



**ข้อบังคับสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ปฏิบัติงานในสถาบันสายวิชาการ
พ.ศ. ๒๕๖๗**

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ปฏิบัติงานในสถาบันสายวิชาการ เพื่อกำหนดเงื่อนไข หลักเกณฑ์ในการประเมินภาระงานทางวิชาการให้สอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ และพันธกิจของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ และเพื่อให้เกิดความชัดเจน เป็นธรรมในการประเมินภาระงานทางวิชาการ และให้ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันสายวิชาการสามารถวางแผนในการปฏิบัติงานตามภาระงานได้อย่างถูกต้อง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓ (๓) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๕/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมโดยมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา เรื่อง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๗ แห่งข้อบังคับสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของพนักงานสถาบัน พ.ศ. ๒๕๖๓ และมติสภาสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๗ สภาสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ปฏิบัติงานในสถาบันสายวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ให้ใช้ข้อบังคับนี้สำหรับการประเมินตั้งแต่รอบการประเมินที่ ๑/๒๕๖๙ เป็นต้นไป การนับภาระงานสอนและการเรียนรู้แบบบูรณาการ ให้เริ่มนับภาระงานตามข้อบังคับนี้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๗ ตามปฏิทินการศึกษาที่ใช้สำหรับแต่ละหลักสูตร

การนับภาระงานวิจัยและสร้างสรรค์ทางปัญญา และภาระงานบริการวิชาการและร่วมมือทางสังคม ให้เริ่มนับภาระงานตามข้อบังคับนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

“สภาสถาบัน” หมายความว่า สภาสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

“คณะกรรมการบริหารงานบุคคล” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย และรวมถึงส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะหรือวิทยาลัย

“ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันสายวิชาการ” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันสายวิชาการที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ได้รับเงินประจำตำแหน่งสูงขึ้น ผู้ต่อเวลาราชการ และผู้ขยายการเกษียณอายุงาน

“ผู้ต่อเวลาราชการ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาที่มีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ซึ่งได้รับอนุมัติให้รับราชการต่อตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษากำหนด

“ผู้ขยายการเกษียณอายุงาน” หมายความว่า พนักงานสถาบันสายวิชาการที่ได้รับการขยายการเกษียณอายุงาน ตามข้อบังคับว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของพนักงานสถาบัน

“ตำแหน่งบริหาร” หมายความว่า ตำแหน่งอธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ วิทยาลัย หรือสำนัก รองคณบดี รองผู้อำนวยการสำนัก และรองหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ วิทยาลัย หรือสำนัก และประธานสภาคณาจารย์

“กลุ่มบริหารระดับสูง” หมายความว่า ตำแหน่งอธิการบดี

“กลุ่มบริหารระดับกลาง” หมายความว่า ตำแหน่งรองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก และหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ วิทยาลัย หรือสำนัก

“กลุ่มบริหารระดับต้น” หมายความว่า ตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดี รองคณบดี รองผู้อำนวยการสำนัก และรองหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ วิทยาลัย หรือสำนัก

“ภาระงานสอนและการเรียนรู้แบบบูรณาการ” หมายความว่า การถ่ายทอดองค์ความรู้ที่ครอบคลุมการสอน ได้แก่ งานสอนแบบบรรยายในหลักสูตรและไม่ได้รับค่าตอบแทน รวมการศึกษาดูงานในรายวิชา งานศึกษาค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ของนักศึกษา งานพัฒนาโครงการหรือให้คำปรึกษากับนักศึกษา งานพัฒนาหลักสูตรหรือผลการสอน งานสอนภูมิพลังเพื่อสังคม เศรษฐกิจ และการพัฒนาที่ยั่งยืน ที่สถาบันประกาศกำหนด

“ภาระงานวิจัยและสร้างสรรค์ทางปัญญา” หมายความว่า งานศึกษาค้นคว้าอย่างมีระบบตามกระบวนการวิธีวิจัยเพื่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่หรือต่อยอดองค์ความรู้เดิมที่จะนำไปสู่การประยุกต์ในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ผลงานทางวิชาการที่เป็นงานวิจัย บทความวิจัย กรณีศึกษา บทความทางวิชาการ ตำรา

หนังสือ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นและการรับใช้สังคม ผลงานวิจัยภูมิพลังเพื่อสังคม เศรษฐกิจและการพัฒนาที่ยั่งยืน หรือที่สถาบันประกาศกำหนด

“ภาระงานบริการวิชาการและร่วมมือทางสังคม” หมายความว่า งานที่มีลักษณะนำความรู้ความสามารถในศาสตร์ที่เชี่ยวชาญ มาใช้ในการสนับสนุนยุทธศาสตร์ของสถาบันฯ หรือเพื่อช่วยเหลือส่วนงานภายในและภายนอกสถาบันฯ การส่งเสริมการทำงานเผยแพร่ความรู้ ทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ ต่อบุคคล องค์กร ชุมชน มหาวิทยาลัย ระดับชาติหรือนานาชาติ ที่สถาบันประกาศกำหนด

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์หรือวิธีการเพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการตีความตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยโดยคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล และให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมีหน้าที่และอำนาจในการกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ปฏิบัติงานในสถาบันสายวิชาการตามข้อบังคับนี้ และการอื่นใดที่เกี่ยวข้อง โดยจัดทำเป็นประกาศของสถาบัน

การใดที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ปฏิบัติงานในสถาบันสายวิชาการ ซึ่งมีได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้หรือประกาศของสถาบันที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามข้อบังคับนี้ ให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งทางวิชาการของสถาบันมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบภาระงานทางวิชาการ ประกอบด้วย

- (๑) รองอธิการบดีตามที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ
- (๒) รองอธิการบดีทุกฝ่าย เป็นกรรมการ
- (๓) ผู้อำนวยการกองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นเลขานุการ
- (๔) ผู้อำนวยการกองที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อย ๑ คน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการมีหน้าที่และอำนาจในการกลั่นกรอง ตรวจสอบ รวมทั้งเรียกเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับภาระงานและสรุปผลการรายงานภาระงานทางวิชาการ เสนอต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลและคณะกรรมการสภาสถาบันเพื่อความเห็นชอบ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

ข้อ ๘ ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันสายวิชาการ มีมาตรฐานภาระงานทางวิชาการ ได้แก่

- (๑) ภาระงานสอนและการเรียนรู้แบบบูรณาการ
- (๒) ภาระงานวิจัยและสร้างสรรค์ทางปัญญา
- (๓) ภาระงานบริการวิชาการและร่วมมือทางสังคม

องค์ประกอบและรายละเอียดการนับคะแนนภาระงานทางวิชาการ หลักเกณฑ์การคิดภาระงานทางวิชาการ การจ่ายเงินค่าสอนส่วนเกินและการทดแทนภาระงานทางวิชาการให้เป็นไปตามประกาศที่สถาบันกำหนด

ข้อ ๙ ให้คณะรายงานผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ปฏิบัติงานในสถาบันสายวิชาการไปยังคณะกรรมการตรวจสอบภาระงานทางวิชาการเพื่อกลั่นกรอง ตรวจสอบและสรุปผล แล้วเสนอต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อพิจารณาอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง และนำเสนอสภาสถาบันเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ให้นำผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงานทางวิชาการตามวรรคหนึ่งไปใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อขึ้นเงินเดือนในปีงบประมาณถัดไป

ข้อ ๑๐ การนับภาระงานสอนและการเรียนรู้แบบบูรณาการให้นับตามปีการศึกษา ส่วนภาระงานวิจัยและสร้างสรรค์ทางปัญญาและภาระงานบริการวิชาการและร่วมมือทางสังคมให้นับตามปีงบประมาณ

ข้อ ๑๑ ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันสายวิชาการ กลุ่มบริหารระดับสูงและกลุ่มบริหารระดับกลาง ให้ถือว่าการปฏิบัติงานด้านการบริหารเทียบเท่ามาตรฐานภาระงานทางวิชาการตามข้อบังคับนี้ได้ทั้งหมด

ข้อ ๑๒ ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันสายวิชาการ กลุ่มบริหารระดับต้นและประธานสภาคณาจารย์สถาบัน ให้ถือว่าการปฏิบัติงานด้านการบริหารเทียบเท่ามาตรฐานภาระงานทางวิชาการตามข้อบังคับนี้ร้อยละ ๕๐

ข้อ ๑๓ ภายใต้บังคับข้อ ๑๑ และข้อ ๑๒ ในปีใดผู้ปฏิบัติงานในสถาบันสายวิชาการ มีระยะเวลาการปฏิบัติงานในตำแหน่งวิชาการมากกว่าหนึ่งร้อยแปดสิบวัน ให้ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันสายวิชาการผู้นั้นมีภาระงานทางวิชาการตามสัดส่วนที่ปฏิบัติงานจริงในตำแหน่งวิชาการ

ในกรณีที่ปีใดผู้ปฏิบัติงานในสถาบันสายวิชาการมีระยะเวลาการปฏิบัติงานในตำแหน่งวิชาการน้อยกว่าหนึ่งร้อยแปดสิบวัน ให้ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันสายวิชาการผู้นั้นได้รับการยกเว้นภาระงานทางวิชาการ

ในกรณีที่ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันสายวิชาการได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้าปฏิบัติงานในสถาบันในระหว่างปี หรือเกษียณอายุราชการหรือเกษียณอายุงาน หรือพ้นจากตำแหน่งบริหาร หรือใช้สิทธิลาซึ่งมีวันลาติดต่อกันเกิน ๓ เดือน ให้นับภาระงานทางวิชาการตามระยะเวลาในวรรคหนึ่งและวรรคสอง

ข้อ ๑๔ อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลอาจพิจารณาอนุมัติให้ลด ปรับ หรือยกเว้นมาตรฐานภาระงานทางวิชาการเป็นรายกรณี ได้ด้วยเหตุดังนี้

(๑) ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันสายวิชาการได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้าปฏิบัติงานระหว่างภาคการศึกษา และคณะได้จัดทำแผนการสอนและส่งไปยังสถาบันเพื่อรับทราบแล้ว

(๒) ไม่เข้ากรณียกเว้นตามข้อ ๑๓ เนื่องจากปฏิบัติงานจริงเกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน แต่มีเหตุผลความจำเป็นอันมิได้เกิดจากผู้ปฏิบัติงานในสถาบันสายวิชาการ

ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นอื่นนอกเหนือจากกรณีตามวรรคหนึ่ง อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลอาจเสนอสภาสถาบันให้พิจารณาลด ปรับ หรือยกเว้นมาตรฐานภาระงานทางวิชาการเป็นรายการก็ได้

ข้อ ๑๕ คณะนสสมของภาระงานวิจัยและสร้างสรรค์ทางปัญญาของผู้ปฏิบัติงานในสถาบันสายวิชาการที่มีอยู่ก่อนข้อบังคับนี้ประกาศใช้บังคับ ให้ใช้เป็นคณะนสสมยกมาเพื่อใช้ในการคำนวณภาระงานได้

หลักเกณฑ์และวิธีการใช้คณะนสสมให้เป็นไปตามประกาศสถาบัน

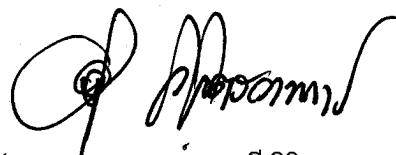
บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๖ บรรดาประกาศหรือคำสั่งที่ออกตามข้อบังคับสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ยังคงมีผลใช้บังคับได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้จนกว่าจะได้มีการออกประกาศหรือคำสั่งใหม่ตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๑๗ หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการนับภาระงานสอนของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการเพื่อใช้ในการประเมินในรอบการประเมินที่ ๑/๒๕๖๗ และ ๑/๒๕๖๘ ให้เป็นไปตามข้อบังคับสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๑๘ ให้คณะกรรมการตรวจสอบภาระงานทางวิชาการ ตามคำสั่งสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ที่ ๖๖๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นคณะกรรมการตรวจสอบภาระงานทางวิชาการตามข้อบังคับนี้จนกว่าจะมีการแต่งตั้งใหม่

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ ดร.จुरี วิจิตรวาทการ)

นายกสภาสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์