักพิมพ์หรือโรงพิมพ์.....  
พิมพ์ครั้งที่ 3 จำนวน.....เล่ม จำนวน.....หน้า  
เดือนปีที่พิมพ์.....  
ชื่อสำนักพิมพ์หรือโรงพิมพ์.....  
ประเทศของสำนักพิมพ์หรือโรงพิมพ์.....

การเผยแพร่โดยรูปแบบอื่น จำนวนที่เผยแพร่.....รายการ

- การเผยแพร่โดยการถ่ายสำเนาเย็บเป็นรูปเล่ม จำนวน.....หน้า
- การเผยแพร่โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น จำนวน.....หน้า
  - ซีดีรอม
  - เว็บไซต์ ระบุ.....
  - อื่นๆ จำนวน.....หน้า ระบุ.....

**5. บทความทางวิชาการ**

ชื่อบทความทางวิชาการภาษาไทย.....  
ชื่อบทความทางวิชาการภาษาอังกฤษ.....  
ชื่อบทความทางวิชาการภาษาอื่น.....  
ผู้เขียนบทความทางวิชาการ  
1).....ตำแหน่งในงาน.....สัดส่วนการมีส่วนร่วม.....  
2).....ตำแหน่งในงาน.....สัดส่วนการมีส่วนร่วม.....  
3).....ตำแหน่งในงาน.....สัดส่วนการมีส่วนร่วม.....

**การเผยแพร่บทความทางวิชาการ**

การเผยแพร่ในรูปแบบของบทความทางวิชาการในวารสารวิชาการ จำนวนที่เผยแพร่.....รายการ

- ระดับชาติ (ต้องได้รับการตีพิมพ์แล้ว)
- ระดับนานาชาติ
  - มีหลักฐานว่าได้ส่งไปเผยแพร่
  - มีหนังสือตอบรับให้เผยแพร่แล้ว
  - ได้รับการเผยแพร่แล้ว

ชื่อวารสาร.....  
อยู่ในฐานข้อมูล  ISI ระบุรายละเอียด..... Impact Factor.....  
 SCImago ระบุรายละเอียด..... Impact Factor.....  
 Scopus ระบุรายละเอียด..... Impact Factor.....  
 ที่สถาบันกำหนด (ให้เลือกได้)..... Impact Factor.....  
ปีที่.....ฉบับที่.....เล่มที่.....หน้าที่.....ถึงหน้าที่.....ปีที่ตีพิมพ์.....  
วันที่บทความทางวิชาการได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่.....

การเผยแพร่เป็นบทความทางวิชาการในหนังสือประมวลผลการประชุมทางวิชาการ (Proceedings)  
จำนวนที่เผยแพร่.....รายการ

ระดับชาติ (ต้องได้รับการตีพิมพ์แล้ว)

ระดับนานาชาติ

มีหลักฐานว่าได้ส่งไปเผยแพร่

มีหนังสือตอบรับให้เผยแพร่แล้ว

ได้รับการเผยแพร่แล้ว

ชื่อการประชุมทางวิชาการ.....

จัดขึ้นระหว่างวันที่.....ถึงวันที่.....

วันที่นำเสนอบทความทางวิชาการในการประชุมทางวิชาการ.....

สถานที่จัดประชุมทางวิชาการ.....ประเทศ.....

จัดโดย (หน่วยงานที่จัด).....

ชื่อหนังสือประมวลผลการประชุมทางวิชาการ (Proceedings).....

หน้าที่เผยแพร่บทความทางวิชาการในหนังสือประมวลผลการประชุมทางวิชาการ (Proceedings) หน้าที่.....ถึงหน้าที่.....

ในกรณีที่เป็น E-Proceedings กรุณาระบุรายละเอียด เช่น เว็บไซต์ที่เผยแพร่ E-Proceedings.....

ชื่อบรรณาธิการและกองบรรณาธิการของหนังสือประมวลผลการประชุมทางวิชาการ (Proceedings)

1).....บรรณาธิการ.....

2).....ตำแหน่งในกองบรรณาธิการ.....

3).....ตำแหน่งในกองบรรณาธิการ.....

4).....ตำแหน่งในกองบรรณาธิการ.....

การเผยแพร่เป็นบทความทางวิชาการในหนังสือรวมบทความ จำนวนที่เผยแพร่.....รายการ

ระดับชาติ (ต้องได้รับการตีพิมพ์แล้ว)

ระดับนานาชาติ

มีหลักฐานว่าได้ส่งไปเผยแพร่

มีหนังสือตอบรับให้เผยแพร่แล้ว

ได้รับการเผยแพร่แล้ว

ชื่อหนังสือรวมบทความ.....

วัน.....เดือน.....ปีที่พิมพ์.....เล่มที่.....พิมพ์ครั้งที่.....หน้าที่.....ถึงหน้าที่.....

ชื่อสำนักพิมพ์หรือโรงพิมพ์ที่พิมพ์หนังสือรวมบทความ.....

ประเทศของสำนักพิมพ์หรือโรงพิมพ์.....

ชื่อบรรณาธิการและหรือกองบรรณาธิการของหนังสือรวมบทความวิจัย

1).....บรรณาธิการ.....

2).....ตำแหน่งในกองบรรณาธิการ.....

3).....ตำแหน่งในกองบรรณาธิการ.....

4).....ตำแหน่งในกองบรรณาธิการ.....

## 6. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

ชื่อผลงานภาษาไทย.....

ชื่อผลงานภาษาอังกฤษ.....

ชื่อผลงานภาษาอื่นๆ.....

ประเภทผลงาน  สิ่งประดิษฐ์หรืองานสร้างสรรค์  ผลงานด้านศิลปะ  
 สารานุกรม  งานแปล  
 อื่นๆ ระบุ.....

ผู้ร่วมงาน

1)..... ตำแหน่งในงาน..... สัดส่วนการมีส่วนร่วม.....

2)..... ตำแหน่งในงาน..... สัดส่วนการมีส่วนร่วม.....

3)..... ตำแหน่งในงาน..... สัดส่วนการมีส่วนร่วม.....

วันเดือนปีที่แล้วเสร็จ.....

ชื่อหน่วยงานที่รับรอง.....

ชื่อหน่วยงานที่ให้ทุน.....

การเผยแพร่ด้วยวิธีการพิมพ์โดยโรงพิมพ์หรือสำนักพิมพ์ (สามารถเพิ่มครั้งที่พิมพ์ได้)

พิมพ์ครั้งที่ 1 จำนวน.....เล่ม จำนวน.....หน้า

เดือนปีที่พิมพ์..... (พิมพ์มาแล้วไม่น้อยกว่า 4 เดือน)

ชื่อสำนักพิมพ์หรือโรงพิมพ์.....

ประเทศของสำนักพิมพ์หรือโรงพิมพ์.....

พิมพ์ครั้งที่ 2 จำนวน.....เล่ม จำนวน.....หน้า

เดือนปีที่พิมพ์..... (พิมพ์มาแล้วไม่น้อยกว่า 4 เดือน)

ชื่อสำนักพิมพ์หรือโรงพิมพ์.....

ประเทศของสำนักพิมพ์หรือโรงพิมพ์.....

การเผยแพร่โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น จำนวนที่เผยแพร่.....รายการ

ซีดีรอม จำนวน.....หน้า  
เมื่อวันที่.....เดือน.....ปี..... (เผยแพร่มาแล้วไม่น้อยกว่า 4 เดือน)

เว็บไซต์ จำนวน.....หน้า ระบุเว็บไซต์.....  
เมื่อวันที่.....เดือน.....ปี..... (เผยแพร่มาแล้วไม่น้อยกว่า 4 เดือน)

ถ่ายสำเนาเย็บเป็นรูปเล่ม จำนวน.....หน้า  
เมื่อวันที่.....เดือน.....ปี..... (เผยแพร่มาแล้วไม่น้อยกว่า 4 เดือน)

การเผยแพร่โดยการจัดนิทรรศการ การจัดแสดง การจัดการแสดงหรือการนำไปใช้หรือประยุกต์ใช้

จำนวนที่เผยแพร่.....รายการ

การจัดนิทรรศการ การจัดแสดง หรือการจัดการแสดง  
เมื่อวันที่..... (เผยแพร่มาแล้วไม่น้อยกว่า 4 เดือน)

สถานที่จัด.....หน่วยงานที่จัด.....

ประเทศที่จัด.....

การนำไปใช้หรือประยุกต์ใช้ ระบุรายละเอียด.....  
เมื่อวันที่..... (ใช้หรือเผยแพร่มาแล้วไม่น้อยกว่า 4 เดือน)

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....(ผู้ขอรับการประเมิน)  
(.....)

ตำแหน่ง .....

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

## ส่วนที่ 2 ความเห็นของผู้บังคับบัญชาผู้ถูกประเมิน

### 1. พฤติกรรมการปฏิบัติงาน

จุดเด่น.....  
.....  
.....

จุดอ่อน.....  
.....  
.....

สิ่งที่ต้องพัฒนา.....  
.....  
.....

### 2. ผลการปฏิบัติงาน

จุดเด่น.....  
.....  
.....

จุดอ่อน.....  
.....  
.....

สิ่งที่ต้องพัฒนา.....  
.....  
.....

ลงชื่อ..... (ผู้บังคับบัญชา)  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

**หมายเหตุ** ในการประชุมคณะกรรมการประเมินฯ ผู้บังคับบัญชาจะต้องนำผลการประเมินการสอนใน

แต่ละวิชาที่สอนเสนอที่ประชุมเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย