



ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนบริหารงานทั่วไป
สังกัดกองบริหารงานคณะบริหารธุรกิจ

ด้วยคณะบริหารธุรกิจประสงค์จะรับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนบริหารงานทั่วไป สังกัดกองบริหารงานคณะบริหารธุรกิจ จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑.๑ เป็นพนักงานสถาบันหรือข้าราชการสายสนับสนุนวิชาการของคณะบริหารธุรกิจ
- ๑.๒ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาชั้นหนึ่งชั้นใดหรือเทียบเท่าจากสถาบันหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภาสถาบันรับรอง
- ๑.๓ มีผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญในงานที่เกี่ยวข้องกับการดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนบริหารงานทั่วไป
- ๑.๔ สามารถปฏิบัติงานได้เต็มเวลา
- ๑.๕ ดำรงตำแหน่งอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

- (๑) ตำแหน่งประเภทวิชาชีพ ระดับตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญการ
- (๒) ตำแหน่งประเภทวิชาชีพ ระดับปฏิบัติการ

ในกรณีที่พนักงานสถาบันหรือข้าราชการสายสนับสนุนวิชาการของคณะบริหารธุรกิจตาม (๒) ผู้ใดได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วน ผู้นั้นจะต้องได้รับตำแหน่งระดับชำนาญการภายในสามปี นับจากวันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วน หากไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าว ให้ถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติและให้พ้นจากตำแหน่งหัวหน้าส่วนบริหารงานทั่วไป

๑.๖ ผ่านการอบรมหลักสูตรที่สถาบันกำหนด ทั้งนี้ สถาบันอาจแต่งตั้งบุคคลที่ยังไม่ผ่านการอบรม ให้ดำรงตำแหน่งบริหารก็ได้ แต่ผู้นั้นจะต้องเข้ารับการอบรมภายในสองปีนับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วน หากไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าว ให้ถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติและให้พ้นจากตำแหน่งหัวหน้าส่วนบริหารงานทั่วไป

หมายเหตุ: ผู้ประสงค์เข้ารับการศึกษาที่ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนอยู่แล้ว ถือว่ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๑.๖

๒. ระเบียบการรับสมัคร

- ๒.๑ เอกสารและหลักฐานที่ผู้สมัครจะต้องนำมายื่นในวันสมัคร ได้แก่
 - (๑) คำสั่งบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานสถาบันหรือข้าราชการหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญการ
 - (๒) วุฒิการศึกษา

(๓) ใบสมัครและแฟ้มสะสมผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญในงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งหัวหน้าส่วนบริหารงานทั่วไป

(๔) เอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการผ่านอบรมหลักสูตรที่สถาบันกำหนด ตามข้อ ๑.๖ (ถ้ามี)

๒.๒ ผู้สนใจสามารถสมัครและจัดส่งเอกสารหลักฐานตามข้อ ๒.๑ จำนวนอย่างละ ๕ ชุด (ต้นฉบับ จำนวน ๑ ชุด และสำเนา จำนวน ๔ ชุด) เพื่อสมัครเข้ารับการสรรหาด้วยตนเองได้ที่กองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ชั้น ๗ อาคารนราธิปพงศ์ประพันธ์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ (ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.) โทร. ๐ ๒๗๒ ๗๓๐๒๗ (คุณดารินทร์ สุขแก้ว) ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องได้ที่เว็บไซต์กองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ <https://personnel.nida.ac.th>

ในกรณีที่ผู้สมัครจัดส่งเอกสารและหลักฐานตามข้อ ๒.๑ ไม่ครบถ้วนภายในระยะเวลาการรับสมัคร จะถือว่าผู้สมัครนั้นไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหา

๓. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา

ส่วนที่ ๑ ทดสอบโดยใช้วิธีการ ดังนี้

- | | | |
|--|----|-------|
| ๑.๑.๑ ประเมินแนวทางในการบริหารงานของส่วนบริหารงานทั่วไป และการพัฒนาความก้าวหน้าของบุคลากรของคณะบริหารธุรกิจ โดยแสดงให้เห็นถึงการพัฒนางานที่สอดคล้องกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของคณะ สามารถวิเคราะห์ปัญหา และเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นจากงาน (ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ หน้า แต่ไม่เกิน ๑๐ หน้ากระดาษ A4) | ๓๐ | คะแนน |
| ๑.๑.๒ สอบข้อเขียน เพื่อวัดทักษะการเรียนรู้ การวิเคราะห์ เพื่อเสนอแนวทางในการแก้ปัญหา | ๔๐ | คะแนน |
| ๑.๑.๓ ประเมินจากแฟ้มสะสมผลงาน | ๓๐ | คะแนน |

ส่วนที่ ๒ สัมภาษณ์ ดังนี้

- | | | |
|--|----|-------|
| ๒.๑.๑ นำเสนอแนวทางในการบริหารงานของส่วนบริหารงานทั่วไป และการพัฒนาความก้าวหน้าของบุคลากรของคณะบริหารธุรกิจ โดยแสดงให้เห็นถึงการพัฒนางานที่สอดคล้องกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของคณะ สามารถวิเคราะห์ปัญหา และเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นจากงาน ด้วยโปรแกรมงานนำเสนอตามความคิดสร้างสรรค์ ไม่เกิน ๑๕ นาที | ๕๐ | คะแนน |
| ๒.๑.๒ เพื่อประเมินสมรรถนะ ศักยภาพ คุณลักษณะเฉพาะบุคคล ด้านคุณธรรมและหลักการบริหารจัดการที่ดี และภาวะผู้นำ (ทัศนคติ การคิดวิเคราะห์ การแก้ไขปัญหา ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การสื่อสาร และการทำงานเป็นทีม) | ๕๐ | คะแนน |

๔. เกณฑ์การตัดสิน

๔.๑ ผู้ได้รับคะแนนจากการทดสอบ (ข้อ ๓ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา ส่วนที่ ๑) ไม่น้อยกว่าร้อยละเจ็ดสิบ จะเป็นผู้ผ่านการทดสอบเพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์

๔.๒ ผู้ผ่านการสัมภาษณ์จะต้องได้รับคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละหกสิบ และผู้มีคะแนนสูงสุดจากการสัมภาษณ์ จะเป็นผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนบริหารงานทั่วไป สังกัดกองบริหารงานคณะบริหารธุรกิจ

๕. การดำเนินการ

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	วัน เวลา และสถานที่
๑	ติดประกาศรับสมัคร	ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ เว็บไซต์ https://personnel.nida.ac.th
๒	รับสมัคร	ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ กองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ชั้น ๗ อาคารนราธิปพงศ์ประพันธ์
๓	ตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไป และข้อมูล เอกสาร หรือหลักฐานที่จำเป็นสำหรับการสรรหาของผู้สมัคร	ระหว่างวันที่ ๓๐-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘
๔	ประกาศรายชื่อผู้มีคุณสมบัติ	ภายในวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เว็บไซต์ https://personnel.nida.ac.th
๕	จัดส่ง แนวทางในการบริหารงานของส่วนบริหารงานทั่วไป และการพัฒนาความก้าวหน้าของบุคลากรของคณะบริหารธุรกิจ โดยแสดงให้เห็นถึงการพัฒนางานที่สอดคล้องกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของคณะ สามารถวิเคราะห์ปัญหา และเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นจากงาน (ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ หน้า แต่ไม่เกิน ๑๐ หน้ากระดาษ A4) จำนวน ๕ ชุด	ภายในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ กองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ชั้น ๗ อาคารนราธิปพงศ์ประพันธ์
๖	สอบข้อเขียน เพื่อวัดทักษะการเรียนรู้ การวิเคราะห์ เพื่อเสนอแนวทางในการแก้ปัญหา	ในวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมคณะบริหารธุรกิจ ชั้น ๘ อาคารบุญชนะ อัดถาวร
๗	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการทดสอบเพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์	ภายในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ เว็บไซต์ https://personnel.nida.ac.th
๘	สัมภาษณ์ โดยวิธีการ ดังนี้ (๑) นำเสนอแนวทางในการบริหารงานของส่วนบริหารงานทั่วไป และการพัฒนาความก้าวหน้าของบุคลากรของคณะบริหารธุรกิจ โดยแสดงให้เห็นถึงการพัฒนางานที่สอดคล้องกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของคณะ สามารถ	วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมคณะบริหารธุรกิจ ชั้น ๘ อาคารบุญชนะ อัดถาวร

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	วัน เวลา และสถานที่
	วิเคราะห์ปัญหาและเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาและ อุปสรรคที่เกิดขึ้นจากงาน ด้วยโปรแกรมงานนำเสนอตาม ความคิดสร้างสรรค์ ไม่เกิน ๑๕ นาที (๒) ประเมินสมรรถนะ ศักยภาพ คุณลักษณะเฉพาะ บุคคล ด้านคุณธรรมและหลักการบริหารจัดการที่ดี และภาวะ ผู้นำ (ทัศนคติ การคิดวิเคราะห์ การแก้ไขปัญหา ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ การสื่อสาร และการทำงานเป็นทีม)	
๘	ประกาศผลการสรรหา	ภายในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ เว็บไซต์ https://personnel.nida.ac.th
๙	รายงานผลการสรรหาต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ	ภายในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘

หมายเหตุ: กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ผู้สมัครสามารถตรวจสอบรายชื่อผู้มีคุณสมบัติ/ผู้ผ่านการทดสอบเพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์ ได้ที่เว็บไซต์กอง
บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ <https://personnel.nida.ac.th> ทั้งนี้
ในกรณีที่ผู้สมัครไม่สามารถเข้ารับการทดสอบและสัมภาษณ์ได้ตามกำหนด จะถือว่าผู้นั้นสละสิทธิ์การเข้ารับ
การสรรหา

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์ ดร.อนุกัลยณ จีระลักษณะกุล)

คณบดีคณะบริหารธุรกิจ

ประธานกรรมการ