



ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงานสถาบันสายสนับสนุนวิชาการ
ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ
สังกัดคณะพัฒนาสังคมและยุทธศาสตร์การบริหาร

ด้วยสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ประสงค์จะรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงานสถาบันสายสนับสนุนวิชาการ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ สังกัดส่วนการศึกษา คณะพัฒนาสังคมและยุทธศาสตร์การบริหาร สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ วุฒิปริญญาตรี ตำแหน่งเลขที่ ๕๕๔๑๕๑๐๕ เงินเดือน ๑๙,๕๐๐.- บาท จึงประกาศรายละเอียดให้ทราบ ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร/คุณสมบัติของผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานสถาบัน

- ๑.๑ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขาจากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ.รับรอง
- ๑.๒ ผู้ได้รับการบรรจุแต่งตั้งต้องมีคุณสมบัติตามความในข้อ ๑๘ ของข้อบังคับสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของพนักงานสถาบัน พ.ศ.๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ (แนบท้ายประกาศ)
- ๑.๓ มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint) เป็นอย่างดี การรับส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และสามารถสืบค้นข้อมูลทางเว็บไซต์ได้อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- ๑.๔ มีทักษะและความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในระดับที่สื่อสารได้ดี

๒. ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

- ๒.๑ ด้านการศึกษา โดยดำเนินการให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบและข้อบังคับของสถาบัน อาทิเช่น การพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร การจัดประชุมหลักสูตร การรับสมัครนักศึกษา การสอบคัดเลือก การประกาศผลสอบคัดเลือก การจัดทำทะเบียนประวัตินักศึกษา งานจัดการเรียนการสอน การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา การเพิ่ม-ถอนวิชาเรียนของนักศึกษา และงานประกันคุณภาพการศึกษา เป็นต้น
- ๒.๒ ด้านการสนับสนุนการเรียนรู้ อาทิเช่น การจัดกิจกรรมต่างๆ สำหรับนักศึกษา เป็นต้น
- ๒.๓ งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. ระเบียบการรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบแข่งขันสามารถสมัครผ่านระบบสมัครงานออนไลน์เท่านั้น โดยสมัครได้ที่ <http://personnel.nida.ac.th> /หัวข้อ “ร่วมงานกับนิด้า” ไปที่หัวข้อ “สมัครออนไลน์ได้ที่นี้” ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ และสามารถชำระค่าธรรมเนียมการสอบจนถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๓๐ น. ติดต่อสอบถามได้ที่ Email: job@nida.ac.th หรือ Line : @810zqva0



๔. ค่าธรรมเนียมการสอบ

ผู้สมัครสอบแข่งขันจะต้องชำระค่าธรรมเนียมสมัครคนละ ๒๐๐ บาท และโปรดตรวจสอบคุณสมบัติในการรับสมัครให้เรียบร้อยเนื่องจากสถาบัน จะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๕. หลักฐานที่ผู้สมัครจะต้องแนบในระบบสมัครงาน ดังนี้

- ๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาค้นแดด ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๑ ปี
- ๕.๒ สำเนาวุฒิการศึกษาที่ระบุสาขาที่ใช้สมัครสอบ เช่น สำเนาปริญญาบัตร หรือวุฒิการศึกษาอื่น ๆ พร้อมสำเนาใบรับรองผลการศึกษาแสดงพื้นความรู้ หรือใบระเบียบแสดงผลการศึกษตามที่ผู้สมัครสอบ
- ๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน
- ๕.๔ ใบรับรองการตรวจสุขภาพจิตเบื้องต้น (กรณีผู้สมัครสอบผ่านข้อเขียนให้นำเอกสารมายื่นในวันสอบสัมภาษณ์)
- ๕.๕ กรณีเพศชายให้ยื่นหลักฐานใบ ส.ด.๘ หรือ ส.ด.๔๓ หรือหลักฐานทางทหารอื่น ๆ ที่แสดงว่าได้ผ่านการตรวจเกณฑ์การคัดเลือกทหารแล้ว พร้อมสำเนา
- ๕.๖ หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล พร้อมสำเนา
- ๕.๗ ผลการทดสอบความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษหรือตัวอย่างผลงาน ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน และหรือเอกสารประกอบอื่น ๆ เช่น TOEIC, TOEFL Paper, TOEFL CBT, TOEFL IBT, CU-TEP, IELTS, TU-GET หรือ NIDA TEAP ผลการสอบมีอายุไม่เกิน ๓ ปี (ถ้ามีจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ)

ให้ผู้สมัครลงลายมือชื่อรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครให้ถือว่าผู้สมัครรายนั้น ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ และไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้

๖. วิธีการสอบแข่งขัน

ทดสอบความรู้ความสามารถโดยวิธีสอบข้อเขียน และสอบปฏิบัติ ดังนี้

๖.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ๑๐๐ คะแนน (เวลา ๓ ชั่วโมง)

๖.๑.๑ วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป ๓๐ คะแนน

ทดสอบความสามารถในการคิด วิเคราะห์ความเป็นเหตุเป็นผล และการจับประเด็น การวิเคราะห์เหตุการณ์บ้านเมือง เศรษฐกิจหรือสังคม หรือความสามารถในด้านอื่นๆ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่างที่เหมาะสมกับความต้องการของตำแหน่ง

๖.๑.๒ วิชาภาษาอังกฤษ ๔๐ คะแนน

ทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ

๖.๑.๓ วิชาภาษาไทย ๓๐ คะแนน

ทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย

๖.๒ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ๑๐๐ คะแนน (เวลา ๓ ชั่วโมง) โดยวิธีการสอบข้อเขียนและสอบปฏิบัติ

๖.๒.๑ วิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ๖๐ คะแนน (เวลา ๑.๕ ชั่วโมง)

การคิดวิเคราะห์ปัญหา การตัดสินใจ และงานที่เกี่ยวข้องกับงานการศึกษา

๖.๒.๒ ทดสอบคอมพิวเตอร์ (ปฏิบัติ) ๔๐ คะแนน (เวลา ๑.๕ ชั่วโมง)

ความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐานโปรแกรมพื้นฐาน และการใช้อินเตอร์เน็ตที่จำเป็นกับงานการศึกษา

๖.๓ ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ๑๐๐ คะแนน

พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประสบการณ์การทำงาน ความรู้ความสามารถ อุปนิสัยและทัศนคติ การปรับตัวให้เข้ากับผู้ร่วมงาน ความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ เชาวินปัญญาและไหวพริบ และบุคลิกลักษณะ รวมทั้งการสื่อสารเบื้องต้นด้วยภาษาอังกฤษ เป็นต้น

๗. เกณฑ์การตัดสิน

๗.๑ ผู้สมัครจะต้องสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ให้ได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ จึงจะมีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

๗.๒ ผู้สมัครต้องได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และได้คะแนนทุกภาครวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าเป็นผู้สอบแข่งขันได้

๗.๓ เมื่อดำเนินการสอบแข่งขันเสร็จแล้ว จะนำผลการสอบแข่งขันเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อพิจารณา และประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้โดยเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบแข่งขันได้คะแนนรวมเท่ากัน ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ผู้ที่ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังเท่ากันอีกก็ให้ผู้ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบแข่งขัน พร้อมกำหนด วัน เวลา และสถานที่สอบ ในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ โดยสามารถตรวจสอบรายชื่อได้ที่กองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ชั้น ๗ อาคารนราธิปพงศ์ประพันธ์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ หรือทางเว็บไซต์ personnel.nida.ac.th เลือกหัวข้อ “ร่วมงานกับนิดา/ประกาศรายชื่อ”

ประกาศ ณ วันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(รองศาสตราจารย์ ดร.สรารุช จันทร์สุวรรณ)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและเทคโนโลยีดิจิทัล
ปฏิบัติกรแทนอธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

กำหนดการ

รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงานสถาบันสายสนับสนุนวิชาการ
ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ สังกัดคณะพัฒนาสังคมและยุทธศาสตร์การบริหาร

ขั้นตอน	กำหนดการ
๑. ประกาศรับสมัคร	วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘
๒. รับสมัคร	ตั้งแต่วันที่ ๑๕ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการ สอบแข่งขัน วัน เวลา และสถานที่สอบ	๕ มิถุนายน ๒๕๖๘
๔. สอบข้อเขียนและปฏิบัติ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘
๕. ประกาศผลผู้มีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์	๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘
๖. สอบสัมภาษณ์	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘
๗. ประกาศผลผู้ผ่านการสอบแข่งขัน	๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘
๘. การมารายงานตัว	๑๔ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘

****กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม****